



Klasa: 605-01/18-01/70
Urbroj: 380-155/073-18-5

Datum: 9. studenoga 2018.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

na temelju

dodijeljene Erasmus povelje „Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)“ (255154-EPP-1-2014-1-HR-EPPKA3- 1-ECHE; HR ZAGREB01), čime je omogućeno sudjelovanje u Erasmus+ programu, a sukladno Odluci rektora o raspisu natječaja od 8. studenoga 2018. objavljuje

Natječaja za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u ŠVICARSKOJ ZA RAZVOJ DIGITALNIH VJEŠTINA (tzv. „TRAINEESHIP IN DIGITAL SKILLS“) u okviru Erasmus+ programa Ključne aktivnosti 1 (KA107) za razdoblje mobilnosti od 01.02.2019. do 30.09.2019.

OPĆI DIO

Agencija za mobilnost i programe EU je donijela Odluku o dodjeli financijske potpore za projektni prijedlog za 2018. godinu za program Erasmus+ Ključna aktivnost 1 (KA107) i odobrila financijsku potporu za projekt 2018-1-HR01-KA107-047013.

Ukupna financijska potpora predviđena za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u Švicarskoj za razvoj digitalnih vještina (tzv. „traineeship in digital skills“) iznosi 34.250,00 EUR i stoji na raspolaganju temeljem ovog Natječaja.

OPIS AKTIVNOSTI - STRUČNA PRAKSA U ŠVICARSKOJ ZA RAZVOJ DIGITALNIH VJEŠTINA, tzv. „TRAINEESHIP IN DIGITAL SKILLS“

Stručna praksa smatra se „stručnom praksom u području digitalnih vještina“ ako student sudjeluje u jednoj ili više sljedećih aktivnosti: digitalnom marketingu (npr. upravljanje društvenim medijima, analiza weba); digitalnom grafičkom, mehaničkom ili arhitektonskom dizajnu; razvoju aplikacija, softvera, skripti ili web-mjesta; instalaciji i održavanju sustava i mreža IT-a te upravljanju njima; kibernetičkoj sigurnosti; analizi podataka, ciljanom pretraživanju podataka i prikazivanju podataka; programiranju i osposobljavanju robota te primjeni umjetne inteligencije. Opća korisnička podrška, ispunjenje narudžbi, unos podataka ili uredski poslovi ne pripadaju u tu kategoriju.

TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Natječaj je namijenjen isključivo studentima Sveučilišta u Zagrebu čiji je fakultet prijavu ovu aktivnost kao prihvatljivu za svoje studente. Riječ je o sljedećih šest (6) fakulteta:

- Arhitektonski fakultet
- Fakultet elektrotehnike i računarstva
- Fakultet organizacije i informatike Varaždin
- Fakultet prometnih znanosti
- Filozofski fakultet: samo studenti 2 odsjeka:
 - Odsjek za lingvistiku,
 - Odsjek za informacijske i komunikacijske znanosti,
- Geodetski fakultet.

Popis prihvatljivih aktivnosti za studente navedenih fakulteta nalazi se u Tablici 1. na 2. str. Natječaja - prihvatljive aktivnosti označene zelenom bojom.

Tablica 1: Sastavnice Sveučilišta u Zagrebu koje su potvrdile mogućnost sudjelovanja studenata temeljem ovog Natječaja i prihvatljive aktivnosti za studente

