



Sveučilište u Zagrebu raspisuje

## NATJEČAJ za akademsku mobilnost u 2026. godini (drugi krug)

prema sljedećim stavkama:

**b) prekogranična mobilnost prema visokoškolskim ili znanstvenim ustanovama u cijelome svijetu (nije nužno da Sveučilište u Zagrebu ili sastavnica imaju sklopljen međuinstitucijski sporazum)**

- Kandidatima koji se prijave pod ovom stavkom bit će za njihovu mobilnost dostupan maksimalan iznos sredstava kako slijedi:

Regija	Države	Iznos (EUR)
Europa	zona 1 (Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Kosovo, Mađarska, Sjeverna Makedonija, Slovenija, Srbija)	550,00 €
	zona 2 (zemlje izvan zone 1 i zone 3)	650,00 €
	zona 3 (Švicarska, Lihtenštajn, Ujedinjeno Kraljevstvo, Irska, skandinavske zemlje)	750,00 €
izvaneuropske zemlje	Sjeverna Afrika, Bliski Istok	900,00 €
	Sjeverna Amerika, Južna Amerika, Afrika (izuzev zemalja Sjeverne Afrike), Azija, Australija	1.700,00 €

- Nije dozvoljena prijava mobilnosti za strateške partnere iz a) stavke iz 1. kruga natječaja (vidi [https://www.unizg.hr/fileadmin/rektorat/Suradnja/Medunarodna\\_razmjena/Sveucilisnog\\_osoblja/Bilateral/2026/1\\_-\\_Prvi\\_krug/Natjecaj\\_za\\_akademsku\\_mobilnost\\_2026\\_prvi\\_krug\\_final.pdf](https://www.unizg.hr/fileadmin/rektorat/Suradnja/Medunarodna_razmjena/Sveucilisnog_osoblja/Bilateral/2026/1_-_Prvi_krug/Natjecaj_za_akademsku_mobilnost_2026_prvi_krug_final.pdf))
- Prema preporuci Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih Republike Hrvatske od 17. ožujka 2022. preporuča se suzdržati se od svake suradnje s ruskim ustanovama u visokom obrazovanju i znanosti.
- Sredstva koja su natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovi obračuna putnoga naloga.
- Ako trošak mobilnosti bude manji od dodijeljene potpore, refundirat će se stvarni troškovi na osnovi obračuna putnoga naloga.

**Aktivnosti** koje mogu ući u obzir za prijave pod stavkom b) su sljedeće:

- A. održavanje nastave;
- B. suradnja u nastavi i istraživanju;
- C. pripremanje i prikupljanje pisanih i drugih materijala za kolegije;
- D. kraće usavršavanje ili upoznavanje s novim metodama;
- E. dogovor oko novih projekata/suradnje. Ako se kod mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnji predviđa odlazak više osoba na istu ustanovu, odobrit će se troškovi samo za 1 osobu;
- F. dogovor za nastavak suradnje (preduvjet: dosadašnja suradnja je rezultirala nekom vrstom publikacije ili usmene prezentacije);
- G. planiranje prijedloga doktorskoga rada.

Napomene za stavku b):

1. sudjelovanje u radu upravnih tijela i godišnjih skupština sveučilišnih mreža (UNICA, Podunavska rektorska konferencija - DRC, EUA, Alpe-Jadran, SEFI, ICA, AUF) te obveze iz dvojnih doktorata (troškovi povjerenstva) financiraju se izvan ovoga natječaja. Mole se sastavnice da se za više informacija i za zamolbe za odobravanjem troškova obrate:
  - za sveučilišne mreže: Središnjem sveučilišnom uredu za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju na [akademski.mobilnost@unizg.hr](mailto:akademski.mobilnost@unizg.hr)
  - za refundaciju troškova članova povjerenstva u dvojnim doktoratima: Uredu za doktorske studije i programe na [doktorski.studiji@unizg.hr](mailto:doktorski.studiji@unizg.hr)Za oboje gore navedeno (sudjelovanje u tijelima sveučilišnih mreža i obveze iz dvojnih doktorata) u 2026. g. sastavnice obavezno moraju **poslati prijedloge troškova za refundaciju** koji će biti refundirani samo ako ih Sveučilište prethodno odobri.
2. ne odobravaju se: prijave u svrhu dogovora o tekućoj suradnji, prijave isključivo u istraživačke svrhe, prijave za sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima, Erasmus+ razmjena, posjete u svrhu dogovora Erasmus+ suradnje/sporazuma;
3. kandidati su dužni u prijavi, uz ciljno sveučilište, navesti i fakultet/odsjek/institut koji žele posjetiti, ime i kontakt (potencijalnog) akademskog partnera i cilj posjeta. Savjetuju se kandidati da obavezno prije prijave kontaktiraju (potencijalnog) akademskog partnera i dogovore posjet.
4. na natječaj se moraju prijaviti i nastavnici koji u 2026. g. namjeravaju posjetiti partnerska sveučilišta temeljem potpisanih radnih programa (za određena područja) u okviru međusveučilišnih/međufakultetskih sporazuma.
5. napomena za mobilnosti prema Sveučilištu u Beogradu: Sveučilište u Beogradu ima nominacijske rokove i za dolazno strano osoblje te se preporuča kandidatima da se za kompatibilnost nominacijskih rokova stranog sveučilišta i ovoga natječaja raspitaju izravno kod središnjeg ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Beogradu.

