Klasa: 605-01/26-01/19
URBROJ: 251-25-16/9-26-256
Zagreb, 19. listopada 2026.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

raspisuje

DRUGI KRUG NATJEČAJA
za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u okviru Erasmus+ programa Ključne aktivnosti 1 (KA131) – mobilnost prema trećim zemljama koje nisu pridružene programu
razdoblje mobilnosti: 01.12.2026. do 21.06.2027.

OPĆI DIO

Sveučilištu u Zagrebu je 2020. godine dodijeljena nova Erasmus povelja u visokom obrazovanju (*Erasmus Charter for Higher Education – ECHE*, HR ZAGREB01), čime je omogućen nastavak sudjelovanja u Erasmus+ programu za razdoblje 2022. - 2027.

VAŽEĆE RAZDOBLJE MOBILNOSTI

Mobilnosti u okviru ovog Natječaja mogu se ostvariti **od 01.12.2026. do 21.06.2027.**

TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Na Natječaj se mogu prijaviti **redoviti i izvanredni studenti** sveučilišnog ili stručnog studija Sveučilišta u Zagrebu, svih razina studija (pred)diplomska, diplomska, doktorska razina).

Studenti vojnih studija mogu se prijaviti samo uz odobrenje Hrvatskoga vojnoga učilišta „Dr. Franjo Tuđman“.

Status nedavno diplomiranih („recent graduates“)

Na Natječaj se mogu javiti i **studenti koji će uskoro diplomirati,** a praksu moraju odraditi u razdoblju od najviše 12 mjeseci nakon diplome (obvezna prijava na Natječaj prije obrane diplomskog / završnog rada; student može završiti studij (diplomirati) tek nakon odabira na Natječaju i potpisivanja dokumenta *Learning Agreement for Traineeships*)
VAŽNO: Studenti koji namjeravaju ostvariti stručnu praksu nakon završetka studija, obvezno moraju o tome obavijestiti svoju prihvatnu ustanovu/tvrtku te provjeriti hoće li u tom slučaju praksa biti moguća (kako je riječ o državama izvan EU, a sukladno nacionalnom zakonodavstvu, moguće je da je za rad osobe koja više nema studentski status potrebna radna dozvola).

Neće se uzeti u razmatranje prijave studenata koji su u akademskim godinama 2024./25., ili 2025./26. neopravdano odustali od Erasmus+ studijskog boravka (SMS) i/ili Erasmus+ stručne

prakse (SMT) nakon zadanih rokova (ovo pravilo ne vrijedi za one studente koji su dostavili valjanu zdravstvenu dokumentaciju koja je opravdala kasni odustanak).

Studenti koji imaju obvezu participacije u troškovima studija za vrijeme trajanja mobilnosti dužni su nastaviti plaćati participaciju na matičnoj sastavnici.

UKUPNO TRAJANJE MOBILNOSTI I OGRANIČENJA

Minimalno trajanje stručne prakse temeljem Natječaja je 2 mjeseca, a najdulje 6 mjeseci.

U okviru programa Erasmus+ student, na istoj razini studija, može biti najviše mobilan 12 mjeseci. U zbroj mjeseci ulazi mobilnost studijskoga boravka (SMS), stručne prakse (SMT), kombinirani Erasmus+ intenzivni programi (BIP) i kratkoročne Erasmus+ mobilnosti za doktorande npr. 6 mj. SMS + 6 mj. SMT ili 4 + 8 =12 mjeseci. Studenti integriranih prijediplomskih i diplomskih studija mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju do 24 mjeseca za tu studijsku razinu.

Ograničenje ukupnoga trajanja mobilnosti primjenjuje se i na studente koji ostvaruju mobilnost u statusu *zero-grant* studenta.

Sukladno Pravilniku o međunarodnoj mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu čl. 10. st. 2., student može tijekom studija više puta sudjelovati u programima međunarodne mobilnosti, uz uvjet da se ukupno trajanje mobilnosti određuje studijskim programom, a ne može biti duže od polovice trajanja određenog studijskog programa na matičnoj instituciji (npr. student diplomskog studija u trajanju od 1 godine može na mobilnosti provesti najviše 5-6 mjeseci).

