



Sveučilište u Zagrebu raspisuje

produžetak Natječaja za akademsku mobilnost u 2017. godini (prvi krug)

prema sljedećim stavkama:

a) odlazna mobilnost prema strateškim partnerima:

U cilju provedbe Strategije internacionalizacije i povećanja međunarodne vidljivosti Sveučilišta u Zagrebu, određeni su strateški partneri za akademsku mobilnost u 2017. godini:

- University of Houston, SAD – <http://www.uh.edu/>
 - The Pennsylvania State University, SAD – <http://www.psu.edu/>
 - Macquarie University, Australija – <http://www.mq.edu.au/>
 - University of Toronto, Kanada – <http://www.utoronto.ca/>
 - Hogeschool van Amsterdam, Nizozemska – <http://www.amsterdamuas.com/>
 - Universiteit van Amsterdam, Nizozemska – <http://www.uva.nl/en/home>
 - Humboldt-Universität zu Berlin, Njemačka – <https://www.hu-berlin.de/>
 - Technische Universität München, Njemačka – <http://www.tum.de/>
- Odobrene mobilnosti mogu se ostvariti tijekom cijele 2017. godine.
 - Kandidatima koji se prijave pod ovom stavkom bit će za njihovu mobilnost dostupan maksimalan iznos sredstava kako slijedi:
 - Europa: 6.000,00 kn
 - Sjeverna Amerika, Azija, Australija: 10.000,00 kn
 - Sredstva koja su produžetkom ovoga natječaja dodijeljena pod ovom stavkom doznačit će se matičnoj sastavnici nakon mobilnosti na osnovi obračuna putnoga naloga.
 - Ako trošak mobilnosti bude manji od dodijeljene potpore, refundirat će se stvarni troškovi na osnovi obračuna putnoga naloga.

b) prekogranična mobilnost prema visokoškolskim ili znanstvenim ustanovama u cijelome svijetu (nije nužno da Sveučilište u Zagrebu ili sastavnica imaju sklopljen međuinstitucijski sporazum)

- Ova stavka nije bila dostupna u produžetku ovoga natječaja.

c) mobilnost doktorskih studenata Sveučilišta u Zagrebu (kotizacije za aktivno sudjelovanje na znanstveno-stručnim skupovima)

- Ova stavka nije bila dostupna u produžetku ovoga natječaja.

d) najava dolazne mobilnosti na temelju bilateralnih međusveučilišnih i međufakultetskih sporazuma i dolazne mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnje:

- Ova stavka nije bila dostupna u produžetku ovoga natječaja.

Aktivnosti koje mogu ući u obzir su:

- održavanje nastave;
- suradnja u nastavi i istraživanju;
- pripremanje i prikupljanje pisanih i drugih materijala za kolegije;
- kraće usavršavanje ili upoznavanje s novim metodama;

- dogovor oko novih projekata/suradnje. Ako se kod mobilnosti u svrhu sklapanja novih sporazuma i novih oblika suradnje predviđa odlazak više osoba na istu ustanovu, odobrit će se troškovi samo za 1 osobu;
- dogovor za nastavak suradnje (preduvjet: dosadašnja suradnja je rezultirala nekom vrstom publikacije ili usmene prezentacije);
- planiranje prijedloga doktorskoga rada.

Dodatne napomene:

- ne odobravaju se: prijave u svrhu dogovora o tekućoj suradnji, prijave isključivo u istraživačke svrhe, prijave za sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima, Erasmus+ razmjena, posjete u svrhu dogovora Erasmus+ suradnje/sporazuma;
- kandidati su dužni u radnom programu, uz ciljno sveučilište, navesti i fakultet/odsjek/institut koji žele posjetiti, ime i kontakt (potencijalnog) akademskog partnera i cilj posjeta. Savjetuju se kandidati da obavezno prije prijave kontaktiraju (potencijalnog) akademskog partnera i dogovore posjet.
- na natječaj se moraju prijaviti i nastavnici koji u 2017. g. namjeravaju posjetiti partnerska sveučilišta temeljem potpisanih radnih programa (za određena područja) u okviru međusveučilišnih/međufakultetskih sporazuma.