**c) mobilnost doktorskih studenata Sveučilišta u Zagrebu (kotizacije za aktivno sudjelovanje na znanstveno-stručnim skupovima)**

- Prema preporuci Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih Republike Hrvatske od 17. ožujka 2022. preporuča se suzdržati se od svake suradnje s ruskim ustanovama u visokom obrazovanju i znanosti.
- Doktorski studenti koji su zaposleni na jednoj sastavnici Sveučilišta, a upisani su kao doktorski studenti na drugoj sastavnici Sveučilišta, prijavljuju se za ovu stavku na sastavnici na kojoj su upisani kao doktorski studenti.
- Sredstva koja su natječajem dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se:
  - za doktorske studente koji su zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica: matičnoj sastavnici, gdje su upisani kao doktorski studenti, nakon mobilnosti na osnovi obračuna putnoga naloga i računa za plaćenu kotizaciju;

- za doktorske studente koji nisu zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica te doktorske studente koji su upisani kao doktorski studenti na sastavnici na kojoj nisu zaposleni: izravno odabranom kandidatu nakon mobilnosti na njegov osobni bankovni račun.
- Doktorski studenti moraju biti upisani u doktorski studij tijekom prijave i tijekom mobilnosti.
- Moguće su samo prekogranične mobilnosti.
- Aktivno sudjelovanje na konferenciji podrazumijeva izlaganje ili poster prezentaciju.
- Trošak kotizacije refundirat će se do maksimalnog iznosa od **300,00 EUR**.
- Važno: doktorski se studenti obavežno u prijavi za konferenciju organizatoru konferencije prijavljuju kao doktorski studenti određene sastavnice Sveučilišta u Zagrebu te se također obavežno, u potvrdi o sudjelovanju na konferenciji, u materijalima i publikacijama konferencije, navode kao doktorski studenti određene sastavnice Sveučilišta u Zagrebu što će se provjeravati u obradi izvješća za potraživanje refundacije.
- Iznimno, zbog izvanrednih okolnosti, uz molbu i obrazloženje sastavnice, odobrit će se sudjelovanje u online verzijama znanstveno-stručnih skupova za koje su se kandidati prijavili.

### **Za razmjenu se mogu prijaviti:**

- stavka b):
  - osobe zaposlene temeljem ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama u zvanjima: znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno, nastavno i suradničko zvanje;
  - asistenti i poslijedoktorandi zaposleni temeljem ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama;
- stavka c):
  - doktorski studenti Sveučilišta u Zagrebu (zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica);
  - doktorski studenti koji nisu zaposlenici Sveučilišta i njegovih sastavnica.

Profesori emeritusi se ne mogu prijaviti na ovaj natječaj.

### **Razdoblje u kojem je moguće ostvariti mobilnost:**

Prijave se odnose na mobilnosti koje će biti ostvarene od 1. srpnja do 31. prosinca 2026.

Tolerirat će se odstupanje početka mobilnosti od 21. lipnja 2026. pod uvjetom da ista završi nakon 1. srpnja 2026.