VRSTE MOBILNOSTI STRUČNE PRAKSE I FINANCIRANJE

- **Fizička mobilnost**: student odlazi kod poslodavca i obavlja praksu u stranoj ciljnoj zemlji – **financira se u cijelosti**, tj. student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu;
- **Kombinirana (*blended)* mobilnost**: kombinacija fizičke i virtualne mobilnosti, od čega fizička mobilnost u stranoj ciljnoj zemlji mora trajati najmanje **60** dana**; student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu samo za razdoblje fizičke mobilnosti**, dok se obavljanje stručne prakse online iz Republike Hrvatske NE financira.

  Važno: U slučaju **planiranja kombinirane (*blended)* mobilnosti** prilikom prijave na Natječaj, student ispunjava online prijavni obrazac i **navodi ukupno planirano razdoblje boravka** na praksi **zajedno s planiranim online aktivnostima**. U dokumentu „Suglasnost ECTS koordinatora s prijavom studenta na stručnu praksu“ moguće je posebno navesti planirano razdoblje dijela mobilnosti online.

Broj radnih sati na praksi: sukladno pravilima Erasmus+ programa **student stručnu praksu odrađuje u punom radnom vremenu**. Sukladno preporuci hrvatske Agencije za mobilnost i programe EU puno radno vrijeme iznosi **30-40 radnih sati tjedno**. Pritom je u iznimnim slučajevima moguć i manji broj sati ako bi učinak i svrha takve stručne prakse bili ispunjeni, a o čemu odluku donosi fakultet/akademija te dostavlja obrazloženje odluke.

GDJE JE MOGUĆE OBAVITI STRUČNU PRAKSU

Mobilnost mora biti odrađena **u državi različitoj od države pošiljatelja (sveučilišta gdje student studira), i različitoj od države u kojoj student ima boravište (gdje boravi/živi za vrijeme studija)**.

Prihvatna institucija za praksu se mora nalaziti u jednoj od sljedećih, tzv. trećih zemalja:

Regija1 Zapadni Balkan	Albanija, Bosna i Hercegovina, Kosovo, Crna Gora
Regija 2 Zemlje istočnog susjedstva	Armenija, Gruzija
Regija 3 Zemlje južnog Sredozemlja	Egipat, Maroko, Izrael
Regija 5 Azija	Filipini, Indija, Indonezija, NR Kina Zemlje i područja s visokim dohotkom: Brunej, Hong Kong, Japan, Republika Koreja, Makao, Singapur, Tajvan
Regija 6 Središnja Azija	Kazahstan, Uzbekistan
Regija 8 Pacifik	Australija, Novi Zeland
Regija 9 Supsaharska Afrika	Južnoafrička Republika
Regija 10 Latinska Amerika	Argentina, Brazil, Čile, Kolumbija, Meksiko, Paragvaj, Peru, Urugvaj
Regija 12 SAD i Kanada	Sjedinjene Američke Države, Kanada
Regija 13	Andora, Monako, San Marino, Država Vatikanskoga Grada
Regija 14	Farski Otoci, Švicarska, Ujedinjena Kraljevina

Stručnu praksu studenti mogu obaviti:

- u bilo kojoj **javnoj ili privatnoj organizaciji koja je aktivna na tržištu rada ili u području obrazovanja, osposobljavanja, mladih, istraživanja i inovacija**. Takva organizacija može npr. biti:
  - javno ili privatno, malo, srednje ili veliko poduzeće (uključujući socijalna poduzeća)
  - javno tijelo na lokalnoj, regionalnoj ili nacionalnoj razini
  - veleposlanstvo ili konzularni ured države članice pošiljateljice pridružene programu
  - socijalni partner ili drugi predstavnik poslovnog sektora, uključujući gospodarske komore, obrtnička/stručna udruženja i sindikate,
  - znanstveni institut,
  - zaklada,
  - škola / institut / obrazovni centar (na bilo kojoj razini, od predškolske do srednjoškolske, uključujući strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih);
- **neprofitna organizacija, udruga, nevladina organizacija ili tijelo koje pruža usluge profesionalnog usmjeravanja, stručnog savjetovanja i informiranja**,
- **visoko učilište u trećoj zemlji** koja nije pridružena programu, a koje su priznala nadležna tijela i koje je prije početka razdoblja mobilnosti potpisalo Erasmus+

međuinstitucijski sporazum sa Sveučilištem u Zagrebu – **popis je dostupan u Dodatku IV ovom Natječaju.**