Za razmjenu pod stavkom a) mogu se prijaviti:

- osobe zaposlene na temelju ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama u zvanjima: znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, znanstveno, nastavno i suradničko zvanje
- znanstveni novaci zaposleni na temelju ugovora o radu na Sveučilištu i njegovim sastavnicama

Profesori emeritusi ne mogu se prijaviti na produžetak ovoga natječaja.

Razdoblje u kojem je moguće ostvariti mobilnost:

- prijave na produžetak ovoga natječaja odnose se na mobilnosti koje će se ostvariti tijekom 2017. godine
- sve mobilnosti iz produžetka ovoga natječaja mogu se ostvariti nakon objave konačnih rezultata.

Osiguranje:

Kandidati izabrani za mobilnost na produžetku ovoga natječaja dužni su posjedovati putno zdravstveno **osiguranje** i osiguranje od nesreće tijekom mobilnosti. Za razdoblje koje će provesti u inozemstvu izabrani kandidati sami ugovaraju policu putnoga zdravstvenog osiguranja (za zemlje članice EU-a potrebno je koristiti Europsku karticu zdravstvenog osiguranja – EKZO jer se za odredišta koja pokriva EKZO putno zdravstveno osiguranje neće refundirati) ili su osigurani posebnom policom osiguranja fakulteta/akademije.

Pravila refundacije za sve mobilnosti odobrene unutar stavke a):

- Sveučilište u Zagrebu refundirat će troškove dva puta godišnje na temelju izvješća koje će dostaviti sastavnice.
- Naputak je kandidatima da odaberu smještaj u objektu s 3* kada je to moguće. U trošak smještaja mogu biti uračunati i trošak doručka te boravišna pristojba.
- Sredstvima dodijeljenima na produžetku ovoga natječaja mogu se refundirati troškovi puta od / do ciljne ustanove, dnevnice, smještaj te putno zdravstveno osiguranje za zemlje izvan EU-a (za zemlje članice EU-a potrebno je koristiti Europsku karticu zdravstvenog osiguranja – EKZO jer se za destinacije koje pokriva EKZO putno zdravstveno osiguranje neće refundirati).
- Ne refundira se osiguranje od posljedica nesretnoga slučaja (budući da su svi korisnici državnoga proračuna osigurani od države po toj stavci) niti bilo koje drugo osiguranje vezano uz put.
- Priznat će se i:

- trošak taksija uz obrazloženje (ušteda vremena ili novca; iznimne situacije npr. rani/kasni let i sl.)

- izdatci za vizu, potrebna cijepljenja za ciljno odredište.

Za ostale slučajeve kandidati upućuju upit na staff@unizg.hr.

- **Troškovi će se refundirati samo ako je mobilnost ostvarena.** Iznimka od ovoga pravila je viša sila*, o čemu osoba kojoj je mobilnost odobrena mora pravodobno obavijestiti Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu i svoju matičnu sastavnicu.

* nepredvidljive izvanredne situacije ili događaji izvan kontrole sudionika koji se ne mogu pripisati njegovu propustu ili nemaru.

PRIJAVA

Važne napomene:

- **Kandidati se smiju prijaviti samo za jednu mobilnost u sklopu Natječaja za akademsku mobilnost u 2017. godini.**
- Svaka sastavnica može zatražiti dodatnu dokumentaciju u svrhu internoga rangiranja kandidata.
- **Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnom fakultetu/akademiji.**

Prijava kandidata za ovaj produžetak natječaja sastoji se od sljedećih dokumenata:

- **radni program** (prijavni obrazac) - u privitku natječaja; obrazac se ispunjava na hrvatskom jeziku; obrazac uključuje izjavu da traženi troškovi nisu financirani iz drugih izvora
- **kraći opis plana posjeta** na hrvatskom jeziku (dosadašnja suradnja, cilj posjeta, predviđeni rezultati, itd.), koji uključuje i predviđeni trošak mobilnosti (u sklopu prijavnog obrasca)
- **pozivno pismo.**

Rokovi za dostavu:

- Kandidati prijave dostavljaju svojim sastavnicama, koje određuju interni rok za prijavu.
- Sastavnice rangiraju prijavljene kandidate za stavku a) te svoje prijedloge (rang-listu) šalju središnjem Uredu za međunarodnu suradnju u PDF formatu (svaku prijavu čini jedna datoteka). **Sastavnice su obvezne dostaviti popis kriterija prema kojima su rangirale prijave svojih djelatnika.**
- **Rang-listu mora potpisati čelnik ustanove.**
- Dokumentacija se dostavlja isključivo na staff@unizg.hr **do zaključno 27. veljače 2017.**