| Sastavnice Sveučilišta u Zagrebu | digitalni marketing (npr. upravljanje društvenim medijima, analiza weba) | digitalni grafički, mehanički ili arhitektonski dizajn | razvoj aplikacija, softvera, skripti ili web-mjesta | Instalacija, održavanje i upravljanje sustava i mreža IT-a, kibernetička sigurnost | analiza podataka, ciljano pretraživanje i prikazivanje podataka | programiranje i osposobljavanje robota te primjena umjetne inteligencije |
|---|--|--|---|--|---|--|
| Arhitektonski fakultet | | X | | | | |
| Fakultet elektrotehnike i računarstva | X | X | X | X | X | X |
| Fakultet organizacije i informatike Varaždin | X | | X | X | | X |
| Fakultet prometnih znanosti | | X | X | X | X | X |
| Filozofski fakultet (samo studenti 2 odsjeka) • Odsjek za lingvistiku • Odsjek za informacijske i komunikacijske znanosti | FFZG – Odsjek za lingvistiku | | | | | |
| | X | | X | | | X |
| | FFZG - Odsjek za informacijske i komunikacijske znanosti | | | | | |
| | | | X | | | |
| Geodetski fakultet | | | X | | X | |

Natječaj je namijenjen isključivo studentima koji odlaze (započinju) mobilnost u periodu od 01.02.2019. (datum početka mobilnosti), te završavaju najkasnije do 30.09.2019. (datum završetka mobilnosti).

Na Natječaj se mogu prijaviti redoviti i izvanredni **studenti preddiplomskog, diplomskog ili poslijediplomskog studija** Sveučilišta u Zagrebu.

Odlazak na stručnu praksu u Švicarskoj za razvoj digitalnih odlazak u okviru KA107 nije moguć nedavno diplomiranim studentima (kao što je to slučaj u Erasmus+ KA103 projektu za prakse u zemljama Europske Unije).

Neće se uzimati u razmatranje prijave studenata koji su u akademskim godinama 2016./17., 2017./18. ili 2018./19. neopravdano odustali od Erasmus+ studijskog boravka nakon zadanih rokova, kao i onih studenata koji su u akademskoj godini 2017./18. ili 2018./19. neopravdano odustali od Erasmus+ stručne prakse (ovo pravilo ne vrijedi za one studente koji su dostavili valjanu zdravstvenu dokumentaciju koja je opravdala kasni odustanak).

Studenti koji imaju obavezu participacije u troškovima studija za vrijeme trajanja mobilnosti dužni su nastaviti plaćati participaciju.

UKUPNO TRAJANJE MOBILNOSTI I OGRANIČENJA

Minimalno trajanje stručne prakse u sklopu programa Erasmus+ je **2 mjeseca** (kalendarski izračun).

Erasmus+ studentima se omogućuje mobilnost u ukupnom trajanju od **najviše 12 mjeseci** za svaku razinu studija (preddiplomski, diplomski, poslijediplomski). Mobilnost je tijekom studija moguće ostvariti više puta - važno je poštivati uvjet od najviše 12 mjeseci po svakoj razini studija - u zbroj mjeseci ulazi i mobilnost studijskog boravka (SMS) i stručne prakse (SMP) npr. na istoj razini studija 6 mj. SMS + 6 mj. SMP ili 4+8 = 12 mjeseci ili 6 mj. SMP + 6 mj. Erasmus Mundus. Studenti integriranih preddiplomskih i diplomskih studija mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju do 24 mjeseca za tu razinu studija.

Erasmus mobilnost u okviru LLP programa i u okviru programa Erasmus Mundus računa se u zbroj 12 mjeseci po razini studija (2009./10.-2017./18.) Ako je student već dosegao granicu za jednu razinu studija, moći će se prijaviti za novu mobilnost studijskog boravka ili stručne prakse tek na sljedećoj razini studija. Ograničenje ukupnog trajanja mobilnosti se primjenjuje i na studente koji ostvaruju mobilnost u statusu zero-grant studenta.

Sukladno [Pravilniku o međunarodnoj mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu](#) čl. 10. st.2., student može tijekom studija više puta sudjelovati u programima međunarodne mobilnosti s time da se ukupno trajanje mobilnosti određuje studijskim programom, a ne može biti duže od polovice trajanja određenog studijskog programa na matičnoj instituciji (npr. student diplomskog studija u trajanju od 1 godine može na mobilnosti provesti najviše 5-6 mjeseci).

Mobilnost treba biti neprekinuta i student je u ustanovi dužan odrađivati puno radno vrijeme.