Sljedeće vrste organizacija NISU prihvatljive kao organizacije primateljice u svrhu stručne prakse: institucije i ostala tijela EU-a, uključujući specijalizirane agencije (cijeli popis dostupan je na mrežnoj stranici - institucije, tijela i organizacije EU-a) te organizacije koje upravljaju programima EU-a, kao što su nacionalne agencije za program Erasmus+.

IZNOS FINANCIJSKE POTPORE

POTPORA ZA ŽIVOTNE TROŠKOVE

Financijska potpora za životne troškove koju student može primiti iz Erasmus+ sredstava predstavlja dodatak za troškove života koje bi student imao i tijekom studija na matičnom sveučilištu te stoga pokriva samo dio životnih troškova.

Mjesečni iznos financijske potpore za standardne (fizičke) mobilnosti iznosi:

Odredište	**Mjesečni iznos financijske potpore**
Regije 1-12 (za popis svih zemalja v. str. 3 Natječaja)	700 EUR (dodatak nije primjenjiv)
Regija 13 (Andora, Monako, San Marino, Vatikan)	700 EUR, iznos se sastoji od: 550 EUR + dodatnih 150 EUR mjesečno za dugoročne mobilnosti prema trećim zemljama u Regijama 13 i 14 ukupno
Regija 14 (Farski otoci, Švicarska, Ujedinjeno Kraljevstvo)	700 EUR, iznos se sastoji od: 550 EUR + dodatnih 150 EUR mjesečno za dugoročne mobilnosti prema trećim zemljama u Regijama 13 i 14

POTPORA ZA PUTNE TROŠKOVE

Potpora za putne troškove dodjeljuje se studentu na temelju udaljenosti od sjedišta matičnog sveučilišta do sjedišta prihvatne institucije u obliku paušalnog iznosa. Udaljenost u kilometrima računa se pomoću kalkulatora objavljenoga na mrežnoj stranici Europske komisije https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator.

Kalkulator izračunava zračnu udaljenost između polazišta i odredišta u jednom smjeru, a doprinos putnom trošku odnosi se na dvosmjerno putovanje.

Uvećana potpora za „zeleno putovanje“: „zeleno putovanje“ definira se kao putovanje na kojem se veći dio puta (više od polovice povratnog puta) koriste prijevozna sredstva s niskom

razinom emisija, kao što su autobus, vlak, bicikl ili zajedničko putovanje jednim vozilom (tzv. *car-pooling*).

Tablica iznosa za putne troškove

Udaljenost (Distance band)	Standardno putovanje	„Zeleno“ (green) putovanje
između 10 i 99 km	28 EUR po sudioniku	56 EUR po sudioniku
između 100 i 499 km	211 EUR po sudioniku	285 EUR po sudioniku
između 500 i 1999 km	309 EUR po sudioniku	417 EUR po sudioniku
između 2000 i 2999 km	395 EUR po sudioniku	535 EUR po sudioniku
između 3000 i 3999 km	580 EUR po sudioniku	785 EUR po sudioniku
između 4000 i 7999 km	1188 EUR po sudioniku	nije primjenjivo
više od 8000 km	1735 EUR po sudioniku	nije primjenjivo

Studenti koji se prijave na Natječaj i zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tj. u *zero-grant* statusu). Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus+ studente koji su dobili financijsku potporu.

Financijsku potporu ne mogu dobiti studenti čiji se boravak paralelno financira iz sredstava Europske unije.

Nacionalne ili lokalne stipendije koje prima student ne smatraju se dvostrukim financiranjem.

