



Klasa: 605-01/24-03/13
Urbroj: 251-25-16/4-24-335
Zagreb, 7. studenoga 2024.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

na temelju

dodijeljene Erasmus povelje „*Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)*“ (HR ZAGREB01) te sukladno Odluci rektora o raspisu Natječaja od 28. listopada 2024. raspisuje

2. KRUG NATJEČAJA

za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u okviru Erasmus+ programa Ključne aktivnosti 1 (KA131) – Projekti mobilnosti za države članice EU-a i treće zemlje pridružene programu u akademskoj godini 2024./25.

OPĆI DIO

Sveučilištu u Zagrebu je 2020. godine dodijeljena nova Erasmus povelja za visoko obrazovanje (*Erasmus Charter for Higher Education – ECHE*, HR ZAGREB01), čime je omogućen nastavak sudjelovanja u Erasmus+ programu.

Za Drugi krug Natječaja predviđa se dodjela sredstava za okvirno 150 mobilnosti tj. do iznosa od 480.000,00 eura, zavisno koji uvjet se prvi ispuni.

TKO SE MOŽE PRIJAVITI?

Drugi krug Natječaja namijenjen je studentima koji započinju mobilnost u razdoblju od 24.02.2025. do 01.08.2025. (datum početka mobilnosti)^{1,2}.

Erasmus+ stručna praksa u akademskoj godini 2024./25. se mora završiti do zaključno 30.09.2025.

Na Natječaj se mogu prijaviti redoviti i izvanredni **studenti sveučilišnog ili stručnog studija Sveučilišta u Zagrebu, na preddiplomskoj, diplomskoj ili poslijediplomskoj razini.**

Napomena za studente vojnih studija: prijava za mobilnost u ak. god. 2024./25. moguća je uz posebno odobrenje i odluku Hrvatskog vojnog učilišta "dr. Franjo Tuđman"; dodatni uvjet je EU/HR državljanstvo, što ovisi o uvjetima inozemnog partnera / prihvatne institucije.

¹ Za studente koji u akademskoj godini 2024./25. upisuju 1. godinu diplomskog studija, datum polaska može biti isključivo nakon upisa u diplomski studij.

² Za najraniji datum početka mobilnosti, ovisno o parcijalnom roku za dostavu natječajne dokumentacije, molimo vidjeti Tablicu 1 kao i Napomenu uz Tablicu 1. Dodatno, **upozorenje za studente koji planiraju početak mobilnosti u roku koji je kraći od 3 mjeseca od datuma dostave dokumentacije:** zbog vremena potrebnog za obradu prijave i objavu parcijalnih rezultata Natječaja moguće je da će ti studenti, u slučaju odabira, potpisivati Ugovore za Erasmus+ stručnu praksu kratkoročno prije odlaska na mobilnost te da im stoga 1. rata stipendije neće moći biti isplaćena na vrijeme. Za ove studente, svakako **savjetujemo prikupljanje sve potrebne dokumentacije i potpisivanje Ugovora do najkasnije mjesec dana prije polaska na mobilnost.**

Studenti vojnih studija mogu se prijaviti samo uz odobrenje Hrvatskoga vojnoga učilišta „Dr. Franjo Tuđman“, a moguće je i dodatni uvjet (EU/HR državljanstvo – ovisi o uvjetima inozemnoga partnera).

Neće se uzeti u razmatranje prijave studenata koji su u akademskim godinama 2022./23., 2023./24. ili 2024./25. neopravdano odustali od Erasmus+ studijskog boravka nakon zadanih rokova, kao i onih studenata koji su u akademskoj godini 2022./23. ili 2023./24. neopravdano odustali od Erasmus+ stručne prakse nakon zadanih rokova. Ovo pravilo ne vrijedi za one studente koji su dostavili valjanu zdravstvenu dokumentaciju koja je opravdala kasni odustanak, a ne odnosi se niti na odustanke nakon roka za kratke mobilnosti, kao ni za mobilnosti u sklopu kombiniranih intenzivnih programa - BIP.

Studenti koji imaju obavezu participacije u troškovima studija za vrijeme trajanja mobilnosti dužni su nastaviti plaćati participaciju na matičnoj sastavnici.

Status nedavno diplomiranih („recent graduates“): Studenti koji planiraju završiti studij u narednim mjesecima mogu otići na stručnu praksu, ali se moraju prijaviti na Natječaj i biti odabrani prije završetka studija. Tek nakon odabira i potpisivanja dokumenta *Learning Agreement for Traineeships* student može završiti studij (diplomirati) no stručna praksa mora biti realizirana i završena u okviru jedne (1) godine od završetka studija (odnosno završena najkasnije do 30.09.2025.). VAŽNO: Studenti koji namjeravaju ostvariti mobilnost stručne prakse nakon završetka studija obavezno moraju o tome obavijestiti svoju prihvatnu instituciju. Iznimka za Francusku: zbog specifičnih zakonskih odredbi Erasmus+ stručna praksa za nedavno diplomirane (*recent graduates*) u Francuskoj nije moguća. Osobe koje su završile studij NE mogu se prijaviti na ovaj natječaj.