Važne napomene:

- Studenti koji se u trenutku prijave na ovaj Natječaj nalaze u inozemstvu, kao npr. Erasmus+ studijski boravak ili stručna praksa u zimskom semestru ak. god. 2018./19: ovakve prijave se mogu odobriti jedino uvjetno. Preduvjet za ostvarivanje prava na novu mobilnost je ispunjavanje svih obaveza vezanih uz prethodnu mobilnost. Prijave putem e-maila se ne prihvaćaju; iznimno u slučaju fizičke odsutnosti prijavitelja na natječaj, te samo ako je ova stavka dodatno pojašnjena u sklopu prijave, moguće je privremeno prihvatiti dokumente (Suglasnost ECTS koordinatora, Ispis online prijavnog obrasca) koji sadrže skenirane potpise prijavitelja, uz obvezu dostave istih u papirnatom obliku. Prijavitelj se u tom slučaju obvezuje dostaviti dokumente u originalu putem pošte ili osobno u roku od sljedećih 2 tjedna. Originalni potpisi moraju biti i od strane prijavitelja (student) i ECTS koordinatora.
- Ako student za vrijeme priprema za mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse planira biti odsutan iz Hrvatske, npr. zbog studija ili rada u inozemstvu, mora predvidjeti da je obveza studenta dostava potpune dokumentacije i vlastoručni potpis ugovora o stipendiranju prije odlaska na mobilnost (umjesto studenta ugovor ne može potpisati druga osoba niti se može opunomoćiti roditelja/odvjetnika da potpiše ugovor). Ako student stigne u Hrvatsku samo nekoliko dana prije odlaska na mobilnost, postoji mogućnost da neće stići ispuniti sve obveze, te mu stipendija neće biti isplaćena na vrijeme. Iako Sveučilište maksimalno pokušava izaći u susret studentima, nažalost individualni termini izvan rasporeda za svakog studenta često nisu mogući jer središnji Ured administrira studente sve 34 sastavnice.

GDJE JE MOGUĆE OBAVLJATI STRUČNU PRAKSU

Stručna praksa za razvoj za razvoj digitalnih vještina može se odraditi isključivo u ŠVICARSKOJ.

Stručnu praksu studenti mogu obavljati u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koji imaju status pravne osobe, kao i na visokim učilištima koja imaju dodijeljenu *Erasmus povelju za visoko obrazovanje (Erasmus Charter for Higher Education)*. Prihvatna institucija se mora nalaziti u Švicarskoj.

Stručnu praksu nije moguće obavljati u institucijama Europske unije i ostalim organizacijama čija djelatnost obuhvaća programe EU, uključujući i specijalizirane agencije (popis je dostupan na http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm).

Mobilnost mora biti izvršena u Švicarskoj, pri čemu je ciljano država različita od države pošiljatelja (sveučilišta gdje student studira), i različita od države u kojoj student ima boravište (gdje boravi/živi za vrijeme studija).

Stručna praksa obavlja se u jednoj (1) instituciji cijelo vrijeme trajanja: 1 institucija = 1 prijava (**u prijavi je neophodno pažljivo upisati pravilno i točno ime i podatke institucije**). Student se NE može prijaviti za više stručnih praksi (više institucija npr. 2 mjeseca u jednoj i 2 mjeseca u drugoj instituciji, jer se radi o dvije odvojene prijave).

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Student sam ili u dogovoru s ECTS-koordinatorom / mentorom na fakultetu pronalazi ustanovu / tvrtku / i instituciju na kojoj će obavljati stručnu praksu. Stručna praksa može biti isključivo za razvoj digitalnih vještina, a u skladu s aktivnostima koje je fakultet označio kao prihvatljive za svoje studente.