### **Osiguranje:**

Kandidati izabrani za mobilnost (**stavke b) i c)** dužni su posjedovati putno zdravstveno osiguranje i osiguranje od nesreće za vrijeme mobilnosti. Za razdoblje koje će provesti u inozemstvu izabrani kandidati sami ugovaraju policu putnog zdravstvenog osiguranja ili su osigurani preko posebne police osiguranja matične sastavnice. Za EU zemlje potrebno je koristiti Europsku karticu zdravstvenog osiguranja (EKZO, vidi <https://hzzo.hr/poslovni-subjekti/nacionalna-kontaktna-tocka-ncp/vasa-prava-europska-kartica-zdravstvenog>) jer se za destinacije koje pokriva EKZO, putno zdravstveno osiguranje neće refundirati.

## **Pravila refundacije za sve mobilnosti:**

- Sveučilište u Zagrebu će za sve stavke izvršiti refundaciju troškova dva puta godišnje temeljem izvješća koje će dostaviti sastavnice, osim pod stavkom c) za doktorske studente koji nisu zaposlenici Sveučilišta i sastavnica (detaljnije u Uputama koje će biti objavljene uz rezultate natječaja).
- Za stavku b):
  - napatuk je kandidatima da koriste smještaj od 3\* kada je to moguće. U trošak smještaja mogu biti uračunati i trošak doručka te boravišna pristojba.
  - sredstvima dodijeljenim na Natječaju za stavku b) mogu se refundirati troškovi puta od/do ciljne ustanove, dnevnice, smještaj te putno zdravstveno osiguranje za zemlje izvan EU (za EU zemlje potrebno je koristiti Europsku karticu zdravstvenog osiguranja – EKZO jer se za destinacije koje pokriva EKZO putno zdravstveno osiguranje neće refundirati)
  - ne refundira se osiguranje od posljedica nesretnog slučaja (budući da su svi korisnici državnog proračuna osigurani od države po toj stavci) niti bilo koje drugo osiguranje vezano uz put.
- Za mobilnosti pod stavkom b) priznat će se i:
  - trošak taksija uz obrazloženje (ušteda vremena ili novaca; iznimne situacije npr. rani/kasni let i sl.)
  - izdaci za vizu, neophodna cijepljenja za ciljnu destinaciju, ...Za ostale slučajeve kandidati upućuju upit na [akademski.mobilnost@unizg.hr](mailto:akademski.mobilnost@unizg.hr).
- Za stavku c) refundirat će se samo troškovi kotizacije, uz sljedeće napomene:
  - neće se refundirati članarina u određenoj mreži ili udruženju pridružena kotizaciji,
  - neće se refundirati troškovi objave članka,
  - kandidati odabiru financijski najpovoljniju kotizaciju tj. onu koja ne uključuje plaćanje smještaja ni objavu članka,
  - kandidati će nastojati prijaviti i platiti financijski najpovoljniju opciju kotizacije za konferenciju (eng. *early bird*).
- **Refundacija troškova će se izvršiti samo ako je mobilnost ostvarena.** Izuzetak od ovoga pravila je slučaj više sile\* o čemu osoba kojoj je mobilnost odobrena mora pravovremeno obavijestiti Središnji sveučilišni ured za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Sveučilišta u Zagrebu i svoju matičnu sastavnicu.

\* Nepredvidive izvanredne situacije ili događaji izvan kontrole sudionika, a koji se ne mogu pripisati propustu ili nemaru s njegove strane. Bolest će se priznati uz liječničku doznaku o bolovanju s naznačenim datumima. Troškovi će se refundirati do max 80% iznosa koji ne smije prijeći odobreni iznos za refundaciju.

## **PRIJAVA**

### **Važne napomene:**

- **Kandidati se smiju prijaviti samo za jednu mobilnost za cijelu 2026. godinu.** Nije moguće financirati više mobilnosti istoga kandidata bez obzira što se ovaj natječaj provodi u dva kruga.
- Svaka sastavnica može od kandidata zatražiti dodatnu dokumentaciju u svrhu internog rangiranja kandidata.
- **Kandidati svoju prijavu s priložima dostavljaju svojoj matičnoj sastavnici. U online prijavnici obrazac se ne učitava nikakva dokumentacija.**

Prijavna dokumentacija kandidata se sastoji od sljedećih dokumenata:

- za stavku b):