UKUPNO TRAJANJE MOBILNOSTI I OGRANIČENJA

Minimalno trajanje stručne prakse u sklopu programa Erasmus+ je **2 mjeseca** (kalendarski izračun).

Erasmus+ studentima se omogućuje mobilnost u ukupnom trajanju od **najviše 12 mjeseci** za svaku razinu studija (preddiplomski, diplomski, poslijediplomski). Mobilnost je tijekom studija moguće ostvariti više puta. Važno je poštovati uvjet od najviše 12 mjeseci po svakoj razini studija. U zbroj mjeseci ulazi i mobilnost studijskog boravka (SMS), stručne prakse (SMP) i kombinirani intenzivni programi (BIP) Erasmus+ programa te mobilnost u okviru programa Erasmus Mundus. Npr. na istoj razini studija 6 mj. SMS + 6 mj. SMP ili 4+8 = 12 mjeseci ili 6 mj. SMP + 6 mj. Erasmus Mundus. Studenti integriranih preddiplomskih i diplomskih studija mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju do 24 mjeseca. Za detalje vidi privitak br. 11.

Ako je student već dosegao granicu za jednu razinu studija, moći će se prijaviti za novu mobilnost studijskog boravka ili stručne prakse tek na sljedećoj razini studija. Ograničenje ukupnog trajanja mobilnosti se primjenjuje i na studente koji ostvaruju mobilnost u statusu zero-grant studenta.

Sukladno [Pravilniku o međunarodnoj mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu](#) čl. 10. st. 2., student može tijekom studija više puta sudjelovati u programima međunarodne mobilnosti s time da se ukupno trajanje mobilnosti određuje studijskim programom, a ne može biti duže od polovice trajanja određenog studijskog programa na matičnoj instituciji (npr. student diplomskog studija u trajanju od 1 godine može na mobilnosti provesti najviše 5-6 mjeseci).

Za studente zadnje godine studija koji planiraju odraditi stručnu praksu nakon završetka studija, ukupno trajanje razmjene računa se do 12 mjeseci zajedno s mogućim prethodnim boravkom na Erasmus+/Erasmus Mundus razmjeni, bilo u svrhu studijskog boravka (SMS i BIP) ili stručne prakse, tijekom one razine studija koju trenutno pohađaju.

Student se NE može **istovremeno** prijaviti za više stručnih praksi (više institucija, npr. 2 mjeseca u jednoj i 2 mjeseca u drugoj instituciji jer se radi o dvije odvojene prijave).

Postoji mogućnost ponovne, odvojene prijave na novu mobilnost u sklopu istog ili sljedećeg kruga Natječaja tijekom iste akademske godine, **ali** tek po objavi parcijalnih rezultata koji se odnose na prethodnu prijavu istog studenta. Student se tijekom jedne akademske godine može **maksimalno tri puta** prijaviti na Erasmus+ praksu: ovo uključuje maksimalni mogući broj online prijava i pripadne natječajne dokumentacije. Pritom, prijavljena razdoblja boravka na različitim prihvatnim institucijama se ne smiju preklapati, a svako pojedinačno razdoblje prakse treba biti u trajanju od minimalno dva mjeseca. Pojašnjenje – primjer: student koji se tokom studenog 2024. prijavio za praksu u razdoblju od 10.03.2025.-10.06.2025. i praksa mu bude odobrena u sklopu 1. parcijalnih rezultata ovog natječaja (plan objave do 20.12.2024.), može se naknadno, npr. tokom siječnja 2025., prijaviti na još jednu mobilnost s planiranim početkom nakon 10.06.2025.

VRSTE MOBILNOSTI STRUČNE PRAKSE

Moguća je fizička ili kombinirana/*blended* (kombinacija fizičke i virtualne) mobilnost.

FINANCIRANJE S OBZIROM NA VRSTE MOBILNOSTI:

- fizička mobilnost (student odlazi kod poslodavca i obavlja praksu u stranoj ciljnoj zemlji) – financira se u cijelosti, student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu
- kombinirana/*blended* mobilnost - kombinacija fizičke i virtualne mobilnosti, od čega fizička mobilnost u stranoj ciljnoj zemlji mora trajati minimalno **60** dana; student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu samo za razdoblje fizičke mobilnosti u stranoj ciljnoj zemlji; obavljanje stručne prakse online iz Republike Hrvatske se ne financira.