IZNOS FINANCIJSKE POTPORE STUDENTIMA ZA ERASMUS+ STRUČNU PRAKSA U ŠVICARSKOJ ZA RAZVOJ DIGITALNIH VJEŠTINA

Financijska potpora koju student može primiti iz Erasmus+ sredstava je dodatak za troškove života koje bi student imao i tijekom studija na matičnom sveučilištu, te stoga pokriva samo dio životnih troškova. Studenti su dužni informirati se o troškovima života u stranoj zemlji prije prijave na Natječaj.

Financijska potpora za stručnu praksu u Švicarskoj sastoji se od: **jednokratne potpore za putne troškove u iznosu od 275,000 EUR i mjesečnog iznosa potpore u iznosu od 700,00EUR.**

Financijska potpora bit će isplaćena u kunskoj protuvrijednosti prema tečaju koji određuje Agencija za mobilnost i programe EU.

Na osnovu odobrenih financijskih sredstava za ovaj Natječaj od ukupno 34.250,00 EUR, studentima je na raspolaganju ukupno oko 40 mjeseci – broj slobodnih mjesta ovisit će o trajanjima individualnih mobilnosti.

Studenti koji se prijave na Natječaj i zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenju otići o vlastitom trošku (tj. u *zero-grant* statusu). Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus+ studente koji su dobili financijsku potporu.

Financijsku potporu ne mogu dobiti studenti čiji se boravak paralelno financira iz sredstava Europske Unije. Nacionalne ili lokalne stipendije koje student prima ne smatraju se dvostrukim financiranjem.

Napomena: Erasmus+ financijska potpora je neoporeziva za studenta kao krajnjeg korisnika, ali uplata koju student prima preko svog OIB broja na žiro-račun tretira se kao primitak/prihod studenta (bez obzira je li oporeziv ili ne) – ova napomena je informativne naravi i nije službeno tumačenje poreznih propisa. Za vezana financijska pitanja koja se odnose na osobni odbitak ([poreznu olakšicu](#)) za uzdržavanje članova uže obitelji i djece, student ili roditelj može samostalno konzultirati Pravilnik o porezu na dohodak dostupan na web stranicama [Porezne uprave](#). Primjerice, studenti koji zarade više od XY tisuća kuna godišnje ili im godišnji iznos stipendije premašuje taj iznos prestaju biti olakšica svojim roditeljima (student mora provjeriti visinu iznosa za relevantnu godinu). Pitanja ili nejasnoće vezane uz tumačenje poreznih propisa na snazi mogu se postaviti isključivo Ministarstvu financija RH - Poreznoj upravi, kao jedinom tijelu ovlaštenom za davanje službenog tumačenja po pitanju poreza i oporezivanja.

Studenti s posebnim potrebama (invaliditetom)

Studenti s posebnim potrebama imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije mobilnosti. Potrebno je u prijavi naznačiti takav status i uz prijavu priložiti i potvrdu ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta (ako je za studentovo stanje moguće izdavanje ovakve potvrde). Tek student koji se prijavio i odobrena mu je stručna praksa se naknadno i s posebnim obrascem prijavljuje za uvećani iznos financijske potpore (detaljnije upute bit će objavljene naknadno na mrežnim stranicama Sveučilišta). Detaljne informacije za studente s posebnim potrebama studentima će u izravnoj komunikaciji dostaviti središnji Ured za međunarodnu suradnju.

KRITERIJI ZA ODABIR KANDIDATA

Osnovni kriterij za odabir studenta bit će motivacijsko pismo, planirane aktivnosti studenta i očekivani rezultati. Broj studenata kojima će odlazak na praksu biti financiran temeljem ovog Natječaja iznosi otprilike / procjena: 10 mjesta * 4 mjeseca. U slučaju raspoloživosti višeg iznosa projektnih sredstava ili drugačije distribucije trajanja stručne prakse postoji mogućnost stipendiranja većeg broja studenata.

ECTS koordinator fakulteta/akademije odobrava prijavu studenta i njegov odabir stručne prakse svojim potpisom na dokument suglasnosti (na zadanom obrascu: [Izjava suglasnosti ECTS koordinatora s predloženom Erasmus+ stručnom praksom](#)), koji je sastavni dio prijavnice dokumentacije.