Sastavnicama se za odabir kandidata na produžetku ovoga natječaja preporučuje sljedeće:

- svrsishodnost predloženoga plana rada
- prednost pri odabiru za prijave koje se odnose na održavanje nastave na stranom sveučilištu te prijave kandidata koji u zadnje dvije godine nisu bili na razmjeni u okviru Natječaja za akademsku mobilnost ili u okviru programa Erasmus+.
- **Sastavnica je slobodna odrediti dodatne kriterije, koje u tom slučaju mora jasno komunicirati prema svojim zaposlenicima pri internoj objavi produžetka ovoga natječaja te prilikom dostave rang-liste Sveučilištu.**

Kriteriji odabira na Sveučilištu:

U slučaju velikog broja prijava koji premašuje dostupna financijska sredstva na produžetku ovoga natječaja, Povjerenstvo za odabir zaposlenika i studenata u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu „Povjerenstvo“) svakoj će sastavnici dodijeliti sredstva za određen broj mobilnosti prema sljedećim kriterijima:

- razmjerna zastupljenost sastavnice prema broju prijava
- veličina sastavnice (broj zaposlenika).

Povjerenstvo zadržava pravo da ne uzme u obzir rang-listu određene sastavnice. Povjerenstvo može odbiti nepotpune prijave, prijave pristigle nakon roka za predaju ili prijave koje nisu u skladu s produžetkom ovoga natječaja.

Budžet:

Okvirni budžet natječaja za 2017. godinu iznosi 990.000,00 kn:

- za stavku a) na **produžetku ovoga natječaja** dostupno je otprilike **84.000 kn**.

Točna svota dostupnoga budžeta za akademsku mobilnost znat će se na početku 2017. godine.

Rezultati produžetka natječaja, mogućnost žalbe i daljnji postupak:

Privremena rang-lista, koju određuje Povjerenstvo za odabir zaposlenika i studenata u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu, bit će objavljena na mrežnim stranicama Sveučilišta (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) najkasnije 30 dana od završetka produžetka ovoga natječaja i sastavnice će o njezinoj objavi dobiti obavijest putem e-pošte.

Kandidati imaju mogućnost žalbe Povjerenstvu u roku od 5 dana od objave prijedloga rang-liste. Žalbe se šalju na staff@unizg.hr.

Nakon naznačenoga roka Povjerenstvo će razmotriti eventualne žalbe te objaviti konačnu rang-listu na mrežnim stranicama Sveučilišta (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 10 dana. Na konačnu rang-listu ne postoji mogućnost pritužbe.

Nakon provedenoga postupka odabira izabrani kandidati sami nastavljaju komunikaciju s ciljnom ustanovom.

Obveze izabranih kandidata nakon završetka mobilnosti:

Kandidat (korisnik potpore) čija prijava bude izabrana za financiranje dužan je Sveučilištu podnijeti izvješće o provedenoj mobilnosti putem Evidencije međunarodne suradnje, <http://medjunarodna.unizg.hr/>. Putem sastavnice korisnik potpore Sveučilištu dostavlja potvrdu o boravku na stranoj ustanovi, a sastavnica dostavlja izvješće o potrošenim sredstvima (v. detaljnije u Uputama uz rezultate natječaja).

Za dodatne informacije u vezi s produžetkom ovoga natječaja obratiti se kontaktu/uredu za međunarodnu suradnju na matičnoj sastavnici ili Renati Hranjec (Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, tel. 4698 102, staff@unizg.hr).

Hodogram:

- Kandidati svoju prijavu dostavljaju matičnom fakultetu/akademiji u skladu s internim rokom fakulteta/akademije
- Sastavnice šalju Uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu prijave i rang-listu prijava za stavku a) na staff@unizg.hr do **zaključno 27. veljače 2017.**
- Povjerenstvo sastavlja prijedlog rang-liste
- Rok od 5 dana za pritužbe na prve rezultate
- Povjerenstvo daje konačan prijedlog rang-liste
- Objava konačnih rezultata na mrežnim stranicama Sveučilišta (<http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/>) u roku od 15 dana nakon objave prijedloga rang-liste.

Privitci:

- Radni programi za 2017. godinu (za stavku a)

Privitci su dostupni na <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.