Fizički dio mobilnosti treba odgovarati minimalnom trajanju aktivnosti od **2 mjeseca** za stručnu praksu. To razdoblje po završetku mobilnosti mora biti naznačeno u potvrdi poslodavca o odrađenoj praksi (*Learning Agreement for Traineeships After Mobility*).

Dokaz o sudjelovanju u kombiniranoj/*blended* mobilnosti je izjava organizacije primatelja - *Learning Agreement for Traineeships After Mobility*, koja po završetku mobilnosti potvrđuje ime sudionika, vrstu i svrhu aktivnosti, kao i mjesto izvršenja (kod kuće ili na stranoj ustanovi). U svrhu akademskog priznavanja mobilnosti virtualni i fizički dio vrednuju se na isti način.

Važno: U slučaju **planiranja kombinirane/*blended* mobilnosti** prilikom prijave na Natječaj, student ispunjava online prijavni obrazac i **navodi ukupno planirano razdoblje boravka** na praksi **zajedno s planiranim online aktivnostima**. U dokumentu „Suglasnost ECTS koordinatora s prijavom studenta na stručnu praksu“ moguće je posebno navesti planirano razdoblje dijela mobilnosti online.

ROKOVI PRIJAVE I DATUM POČETKA MOBILNOSTI

Stručnu praksu je moguće započeti **najranije 24.02.2025.**, a **najkasnije 01.08.2025.**, uz napomenu da je neophodna pravovremena dostava potpune natječajne dokumentacije, ovisno o planiranom datumu polaska – vidjeti **Tablicu 1**.

Mobilnost se **mora završiti najkasnije s 30.09.2025.**

DATUM DOSTAVE PRIJAVNE DOKUMENTACIJE	PLANIRANA OBJAVA PARCIJALNIH REZULTATA	NAJRANIJI MOGUĆI POLAZAK NA MOBILNOST**	NAJKASNIJI MOGUĆI POLAZAK NA MOBILNOST
do 29.11.2024.	do 20.12.2024.	najranije 24.02.2025. (ponedjeljak)	01.08.2025.
30.11. -20.12.2024.	do 31.01.2025.	najranije 17.03.2025. (ponedjeljak)	
21.12.2024.- 31.01.2025.	do 28.02.2025.	najranije 14.04.2025. (ponedjeljak)	

Tablica 1: Plan objave parcijalnih rezultata Natječaja i mogući termini polaska na mobilnost ovisno o roku dostave prijavne dokumentacije.

** Najraniji polazak na mobilnost je u ovoj tablici postavljen na ponedjeljak, sukladno planiranim rokovima objave rezultata (minimalno 6 tjedana odmaka od objave rezultata, uz stanku za zimске blagdane).

POJAŠNENJA:

U Drugom krugu Natječaja za Erasmus+ stručnu praksu u ak. god. 2024./25. predviđena je **otvorena mogućnost prijave tijekom duljeg vremenskog razdoblja** (do najkasnije 31.01.2025.), tj. sve dok se ne ispuni jedan od sljedećih uvjeta:

- broj odobrenih prijava je najviše 150;
- maksimalni odobreni iznos sredstava iznosi 480.000,00 eur
- krajnji rok za prijavu = 31.01.2025.

Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

Najraniji datum početka mobilnosti ovisi o datumu dostave natječajne dokumentacije (za pojašnjenje, vidjeti Tablicu 1 gore). Primjeri:

- student koji želi krenuti na mobilnost npr. 10.03.2025. mora se na Natječaj prijaviti i dostaviti dokumentaciju najkasnije do 29.11.2024.
- student koji želi krenuti na mobilnost npr. 12.05.2025. može se prijaviti bilo kad najkasnije do 31.01.2025., pod uvjetom da Natječaj tada još bude otvoren.

Dodatno upozorenje za studente koji planiraju početak mobilnosti u roku koji je kraći od 3 mjeseca od datuma dostave dokumentacije: zbog vremena potrebnog za obradu prijava i objavu parcijalnih rezultata Natječaja, moguće je da će ti studenti, u slučaju odabira, potpisivati Ugovore za Erasmus+ stručnu praksu kratkoročno prije odlaska na mobilnost te da im stoga 1. rata stipendije neće moći biti isplaćena na vrijeme. Za ove studente, svakako savjetujemo prikupljanje sve potrebne dokumentacije i potpisivanje Ugovora do najkasnije mjesec dana prije polaska na mobilnost.