Važno: Kao uvjet poboljšanja kvalitete neophodno je i dobro savjetovanje, te praćenje i kontrola kvalitete stručne prakse od strane matične sastavnice, koja uz odobrenje prijave studenta na stručnu praksu također prati rad studenta na praksi.

Osnovni princip dodjele financijske potpore je prema redoslijedu zaprimanja prijava („*first-come, first-served*“) = zaprimljena potpuna i ispravna papirnata dokumentacija na Sveučilištu u Zagrebu (ne datum online prijave). U slučaju istovremenog zaprimanja prijava više studenata na isti dan, ako više nisu dostupna sredstva za financiranje svih studenata, odluku o dodjeli financijske potpore donijet će Povjerenstvo za odabir studenata i zaposlenika u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.

POSTUPAK PRIJAVE

1. Ispuniti i poslati online prijavu zaključno **do 14. prosinca 2018.⁴ u 12:00 sati**. Prijavi se može pristupiti na mrežnoj stranici <https://zagreb.moveon4.com/locallogin/5bd165783e5d66dd41073a96/eng>
2. Ispunjenu online prijavu otisnuti, vlastoručno potpisati, te zajedno s ostalom potrebnom dokumentacijom predati **na uvid ECTS koordinatoru** na svojoj akademiji ili fakultetu. ECTS koordinator svojim potpisom i pečatom fakulteta/akademije na za to predviđenom obrascu (Acceptance Confirmation) potvrđuje suglasnost s prijavom studenta na Natječaj i usklađenost predviđene stručne prakse sa studijskim programom.
3. Student najkasnije **do 14. prosinca 2018. (datum primitka!)**³ dostavlja potpunu dokumentaciju na Sveučilište u Zagrebu, adresa: Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb, Pisarnica, soba br. 0.12 u razizemlju, u zatvorenoj omotnici s naznakom natječaja: "Prijava na natječaj Erasmus+ KA107 – digitalne prakse, Švicarska (SMP) 2018./19."
4. Potrebna dokumentacija:
 - a. Otisnut obrazac online prijave s vlastoručnim potpisom studenta (original)¹;
 - b. Izjava suglasnosti ECTS koordinatora matičnog fakulteta ili akademije s predloženom stručnom praksom (original)²;
 - c. Potvrdu o upisanom semestru (**original**) i prijepis dosad položenih ispita i ocjena te ostvarenih ECTS bodova ovjeren u studentskoj službi matičnoga fakulteta ili akademije (na **hrvatskom** jeziku) - po potrebi, za diplomski i preddiplomski studij³;
 - d. Životopis na hrvatskom jeziku (na Europass obrascu, dostupnom na <https://europass.cedefop.europa.eu/hr/documents/curriculum-vitae>); strani državljani mogu priložiti Europass životopis na engleskom jeziku;
 - e. Motivacijsko pismo na hrvatskom jeziku koje uključuje i opis plana aktivnosti (do 400 riječi); strani državljani mogu priložiti motivacijsko pismo na engleskom jeziku;
 - f. Acceptance Confirmation – potvrda strane ustanove o prihvaćanju studenta na Erasmus+ stručnu praksu (prihvaća se sken odnosno preslika);
 - g. Dokaz o znanju jezika zemlje u koju ide, odnosno jezika na kojem će obavljati praksu (kopija). Uvjet je **minimalno B1 stupanj** znanja po Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike ([CEFR](#)). (stupanj znanja mora biti naveden na potvrdi). Detaljne upute koje se potvrde prihvaćaju pročitati u **Dodatku br. II. ovog Natječaja**.
 - h. Za studente s posebnim potrebama (s invaliditetom ili drugim specifičnim potrebama) – potvrda ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta (ako je za studentovo stanje moguće izdavanje ovakve potvrde).