DODATAK ZA STUDENTE S MANJE MOGUĆNOSTI

Studenti, sukladno preporuci Agencije za mobilnost i programe EU, mogu dobiti dodatnu financijsku potporu za jednu od niže navedenih kategorija, ako u okviru Natječaja zatraže dodatnu potporu te prilože dokaznu dokumentaciju.

Pod uvjetom da udovoljavaju niže navedenim uvjetima, studenti dobivaju **dodatnu mjesečnu financijsku potporu u iznosu od 250 EUR**.

Studenti s manje mogućnosti (za pojedinosti i propisanu dokumentaciju obvezno detaljno pročitati **Dodatak II** ovog Natječaja):

- **STUDENTI NIŽEG SOCIOEKONOMSKOG STATUSA:** studenti čiji prosječni mjesečni prihodi po članu zajedničkoga kućanstva ne prelaze 441,44 EUR, odnosno 85% proračunske osnovice, koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom
- **STUDENTI KOJI IMAJU STATUS IZBJEGLICE, TRAŽITELJA AZILA ILI MIGRANTA**
- **DRUGE PODZASTUPLJENE ILI RANJIVE SKUPINE STUDENATA** (pojedinosti i propisana dokumentacija navedeni su u „Dodatku II. - Studenti s manje mogućnosti“ – obvezno detaljno pročitati):
  - studenti čije je fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njihovo sudjelovanje u projektu/aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore (studenti s potporom za uključivanje)
  - **studentice (ženski spol)** u tehničkom području, **studenti (muški spol)** u humanističkom području,

- studenti djeca hrvatskih branitelja
- studenti koji studiraju u mjestu izvan mjesta prebivališta

- studenti pripadnici romske manjine
- studenti iz alternativne skrbi
- studenti iz ruralnih područja, manjih mjesta i otoka
- studenti s dodatnim obiteljskim obvezama,
- studenti iz jednoroditeljskih obitelji ili bez roditelja.

U prijavi je potrebno naznačiti takav status i priložiti potrebnu dokumentaciju. Sveučilište ima pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju. U slučaju da student naznači status u online prijavi, a ne priloži potrebnu dokumentaciju u online prijavi, prijava za status studenta s manje mogućnosti neće biti uzeta u razmatranje za dodatno financiranje.

Iako je moguća istovremena prijava za više kategorija za status studenta s manje mogućnosti, student može ostvariti dodatnu potporu samo za jednu od navedenih kategorija (različite vrste kategorija međusobno su isključive).

Dodatna napomena: Studentima koji potražuju potporu za uključivanje (detalji u tekstu niže), a pronalaze se i u nekoj drugoj kategoriji studenta s manje mogućnosti, savjetujemo da se dodatno prijave i za tu drugu kategoriju. (U slučaju da njihova prijava za potporu za uključivanje ne bi bila prihvatljiva, možda mogu ostvariti dodatnu potporu po drugoj osnovi).

DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA STUDENTE S POSEBNIM POTREBAMA (INVALIDITETOM) – POTPORA ZA UKLJUČIVOST (INCLUSION SUPPORT)

Studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njihovo sudjelovanje u stručnoj praksi ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore imaju pravo dobiti uvećani iznos mjesečne financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova mobilnosti.

U prijavi je potrebno naznačiti takav status i uz prijavu priložiti potvrdu obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (obvezno original, ne stariji od 6 mjeseci) i rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (ako je primjenjivo, kopija). Detaljnije upute bit će objavljene uz rezultate Natječaja.

ROKOVI PRIJAVE, OBJAVA REZULTATA I DATUM POČETKA MOBILNOSTI

Stručnu praksu je moguće započeti **najranije 01.12.2026. Sve prakse moraju završiti najkasnije do 21.06.2027.**

Hodogram		
ONLINE PRIJAVA STUDENTA	**OBRADA PRIJAVE I OBJAVA PARCIJALNIH REZULTATA**	**NAJRANIJI MOGUĆI POLAZAK NA MOBILNOST**
do 15-tog u mjesecu	- treći tjedan u mjesecu - obrada prijava, - zadnji tjedan u mjesecu – objava parcijalnih rezultata	najranije od drugog tjedna u sljedećem mjesecu