Važne napomene:

- Student je sukladno pravilima Erasmus+ programa stručnu praksu **dužan odrađivati u punom radnom vremenu**. Sukladno preporuci nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU, puno radno vrijeme iznosi 30-40 radnih sati tjedno. Pri tome je u iznimnim slučajevima moguć i manji broj sati ako bi učinak i svrha takve stručne prakse bili ispunjeni, o čemu odluku donosi fakultet/akademija te dostavlja obrazloženje odluke.
- Studenti koji se u trenutku prijave na ovaj natječaj nalaze na mobilnosti u inozemstvu, kao npr. Erasmus+ studijski boravak ili stručna praksa: ovakve prijave se mogu odobriti jedino uvjetno. Preduvjet za ostvarivanje prava na novu mobilnost je ispunjavanje svih obaveza vezanih uz prethodnu mobilnost. Primjer: student koji se s prethodne mobilnosti vraća u rujnu 2024., a na novu mobilnost stručne prakse kreće od listopada 2024., ne može potpisati novi ugovor za Erasmus+ stručnu praksu i primiti financijsku potporu za novu mobilnost prije nego ispuni sve zadane obaveze za prethodnu mobilnost.
- Ako student za vrijeme priprema za mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse planira biti odsutan iz Hrvatske, npr. zbog studija ili rada u inozemstvu, mora predvidjeti da je obveza studenta dostava potpune dokumentacije i vlastoručno potpisivanje ugovora o stipendiranju prije odlaska na mobilnost.
- Ako student potpiše ugovor odnosno ako dostavi potrebnu popratnu dokumentaciju samo nekoliko dana prije odlaska na mobilnost, **postoji mogućnost da mu stipendija neće biti isplaćena na vrijeme**.

GDJE JE MOGUĆE OBAVLJATI STRUČNU PRAKSU?

Stručnu praksu studenti mogu obavljati u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koji imaju status pravne osobe, kao i na visokim učilištima koja imaju dodijeljenu Erasmus povelju za visoko obrazovanje (*Erasmus Charter for Higher Education*). Prihvatna institucija se mora nalaziti u jednoj od sljedećih zemalja: države članice EU i treće zemlje pridružene programu (Island, Lihtenštajn, Norveška, Sjeverna Makedonija, Srbija i Turska). U sklopu ovog natječaja mobilnost nije moguće ostvariti u Švicarskoj niti u Ujedinjenom Kraljevstvu.

Stručnu praksu nije moguće obavljati u institucijama Europske unije i ostalim organizacijama čija djelatnost obuhvaća programe EU, uključujući i specijalizirane agencije (popis je dostupan na https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/institutions-and-bodies-profiles_en).

Mobilnost mora biti izvršena u državi različitoj od države pošiljatelja (sveučilišta gdje student studira), i različitoj od države u kojoj student ima boravište (gdje boravi/živi za vrijeme studija).

Stručna praksa obavlja se u jednoj (1) instituciji cijelo vrijeme trajanja: 1 institucija = 1 prijava (u prijavi je neophodno pažljivo upisati točan naziv i osnovne podatke o prihvatnoj instituciji).

Student se NE može **istovremeno** prijaviti za više stručnih praksi (za više institucija, npr. 2 mjeseca u jednoj i 2 mjeseca u drugoj instituciji, jer se u tom slučaju radi o dvije odvojene prijave). Za mogućnost ponovne, naknadne prijave (do najviše 3 online prijave ukupno tijekom cijele akademske godine 2024./25.), molimo vidjeti rubriku „Ukupno trajanje mobilnosti i ograničenja“.

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE?

Student sam ili u dogovoru s ECTS-koordinatorom/mentorom na fakultetu/akademiji pronalazi ustanovu/tvrtku/instituciju na kojoj će obavljati stručnu praksu. **Stručna praksa treba biti tematski povezana sa studijem na matičnom fakultetu/akademiji.**

FINANCIJSKA POTPORA STUDENTIMA ZA ERASMUS+ STRUČNU PRAKSU U AK. GOD. 2024./2025.

Financijska potpora za mobilnost zbroj je iznosa sredstava za životne troškove i sredstava za putne troškove.

Potpora za životne troškove (v. u nastavku i Dodatna financijska potpora)

Financijska potpora za životne troškove koju student može primiti iz Erasmus+ sredstava je dodatak za troškove života koje bi student imao i tijekom studija na matičnom sveučilištu te stoga pokriva samo dio životnih troškova. Studenti su dužni informirati se o troškovima života u stranoj zemlji prije prijave na Natječaj.

Mjesečna financijska potpora stručnu praksu iz Erasmus+ sredstava u sklopu ovog natječaja raspodijeljena je u dvije³ kategorije, ovisno o zemlji u koju student odlazi, sukladno nacionalnim iznosima financijske potpore za mobilnost studenata koje je objavila nacionalna Agencija za mobilnost i programe EU⁴:

1. Zemlje s višim i srednje visokim životnim troškovima: za studente koji odlaze u Austriju, Belgiju, Cipar, Češku, Dansku, Estoniju, Finsku, Francusku, Grčku, Irsku, Island, Italiju, Lihtenštajn, Latviju, Luksemburg, Maltu, Nizozemsku, Njemačku, Norvešku, Portugal, Sloveniju, Slovačku, Španjolsku ili Švedsku mjesečni iznos potpore iznosit će **700 EUR**,
2. Zemlje s nižim životnim troškovima: za studente koji odlaze u Bugarsku, Litvu, Mađarsku, Sjevernu Makedoniju, Poljsku, Rumunjsku, Srbiju ili Tursku mjesečni iznos potpore iznosit će **650 EUR**.