- **prijavni obrazac** - obrazac se ispunjava online; obrazac uključuje detalje predložene mobilnosti, kraći opis plana posjeta (dosadašnja suradnja, cilj posjeta, predviđeni rezultati, itd.; okvirni predviđeni trošak mobilnosti) te izjavu da traženi troškovi nisu financirani iz drugih izvora kao i izjavu o pristanku na objavu osobnih podataka u svrhu objave rezultata;
- **pozivno pismo** – mora sadržavati podatke o prihvatnoj instituciji (puni naziv, adresa, web adresa) i kontakt osobi koja ovjerava prihvata mobilnosti (ime, prezime, pozicija, naziv institucije, adresa, web adresa, telefon, email)

- za stavku c):

- **prijavni obrazac** – obrazac se ispunjava online; obrazac uključuje detalje predložene mobilnosti te izjavu da traženi troškovi nisu financirani iz drugih izvora kao i izjavu o pristanku na objavu osobnih podataka u svrhu objave rezultata;
- **potvrda** da je doktorski student upisan u studij u akademskoj godini u kojoj se prijavljuje (kod izvješća studenti prilažu potvrdu da su bili upisani u doktorski studij tijekom mobilnosti). Napomena: neće se prihvaćati potvrde iz sustava e-gradani već isključivo potvrde koje izdaju sastavnice na kojoj je doktorski student upisan;
- **potvrda prihvata sudjelovanja na konferenciji** (u slučaju da do roka za prijavu na ovaj natječaj organizator konferencije nije dostavio potvrdu o prijemu na konferenciju, kandidat iznimno može dostaviti potvrdu da se prijavio na konferenciju);
- **iznos kotizacije** (priložiti službeni dokument organizatora, ispis s mrežnih stranica konferencije ili sl.).

### **Rokovi za dostavu:**

- Kandidati se prijavljuju **online do zaključno 9. travnja 2026. do 12 sati**.
- Kandidati dostavljaju svoju online prijavu s ostalom natječajnom dokumentacijom svojim matičnim sastavnicama koje određuju interni rok za prijavu.
- Sastavnice vrše rangiranje prijavljenih kandidata za stavke b) i c) te svoje prijedloge (rang-listu) šalju Središnjem sveučilišnom uredu za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju u PDF formatu (svaku prijavu čini jedna datoteka). **Sastavnice su obvezne pri internoj objavi ovoga natječaja objaviti popis kriterija po kojima će vršiti rangiranje prijave svojih djelatnika te isti dostaviti Sveučilištu uz prijave.**
- **Rang-listu mora potpisati čelnik ustanove.**
- Sastavnice dokumentaciju dostavljaju isključivo na [akademski.mobilnost@unizg.hr](mailto:akademski.mobilnost@unizg.hr) **do zaključno 16. travnja 2026.**

### **Sastavnicama se za odabir kandidata preporučuje sljedeće:**

- pod stavkom b):
  - svrsishodnost predloženoga plana rada
  - međunarodna prepoznatljivost institucije domaćina
  - prednost pri odabiru za prijave koje se odnose na održavanje nastave na stranom sveučilištu te prijave kandidata koji u zadnje dvije godine nisu bili na razmjeni u okviru Natječaja za akademsku mobilnost ili u okviru programa Erasmus+.
  - Sastavnica samostalno utvrđuje kriterije koji moraju biti definirani i jasno komunicirani pri internoj objavi ovoga natječaja na sastavnici te prilikom dostave rang-lista Sveučilištu.

- pod stavkom c):
  - Preporučuje se davanje prednosti doktorskim studentima koji su zaposlenici Sveučilišta i sastavnica.
  - Sastavnica samostalno utvrđuje kriterije koji moraju biti definirani i jasno komunicirani pri internoj objavi ovoga natječaja na sastavnici te prilikom dostave rang-lista Sveučilištu.

### **Kriteriji odabira na Sveučilištu:**

U slučaju velikog broja prijava koji premašuje dostupna financijska sredstva na Natječaju, Povjerenstvo za odabir zaposlenika i studenata u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) će svakoj sastavnici dodijeliti sredstva za određen broj mobilnosti po sljedećim kriterijima:

- razmjerna zastupljenost sastavnice prema broju prijava
- veličina sastavnice (broj zaposlenika).

Formula izračuna raspodjele sredstava za sve stavke dostupna je u pravitku.

Povjerenstvo zadržava pravo da ne uzme u obzir rang-listu određene sastavnice. Povjerenstvo može odbiti nepotpune prijave, prijave pristigle nakon roka za predaju ili prijave koje nisu u skladu s Natječajem.

### **Budžet**

Okvirni budžet ovoga natječaja za 2026. godinu iznosi otprilike **166.000,00 EUR**.