¹ U slučaju ranijeg isteka predviđenih sredstava, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na web stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

² Iznimno, u slučaju fizičke odsutnosti prijavitelja, moguće je privremeno prihvatiti prijavne dokumente koji sadrže skenirane potpise prijavitelja, uz obvezu dostave istih u papirnatom obliku. Prijavitelj se u tom slučaju obvezuje dostaviti dokumente u originalu putem pošte ili osobno u roku od sljedećih 2 tjedna.

³ Studenti doktorskog/diplomskog studija trebaju dostaviti prijepis ocjena za prethodne razine završenog studija: preddiplomski (i diplomski studij).

NAPOMENA - Učitavanje dokumentacije uz online prijavu

Online učitani dokumenti moraju biti skenirani, pravilni i ispunjeni u skladu s uputama Natječaja. Ako su učitani dokumenti prazni, nepravilni, nečitki, nepotpisani ili bez pečata, NEĆE biti razmatrani u okviru prijave ili će prijava biti odbijena jer ne ispunjava obvezne formalne uvjete. Učitava se sken dokumenta u **pdf** formatu; slike fotoaparatom ili slike/skenovi mobilnim telefonom se ne prihvaćaju.

Dokumentaciju koju učitavate treba i ispisati te priložiti prijavi i u papirnatom obliku u propisanom roku (osim dokumentacije za socioekonomski status (pod i.), koja se isključivo učitava u sklopu online prijave tj. ne dostavlja se papirnatu s prijavom). Ispunjena prijava, učitana dokumentacija te fizički predana dokumentacija moraju biti istovjetne. U slučaju da je u sklopu fizičke prijave predana drugačija ili dodatna dokumentacija, ili da dokumentacija nije učitana već samo predana u papirnatom obliku, u razmatranje će se uzeti samo učitana dokumentacija.

Prijava koja sadrži potvrdu o jeziku bez navedenog stupnja znanja jezika po CEFR odnosno u kojoj je navedeni stupanj znanja niži od B1 (npr. A2) bit će odbijena jer ne zadovoljava uvjete Natječaja.

Student ispunjava i šalje samo **jednu (1) online prijavu. U slučaju višestrukih online prijava sve će se prijave automatski smatrati odbijenima (bez iznimke).**

Prijavom na natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime, prezime, datum rođenja, OIB i ukupan iznos dodijeljene financijske potpore objavi na listi u sklopu rezultata ovog Natječaja.

Rok za dostavu potpune prijavne dokumentacije: odmah, a najkasnije do 14. prosinca 2018. (datum primitka!)

Napomena: U slučaju ranijeg isteka predviđenih sredstava, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Rezultati Natječaja objavljuju se nakon proteklog roka za prijave i obrade svih zaprimljenih prijava na mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta na <http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/obavijesti-za-studente/>.

Po eventualnom isteku raspoloživih sredstava formirat će se lista čekanja.⁴

U slučaju da se student nalazi na listi čekanja, ima 2 mogućnosti:

1. prihvatiti mobilnost u statusu zero-grant, ili
2. čekati pomak rang liste za eventualnu naknadnu mogućnost stipendiranja (u slučaju naknadnog pomaka rang liste i kasnijeg odobrenja prijave, ovo može značiti potrebu pomicanja početka mobilnosti na kasniji datum).

Odabrani kandidati sklopit će:

1. *Learning Agreement for Traineeships* (Ugovor o provedbi stručne prakse, koji definira plan aktivnosti i vezu stručne prakse sa studijem – student ovaj ugovor sklapa s matičnim fakultetom/akademijom i ustanovom/tvrtkom u koju odlazi),
2. Ugovor o stručnoj praksi (sa Sveučilištem u Zagrebu) u svrhu isplate financijske potpore i reguliranja prava i obveza,
3. Policu osiguranja (s osiguravajućom kućom). **Napomena:** pored zdravstvenog osiguranja, za stručnu praksu je neophodno i osiguranje od nezgode na radnom mjestu te osiguranje od odgovornosti.