U slučaju kombinirane (*blended*) mobilnosti, student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu samo za razdoblje fizičke mobilnosti u stranoj ciljnoj zemlji (minimalno trajanje je 60

³ za kategorije Programskih zemalja s višim i srednje visokim životnim troškovima objavljene na stranicama nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU predviđeni su jednaki iznosi financijske potpore te su ovdje, u svrhu pojednostavljenja, ove kategorije navedene zajedno.

⁴ U ove iznose je već **uračunat** mjesečni dodatak od 150 € za dugoročne mobilnosti stručne prakse unutar programskih zemalja.

dana), dok se razdoblje virtualne mobilnosti u Republici Hrvatskoj ne financira (v. za detalje pod „Vrste mobilnosti stručne prakse“).

Studenti koji se prijave na Natječaj i zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tj. u *zero-grant* statusu). Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus+ studente koji su dobili financijsku potporu.

Financijsku potporu ne mogu dobiti studenti čiji se boravak paralelno financira iz sredstava Europske unije. Nacionalne ili lokalne stipendije koje student prima ne smatraju se dvostrukim financiranjem.

Potpora za putne troškove

Potpora za putne troškove dodjeljuje se na temelju udaljenosti od sjedišta matičnog sveučilišta do sjedišta prihvatne institucije u obliku paušalnog iznosa. Udaljenost u kilometrima računa se pomoću kalkulatora objavljenoga na mrežnoj stranici Europske komisije <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>. Kalkulator izračunava zračnu udaljenost između polazišta i odredišta u jednom smjeru, a doprinos putnom trošku odnosi se na dvosmjerno putovanje.

Uvećana potpora za „zeleno putovanje“: „zeleno putovanje“ definira se kao putovanje na kojem se veći dio puta (više od polovice povratnoga puta) koriste prijevozna sredstva s niskom razinom emisija, kao što su autobus, vlak, bicikl, ili zajedničko putovanje jednim vozilom (*car-pooling*).

Tablica iznosa za putne troškove – vidi „Dodatak III. Potpora za putne troškove“.

DODATNA FINACIJSKA POTPORA ZA ODREĐENE KATEGORIJE

Studenti s manje mogućnosti (za pojediniosti i propisanu dokumentaciju, obavezno detaljno pročitati **Dodatak II** ovog natječaja):

- studenti čiji prosječni mjesečni prihodi po članu zajedničkoga kućanstva ne prelaze 375,22 EUR, odnosno 85% proračunske osnovice, koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom
- studenti koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta
- druge podzastupljene ili ranjive skupine studenata (pojediniosti i propisana dokumentacija navedeni su u „Dodatku II. - Studenti s manje mogućnosti“ – obavezno detaljno pročitati): studenti s potporom za uključivanje (studenti s invaliditetom - tzv. inclusion support – detalji u tekstu niže); studentice (ženski spol) u tehničkom području, studenti (muški spol) u humanističkom području; studenti s djecom; studenti koji studiraju u mjestu izvan mjesta prebivališta; studenti djeca hrvatskih branitelja; studenti pripadnici romske manjine; studenti iz alternativne skrbi; studenti iz ruralnih područja, manjih mjesta i otoka.

Studenti s manje mogućnosti odabrani za stručnu praksu imaju pravo na dodatnu financijsku potporu u iznosu od **250 € mjesečno** ako ispune kriterije za formalnu prihvatljivost.

U prijavi je potrebno naznačiti takav status i priložiti potrebnu dokumentaciju u propisanom roku. Sveučilište ima pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju. U slučaju da student naznači status u online prijavi, ali ne priloži dokumentaciju u skeniranom obliku, prijava za status studenta s manje mogućnosti neće biti uzeta u razmatranje za dodatno financiranje.

Student može ostvariti dodatnu potporu **samo za jednu kategoriju vezano uz status studenta s manje mogućnosti** (različite vrste kategorija međusobno su isključive).

Dodatna napomena: Studentima koji potražuju potporu za uključivanje (detalji u tekstu niže) savjetujemo, ako se pronalaze i u nekoj drugoj kategoriji studenta s manje mogućnosti, da se dodatno prijave i za tu drugu kategoriju. (U slučaju da njihova prijava za potporu za uključivanje ne bi bila prihvatljiva, možda mogu ostvariti dodatnu potporu po drugoj osnovi).