ŠTO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

1. KORAK: Student samostalno ili u dogovoru s ECTS-koordinatorom / mentorom na fakultetu / akademiji pronalazi ustanovu / tvrtku / instituciju na kojoj će obavljati stručnu praksu u trećoj zemlji. **Stručna praksa treba biti tematski povezana sa studijem i ishodima učenja predviđenim studijem na matičnom fakultetu/akademiji.**

2. KORAK: Student ispunjava **Potvrdu strane ustanove o prihvaćanju studenta na Erasmus+ stručnu praksu** (**koristiti zadani obrazac „Acceptance Confirmation“** – vidjeti Privitci Natječaju), koja mora biti potpisana i ovjerena pečatom poslodavca (ako je moguće).

3. KORAK: Student ispunjava **Izjavu suglasnosti ECTS koordinatora matičnog fakulteta / akademije s predloženom stručnom praksom** (vidjeti Privitci Natječaju), a koja sadrži kratak opis planiranih aktivnosti tijekom prakse i motivaciju studenta za odlazak na navedenu prihvatnu instituciju (strani državljani mogu navedeno napisati i na engleskom jeziku), te je dostavlja ECTS-koordinatoru na fakultetu / akademiji koji svojim potpisom odobrava predloženu stručnu praksu.

POSTUPAK PRIJAVE

Ispuniti *online* prijavu najkasnije **do srijede, 15. ožujka 2027. u 12.00 sati (podne). Prijavi se može pristupiti na mrežnoj stranici**
https://zagreb.moveon4.de/locallogin/69e5e161333d792da905a97e/eng
NAPOMENA: Ukoliko se proračun 2. kruga Natječaja ranije utroši, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranje Natječaja (najava tjedan dana prije zatvaranja na mrežnim stranicama UNIZG).
Savjet: ne preporučuje se ispunjavati *online* prijavu zadnji dan (u slučaju tehničkih / problema s internetom, prijava se neće moći završiti ni naknadno (iza roka) prihvatiti).
U online prijavu potrebno je učitati (priložiti) sljedeće dokumente – molimo u pdf obliku:

1. **Izjava suglasnosti ECTS koordinatora matičnog fakulteta / akademije** s predloženom stručnom praksom i motivacijom, potpisana i ovjerena pečatom fakulteta / akademije,

2. **Potvrda o upisu i prijepis ocjena**: Ovjeren prijepis dosad položenih ispita i ocjena te ostvarenih ECTS bodova: samo za studijski program (razinu) u koji je student upisan u trenutku prijave (ovjeren u studentskoj službi matičnoga fakulteta / akademije ili e-ovjeren), i potvrda o upisanom semestru u trenutku prijave na Natječaj (prihvatljiv je i e-Zapis o statusu studenta dostupan preko sustava E-građani), oba dokumenta na hrvatskom ili engleskom jeziku; ako je primjenjivo, traženo može biti objedinjeno u jednom dokumentu,
3. **Europass životopis** na hrvatskom jeziku (strani državljani mogu priložiti Europass životopis na engleskom jeziku),
4. **Acceptance Confirmation** - Potvrda strane ustanove o prihvaćanju studenta na Erasmus+ stručnu praksu,
5. **Dokaz o znanju jezika** zemlje u koju student ide odnosno jezika na kojem će obavljati praksu (sken). **Uvjet je najmanje B1 stupanj znanja** po Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike (ZEROJ/CEFR) (stupanj znanja mora biti naveden na potvrdi). Detaljne upute koje se potvrde prihvaćaju pročitati u Dodatku br. I. ovog natječaja,
6. **Dodatno, samo za studente s manje mogućnosti** - uz sve navedeno, potrebno je priložiti i propisanu dokumentaciju ovisno o kategoriji, sukladno Dodatku II - Studenti s manje mogućnosti,
7. **Dodatno, samo za studente s potporom za uključivanje (s invaliditetom)** – uz sve navedeno, potvrda obiteljskoga liječnika / liječnika specijalista i rješenje nadležne ustanove / državnoga tijela iz kojega je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (ako je primjenjivo, sken (pdf) dokumenata),

Online učitani dokumenti (isključivo u pdf obliku) moraju biti skenirani, pravilni i ispunjeni u skladu s uputama Natječaja. Učitani dokumenti koji su prazni, nepravilni, nečitljivi, nepotpisani i bez pečata neće biti razmatrani u okviru prijave ili će prijava biti odbijena jer ne ispunjava formalne uvjete Natječaja. Nisuprihvatljivi dokumenti fotografirani / skenirani mobitelom.