- **za stavku b) 38.000,00 EUR**, za mobilnosti prijavljene u drugom krugu ovoga natječaja i koje će se ostvariti nakon 1. srpnja 2026.
- **za stavku c) 10.000,00 EUR**, za mobilnosti prijavljene u drugom krugu ovoga natječaja i koje će se ostvariti nakon 1. srpnja 2026.

### **Rezultati natječaja, mogućnost žalbe i daljnja procedura**

Privremena rang-lista, koju određuje Povjerenstvo za odabir zaposlenika i studenata u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu, bit će objavljena na sveučilišnim stranicama (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) do kraja svibnja 2026. godine, a sastavnice i prijavljeni kandidati će o njezinoj objavi dobiti obavijest putem e-pošte.

Kandidati imaju mogućnost podnošenja žalbe Povjerenstvu za žalbe Sveučilišta u Zagrebu u roku od 8 dana od objave prijedloga rang-liste. Žalbe se šalju ili poštom na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Trg Republike Hrvatske 14, s naznakom „Za Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti“ ili na email [akademski.mobilnost@unizg.hr](mailto:akademski.mobilnost@unizg.hr) koje će biti uredno uruđbirane. U slučaju slanja poštom, zbog brzine obrade dokumentacije, žalbu treba poslati i na iznad navedeni mail.

Nakon naznačenoga roka, Povjerenstvo za žalbe će razmotriti eventualne žalbe te objaviti konačnu rang-listu na sveučilišnim stranicama (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 8 dana. Na konačnu rang-listu ne postoji mogućnost pritužbe. Ukoliko ne bude žalbi, prvi rezultati postaju ujedno i konačni rezultati.

Nakon provedenog postupka odabira izabrani kandidati sami nastavljaju komunikaciju s ciljnom ustanovom te dogovaraju posjet, tj. odlazak na znanstveno-stručni skup (doktorski studenti).

### **Obveze izabranih kandidata po završetku mobilnosti**

Kandidat (korisnik potpore) čija prijava bude izabrana za financiranje dužan je Sveučilištu podnijeti izvješće o obavljenoj mobilnosti putem Evidencije međunarodne suradnje, <https://medjunarodna.unizg.hr/index-aa1.php> . Putem sastavnice korisnik potpore Sveučilištu dostavlja potvrdu o boravku na stranoj ustanovi tj. sudjelovanju na znanstveno-stručnom skupu (doktorski studenti), dok sastavnica dostavlja izvješće o potrošenim sredstvima (v. detaljnije u Uputama uz rezultate natječaja).

Za dodatne informacije u svezi natječaja obratiti se koordinatorima za međunarodnu suradnju na matičnoj sastavnici, a po potrebi mr.sc. Ratimiri Šimundić u Središnjem sveučilišnom uredu za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Sveučilišta u Zagrebu na [akademka.mobilnost@unizg.hr](mailto:akademka.mobilnost@unizg.hr).

### **Hodogram:**

- Kandidati se prijavljuju online **do zaključno 9. travnja 2026. godine do 12 sati.**
- Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnoj sastavnici sukladno internom roku matične sastavnice
- Sastavnice šalju Središnjem sveučilišnom uredu za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Sveučilišta u Zagrebu prijave i rang-liste prijave za stavke b) i c) (za svaku stavku posebno) isključivo na [akademka.mobilnost@unizg.hr](mailto:akademka.mobilnost@unizg.hr) do **zaključno 16. travnja 2026. godine**
- Povjerenstvo sastavlja prijedlog rang-lista
- Rok od 8 dana za pritužbe na prve rezultate
- Povjerenstvo za žalbe daje konačan prijedlog rang-lista
- Objava konačnih rezultata na sveučilišnim stranicama (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 16 dana po objavi prijedloga rang-lista. Ukoliko ne bude žalbi, prvi rezultati postaju ujedno i konačni rezultati.

### **Priviteci:**

- Online prijavnici obrazac za 2026. godinu - za stavke b) i c) dostupan na: <https://zagreb.moveon4.de/form/698efd3ad8e690f52405994b/eng>
- Odluka o kriterijima odabira kandidata i raspodjeli sredstava na Natječaju za akademsku mobilnost Sveučilišta u Zagrebu od 18. rujna 2023. godine
- Upute za online prijavu

Priviteci su dostupni na <https://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji-za-djelatnike/> .