Potpora za uključivanje (studenti s invaliditetom)

(tzv. inclusion support - studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njegovo sudjelovanje u projektu / aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore).

Studenti sa specifičnim fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim okolnostima, ako budu odabrani Natječajem, imaju mogućnost primiti i **dodatni iznos financijske potpore** (uz regularni iznos određen kategorijom ciljne zemlje i dodatnu financijsku potporu koju primaju studenti s manje mogućnosti) u slučaju da njihovo stanje odnosno posebne potrebe zahtijevaju dodatne troškove na mobilnosti. U prijavi je potrebno naznačiti takav status i uz prijavu priložiti potvrdu obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (obavezno original, ne stariji od 6 mjeseci) i rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (ako je primjenjivo, kopija). Detaljnije upute bit će objavljene uz rezultate Natječaja.

KRITERIJI ZA ODABIR KANDIDATA

Osnovni kriterij za odabir studenta bit će motivacijsko pismo, planirane aktivnosti studenta i očekivani rezultati.

Ograničenja za dodjelu financijske potpore/stipendije (vidjeti u privicima, pod „Procedure i kriteriji odabira studenata na Natječaju“):

1. U drugom krugu Natječaja maksimalna kvota za financiranje po sastavnici iznosi 80 studenata, kumulativno za oba kruga natječaja.
2. Za studente koji su ranijih godina ostvarili mobilnost u svrhu stručne prakse predviđena je inicijalna kvota za financiranje od 35 mjesta. Nakon popunjenja te kvote, prijave ovih studenata neće biti odobravane za dodjelu financijske potpore do završetka natječaja odnosno do krajnjeg roka za prijavu.

Samo ako bude raspoloživih mjesta/sredstava i nakon formiranja konačne rang liste rezultata Natječaja, postoji mogućnost djelomičnog ili potpunog ukidanja ograničenja te će veći broj studenata biti financiran. Prednost će imati studenti koji još nisu bili na mobilnosti.

ECTS koordinator fakulteta/akademije odobrava prijavu studenta i njegov odabir stručne prakse svojim potpisom na dokument suglasnosti (na za to predviđenom obrascu), koji je sastavni dio prijavne dokumentacije.

Važno: Kao uvjet poboljšanja kvalitete neophodno je i dobro savjetovanje te praćenje i kontrola kvalitete stručne prakse od strane matične sastavnice, koja uz odobrenje prijave studenta na stručnu praksu također prati rad studenta na praksi.

Osnovni princip dodjele financijske potpore je prema redoslijedu zaprimanja prijava (*first-come, first-served*)⁵ što znači zaprimljenu potpunu i ispravnu dokumentaciju elektroničkim putem poslanu od strane koordinatora s matične sastavnice, a ne samo datum online prijave studenta. U slučaju istovremenog zaprimanja više potpunih prijava na isti dan, ako je već popunjena predviđena kvota odobrenih mobilnosti, odluku o dodjeli financijske potpore donijet će Povjerenstvo za odabir studenata i zaposlenika u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu (za detalje, vidjeti u privicima, pod „Procedure i kriteriji odabira studenata na Natječaju“).

POSTUPAK PRIJAVE

1. **Student** ispunjava online prijavu zaključno **do 31.01.2025.⁶ u 12.00 sati (podne)**. Za detalje vezane uz rokove prijave i mogućnost najranijeg datuma početka prakse, vidjeti **Tablicu 1**, kao i Napomenu uz Tablicu 1. Prijavi se može pristupiti na mrežnoj stranici <https://zagreb.moveon4.de/locallogin/6720d4009a60b978920eeb42/eng>.
2. Ispunjenu *online* prijavu (PDF ispunjenog obrasca – potpis nije neophodan), zajedno s ostalom potrebnom dokumentacijom, **student dostavlja ECTS koordinatoru** na matičnoj akademiji ili fakultetu. ECTS koordinator svojim potpisom i pečatom fakulteta/akademije na za to predviđenom obrascu potvrđuje suglasnost s prijavom studenta na Natječaj i usklađenost predviđene stručne prakse sa studijskim programom.
3. **ECTS koordinator ili nadležni koordinator za međunarodnu suradnju** na matičnom fakultetu/akademiji najkasnije **do 31.01.2025. (datum primitka!)**⁶ dostavlja potpunu dokumentaciju elektroničkim putem Središnjem sveučilišnom uredu za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Sveučilišta u Zagrebu na e-mail natjecaj.placement@unizg.hr. Podsjećamo na osnovni princip dodjele financijske potpore prema redoslijedu zaprimanja prijava (*first-come, first-served*).
 - Detaljne upute za elektroničku dostavu dokumentacije bit će paralelno s objavom Natječaja upućene koordinatorima na svim sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu.
 - **Napomena:** Prijavna dokumentacija neće biti razmatrana u slučaju da bude dostavljena izravno od strane studenta Središnjem sveučilišnom uredu za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Sveučilišta u Zagrebu.
4. Dokumentacija koju je potrebno dostaviti (**skenirano/pdf format**):
 - a. Izjava suglasnosti ECTS koordinatora matičnog fakulteta ili akademije s predloženom stručnom praksom, potpisana i ovjerena pečatom fakulteta ili akademije.