Student ispunjava samo **jednu (1) online prijavu**. **U slučaju višestrukih online prijava, sve će se prijave automatski smatrati odbijenima (bez mogućnosti žalbe).**

Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime, prezime, fakultet / akademija, prihvatna strana institucija, zemlja domaćin, broj planiranih dana mobilnosti i ukupan iznos dodijeljene financijske potpore objave na listi rezultata ovog Natječaja.

Napomena: U slučaju ranijeg popunjavanja predviđenog broja mobilnosti koji je moguće financirati, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obvezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od najmanje 7 radnih dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

NAČIN ODABIRA KANDIDATA I DODDJELE FINANCIJSKE POTPORE

Osnovno načelo dodjele financijske potpore jest prema redoslijedu zaprimanja prijava (*first-come, first-served*).

OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Parcijalni rezultati Natječaja objavljuju se na mjesečnoj bazi (zadnji tjedan u mjesecu) na sveučilišnim mrežnim stranicama, a bit će poslani izravno i elektroničkom poštom svim prijavljenim kandidatima i matičnom fakultetu / akademiji.

U slučaju da se student nalazi na listi čekanja ima dvije mogućnosti: (1) prihvatiti mobilnost u statusu *zero-grant*, ili (2) čekati pomak rang liste za naknadnu mogućnost stipendiranja (ovo može značiti potrebu pomicanja početka mobilnosti na kasniji datum).

UPUTA O ŽALBI

Ako student nije zadovoljio formalne uvjete Natječaja npr. prijava nije potpuna, dostavljena je nepravilna dokumentacija, student je poslao istovremeno više prijava ili je prijavio pogrešnu stranu instituciju i sl., prijava se odbacuje bez mogućnosti žalbe.

1. **Žalba protiv odluke o odabiru kandidata za stručnu praksu u trećoj zemlji** podnosi se na adresu fakulteta / akademije (tijelo/povjerenstvo fakulteta/akademije). Prijedlog odluke o žalbi daje fakultet / akademija, a konačnu odluku donosi Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.
2. **Žalba protiv odluke o prijavi za kategoriju studenta s manje mogućnosti** (izuzev prijave za niži socioekonomski status – vidi točku 3.) podnosi se fakultetu / akademiji (tijelo / povjerenstvo fakulteta / akademije). Prijedlog odluke o žalbi daje fakultet / akademija, a konačnu odluku donosi Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.

   Žalbe pod 1. i 2. podnose se u papirnatom obliku preporučenom poštom u roku od 8 dana od objave rezultata Natječaja na mrežnim stranicama Sveučilišta.
3. **Žalba protiv odluke o prijavi za niži socio-ekonomski status** podnosi se direktno Sveučilištu u papirnatom obliku običnom poštom na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb ili osobno u Pisarnicu Sveučilišta u Zagrebu, Ulica Radoslava Cimermana 88, Zagreb - Zgrada SEECEL (privremena adresa) od 8 do 15 sati. Na kuverti obavezno navesti: „Žalba Erasmus+ SMT treće zemlje sociostatus: Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti". Žalbe se podnose u pisanom obliku preporučenom poštom u roku od 8 dana od objave rezultata Natječaja na mrežnim stranicama Sveučilišta.

U obzir će se uzeti isključivo žalbe podnesene u ovdje propisanom obliku. Žalbe ili upiti poslani putem elektroničke pošte neće se uzeti u razmatranje. Rok za odgovor na žalbu je 8 dana od roka za zaprimanje žalbi.
Napomena: Prije konačne odluke o žalbi student ne smije započeti prijavljenu mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse (žalba može značiti odgodu početka mobilnosti).