Odabrani kandidati dužni su prije, za vrijeme i po povratku sa stručne prakse pridržavati se propisanih „Uputa studentima odabranima za Erasmus+ stručnu praksu ak. god. 2018./19.“, a koje će biti objavljene na mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta, kao i svih naknadnih obavijesti koje im se upute putem elektroničke pošte.

⁴ Pojašnjenje pomaka rang liste za stipendiranje: do pomaka rang liste i dodjele stipendije na sljedećeg studenta s liste čekanja može doći ako postoje raspoloživa nova sredstva (npr. zbog odustanka drugog studenta).

UPUTA O ŽALBI

Kandidat protiv „Odluke o odabiru kandidata“ može podnijeti žalbu u roku od 8 dana od obavijesti o odabiru kandidata ([Pravilnik o mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu](#) čl. 30).

Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom na adresu Sveučilišta u Zagrebu, Trg Republike Hrvatske 14, s naznakom: *„Žalba, Natječaj Erasmus+ stručna praksa, za Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti, Ured za međunarodnu suradnju“*. **U obzir će biti uzete isključivo žalbe podnesene u tom obliku.**

Žalbe ili upiti poslani putem elektroničke pošte neće se uzeti u razmatranje.

Na konačnu odluku Povjerenstva za žalbe u programima mobilnosti ne postoji mogućnost pritužbe.

Ako student nije zadovoljio formalne uvjete Natječaja npr. prijava nije potpuna, dostavljena je nepravilna dokumentacija, student je poslao više prijava ili je prijavio pogrešnu stranu instituciju i sl., prijava se automatski odbija bez mogućnosti žalbe.

Rok za obradu žalbi zaprimljenih na Sveučilište je 8 dana od datuma zaprimanja žalbe na Sveučilište.

Napomena: Prije konačne odluke o žalbi student ne smije započeti prijavljenu mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse (žalba može značiti odgodu početka mobilnosti).

ZAVRŠNA NAPOMENA

Eventualne izmjene ili nadopune natječaja bit će objavljene na službenim mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/natjecaji/>.

Prijavna dokumentacija predana na natječaj se ne vraća studentu (uključujući predane originalne dokumente) bez obzira da li je odabran/a za mobilnost ili ne, već ostaje u arhivi kao dokaz.

PRIVICI NATJEČAJU

1. [Dodatak br. I – Popis sastavnica SuZ-a čiji studenti se mogu prijaviti na Natječaj i popis prihvatljivih aktivnosti na praksi](#),
2. [Dodatak br. II – Uputa o znanju jezika i potvrđama](#),
3. Online prijavni obrazac: <https://zagreb.moveon4.com/locallogin/5bd165783e5d66dd41073a96/eng> ;
4. [Imena i kontakti ECTS koordinatora akademija i fakulteta Sveučilišta u Zagrebu](#),
5. [Acceptance Confirmation – obrazac \(fiktivan primjer Acceptance Confirmation – kako ispuniti\)](#),
6. [Izjava suglasnosti ECTS koordinatora s predloženom Erasmus+ stručnom praksom – obrazac](#),
7. [Learning Agreement for Traineeships – obrazac \(fiktivan primjer LAT – kako ispuniti\)](#) – nije obavezan u trenutku prijave na Natječaj; može se ispuniti u trenutku prijave ako to zahtijeva poslodavac.

Ostala dokumentacija za stručne prakse u ŠVICARSKOJ za razvoj digitalnih vještina (prije, za vrijeme i nakon obavljene prakse dostupna je na sljedećem linku: <http://www.unizg.hr/index.php?id=986>

Dostava prijavne dokumentacije:

Sveučilište u Zagrebu, Ured za međunarodnu suradnju adresa: Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb, Pisarnica, soba br. 0.12 u razizemlju s naznakom natječaja: *„Prijava na natječaj Erasmus+ KA107 – digitalne prakse, Švicarska (SMP) 2018./19.“*

Kontakt:

Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu
Željka Pitner, koordinatorica za Erasmus+ KA107 projekt
Email: erasmus.noneu@unizg.hr