PROCEDURA NAKON NATJEČAJA

Odabrani kandidati sklopit će:

1. ***Learning Agreement for Traineeships*** (Ugovor o provedbi stručne prakse), koji definira plan aktivnosti i vezu stručne prakse sa studijem – student ovaj ugovor sklapa s matičnim fakultetom / akademijom i prihvatnom institucijom / tvrtkom u trećoj zemlji u koju odlazi),
2. **Ugovor za dodjelu financijske potpore za stručnu praksu** (sa Sveučilištem u Zagrebu),
3. Police osiguranja (ako pojedino osiguranje nije dostupno od strane prihvatne institucije ili matičnog fakulteta / akademije, student sklapa relevantnu policu s osiguravajućom kućom po vlastitom izboru). **Za stručnu praksu nužne su tri vrste osiguranja: polica zdravstvenog osiguranja, osiguranje od nezgode te osiguranje od odgovornosti**.

Odabrani kandidati dužni su prije, za vrijeme i po povratku sa stručne prakse pridržavati se propisanih „**Uputa studentima odabranima za Erasmus+ stručnu praksu u trećim zemljama, ak. god. 2025./26. i 2026./27.**“, a koje će biti objavljene na sveučilišnim stranicama (u parcijalnim rezultatima Natječaja), kao i svih naknadnih obavijesti koje će im biti upućene putem elektroničke pošte.

ZAVRŠNE NAPOMENE

Sve izmjene ili nadopune Natječaja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu, Razmjena studenata – Natječaji.

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati sa sljedećim informacijama vezanim uz obradu i zaštitu osobnih podataka:

- Sveučilište u Zagrebu, kao voditelj obrade osobnih podataka, obrađuje osobne podatke kandidata iz prijave isključivo u svrhu provedbe predmetnog natječaja odnosno u svrhu provedbe Erasmus+ mobilnosti te izvještavanja za projekt, kao i sastavljanja i provedbe ugovora o dodjeli financijske potpore te u svrhu isplate financijske potpore;
- da su informacije vezane uz obradu osobnih podataka, kao i temeljna načela i prakse zaštite podataka od strane Sveučilišta u Zagrebu te prava kandidata vezana za obradu njihovih osobnih podataka dostupne na mrežnoj stranici Sveučilišta.
- da provedba Erasmus+ natječaja, mobilnosti i izvještavanje o projektu podrazumijeva unošenje osobnih podataka kandidata u bazu Sveučilišta u Zagrebu i bazu Europske komisije - alat Beneficiary modul (Izjava o zaštiti osobnih podataka), te da u svrhu provedbe Erasmus+ natječaja, mobilnosti i izvještavanja o projektu osobni podaci kandidata mogu biti dostavljeni nacionalnoj Agenciji za mobilnost i programe EU te nadležnim ministarstvima i državnim tijelima.

PRIVITCI NATJEČAJU

1. Dodatak I – Uputa o znanju jezika i potvrdama,
2. Dodatak II – Studenti s manje mogućnosti,
3. Dodatak III – Popis trećih zemalja u kojima je moguće odraditi stručnu praksu,
4. Dodatak IV – Popis sveučilišta u trećim zemljama na kojima je moguće odraditi stručnu praksu,
5. Obrazac – Izjava za studente nižeg socioekonomskog statusa,
6. Online prijavni obrazac za studente,
7. Upute za online prijavu,
8. Imena i kontakti ECTS koordinatora akademija i fakulteta Sveučilišta u Zagrebu,
9. Acceptance Confirmation - Potvrda strane ustanove o prihvaćanju studenta na Erasmus+ stručnu praksu,
10. Izjava suglasnosti ECTS koordinatora s predloženom Erasmus+ stručnom praksom
11. Odluka o raspisu Natječaja (uključuje i proračun Natječaja),
12. Hodogram za studente koji se prijavljuju (Step-by-Step Guide for Student Applicants).

KONTAKT

Središnji sveučilišni ured za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Sveučilišta u Zagrebu, gđa. Željka Pitner, 01 46 98 105, @: zpitner@unizg.hr.