⁵ Iznimka ovom pravilu su studenti koji su ranijih godina ostvarili mobilnost u svrhu stručne prakse, za koje je predviđena inicijalna kvota od 35 mjesta. Nakon popunjenja ove kvote, financijske potpore za prijave ovih studenata neće biti odobravane do završetka natječaja odnosno do krajnjeg roka za prijavu.

⁶ U slučaju ranijeg popunjenja broja planiranih mobilnosti za financiranje, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

- b. Potvrda o upisanom semestru i prijepis dosad položenih ispita i ocjena te ostvarenih ECTS bodova ovjeren u studentskoj službi matičnog fakulteta ili akademije (na **hrvatskom** jeziku) - za sve studijske razine⁷;
- c. Europass životopis na hrvatskom jeziku (obrazac je dostupan na <https://europass.cedefop.europa.eu/hr/documents/curriculum-vitae>), a strani državljani mogu priložiti Europass životopis na engleskom jeziku. Molimo dokument u **pdf** obliku.
- d. Motivacijsko pismo na hrvatskom jeziku koje uključuje i opis plana aktivnosti na priloženom obrascu (do 400 riječi); strani državljani mogu priložiti motivacijsko pismo na engleskom jeziku. Molimo dokument u **pdf** obliku.
- e. *Acceptance Confirmation* – potvrda strane ustanove o prihvaćanju studenta na Erasmus+ stručnu praksu (na zadanom obrascu), potpisana i ovjerena pečatom poslodavca (u slučaju da poslodavac ne koristi pečat potrebno je dostaviti zasebnu izjavu poslodavca o razlogu nekorištenja pečata). Molimo dokument u **pdf** obliku.
- f. Dokaz o znanju jezika zemlje u koju ide, odnosno jezika na kojem će obavljati praksu (kopija). Uvjet je **minimalno B1 stupanj** znanja po Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike (ZEROJ/[CEFR](#)) (**stupanj znanja mora biti naveden na potvrdi**). Detaljne upute koje se potvrde prihvaćaju pročitati u Dodatku br. I. ovog natječaja.
- g. dodatno za studente s manje mogućnosti - uz sve navedeno, potrebno je priložiti i propisanu dokumentaciju ovisno o kategoriji, sukladno Dodatku II - Studenti s manje mogućnosti.
- h. dodatno za studente s potporom za uključivanje (s invaliditetom) – uz sve navedeno, potvrda ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta (ako je za studentovo stanje moguće izdavanje ovakve potvrde).

Dostava prijavne dokumentacije:

Dokumentaciju elektroničkim putem dostavljaju ECTS koordinatori odnosno koordinatori za međunarodnu suradnju na matičnom fakultetu/akademiji.

Dodatno upozorenje: Prijavna dokumentacija neće biti razmatrana u slučaju da bude dostavljena izravno od strane studenta Središnjem uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu.

Napomena – dostava skenirane dokumentacije: Dokumenti moraju biti skenirani, točni i ispunjeni u skladu s uputama Natječaja. Ako su dokumenti prazni, nepravilni, nečitki, nepotpisani ili bez pečata (gdje je to traženo), neće biti razmatrani u okviru prijave i prijava će biti odbijena jer ne ispunjava obavezne formalne uvjete. Slike fotoaparatom ili slike/skenovi mobilnim telefonom se ne prihvaćaju.

⁷ Studenti diplomskog studija trebaju dostaviti prijepis ocjena i za preddiplomski i za diplomski studij.

Prijava koja sadrži potvrdu o jeziku bez navedenog stupnja znanja jezika po ZEROJ-u (CEFR), odnosno u kojoj je navedeni stupanj znanja niži od B1 (npr. A2), bit će odbijena jer ne zadovoljava uvjete Natječaja.

Student ispunjava i šalje samo **jednu (1) online prijavu**.

Iznimno, ponovna *online* prijava je moguća **tek nakon objave parcijalnih rezultata Natječaja** koji se odnose na prethodnu prijavu. Maksimalno je tijekom ak. god. 2024./25. moguće podnijeti **3 online** prijave za praksu (kumulativno za oba kruga natječaja).

Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime, prezime, fakultet/akademija, prihvatna institucija, zemlja domaćin, broj planiranih dana mobilnosti i ukupan iznos dodijeljene financijske potpore objave na listi rezultata ovog natječaja.

Rok za dostavu potpune i točne prijavne dokumentacije od strane ECTS koordinatora ili nadležnog koordinatora za međunarodnu suradnju na matičnom fakultetu/akademiji: 31.01.2025. (datum primitka!).

Napomena: U slučaju ranijeg popunjavanja predviđenog broja odobrenih mobilnosti, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Parcijalni rezultati Natječaja objavljuju se na mjesečnoj bazi, na sveučilišnim stranicama na <http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/obavijesti-za-studente/>, sukladno planu navedenom u Tablici 1. Krajnji rok za dostavu dokumentacije je 31.01.2024., te je plan objave zadnjih parcijalnih i ujedno konačnih rezultata 2. kruga Natječaja do 28.02.2025.

Po eventualnom popunjavanju broja planiranih mobilnosti formirat će se lista čekanja.

Napomena: studenti koji dostave prijavnu dokumentaciju nakon popunjenja predviđene kvote od 40 financiranih studenata svoje matične sastavnice (fakulteta/akademije) bit će automatski stavljani na listu čekanja, i to prema redoslijedu dostave prijave⁸.

U slučaju da se student nalazi na listi čekanja, ima dvije mogućnosti: (1) prihvatiti mobilnost u statusu *zero-grant*, ili (2) čekati pomak rang liste za eventualnu naknadnu mogućnost stipendiranja (u slučaju naknadnog pomaka rang liste i kasnijeg odobrenja prijave, ovo može značiti potrebu pomicanja početka mobilnosti na kasniji datum).

UPUTA O ŽALBI

Ako student nije zadovoljio formalne uvjete Natječaja npr. prijava nije potpuna, dostavljena je nepravilna dokumentacija, student je poslao istovremeno više prijavi ili je prijavio pogrešnu stranu instituciju i sl., prijava se odbacuje bez mogućnosti žalbe.

⁸ Pojašnjenje kriterija za pomak rang liste za stipendiranje: do pomaka rang liste i dodjele stipendije na sljedećeg studenta s liste čekanja može doći ako se kumulativno ispune dva uvjeta: (1) postoji raspoloživo novo mjesto (npr. zbog odustanka drugog studenta) te (2) slobodna je predviđena kvota za matični fakultet/akademiju tog studenta (npr. u slučaju odustanka drugog studenta istog matičnog fakulteta/akademije).

Žalbe se podnose u pisanom obliku preporučenom poštom u roku od 8 dana od objave rezultata Natječaja na mrežnim stranicama Sveučilišta. **U obzir će biti uzete isključivo žalbe podnesene u tom obliku.** Žalbe ili upiti poslani putem elektroničke pošte neće se uzeti u razmatranje.

Konačnu odluku o žalbi donosi Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.

Rok za odgovor na žalbu je 8 dana od roka za zaprimanje žalbi.

Napomena: Prije konačne odluke o žalbi student ne smije započeti prijavljenu mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse (žalba može značiti odgodu početka mobilnosti).

PROCEDURA NAKON NATJEČAJA

Odabrani kandidati sklopit će:

1. *Learning Agreement for Traineeships* (Ugovor o provedbi stručne prakse, koji definira plan aktivnosti i vezu stručne prakse sa studijem – student ovaj ugovor sklapa s matičnim fakultetom/akademijom i prihvatnom institucijom/tvrtkom u koju odlazi)
2. Ugovor za dodjelu financijske potpore za stručnu praksu (sa Sveučilištem u Zagrebu)
3. Police osiguranja (ako pojedino osiguranje nije dostupno od strane prihvatne institucije ili matičnog fakulteta/akademije, student sklapa relevantnu policu s osiguravajućom kućom po vlastitom izboru). **Napomena:** pored zdravstvenog osiguranja, za stručnu praksu je neophodno i osiguranje od nezgode te osiguranje od odgovornosti.

Odabrani kandidati dužni su prije, za vrijeme i po povratku sa stručne prakse pridržavati se propisanih „**Uputa studentima odabranima za Erasmus+ stručnu praksu ak. god. 2024./25.**“, a koje su objavljene na sveučilišnim stranicama, kao i svih naknadnih obavijesti koje će im biti upućene putem elektroničke pošte.

ZAVRŠNE NAPOMENE

Sve izmjene ili nadopune Natječaja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu, <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/natjecaji/>.

S ciljem osiguranja transparentnosti postupka, rang lista kandidata u rezultatima Natječaja bit će objavljena s podacima studenta: ime i prezime, osnovni podaci o mobilnosti, iznos dodijeljene stipendije, OIB (ne istovremeno s imenom i prezimenom).

Prijavom kandidat daje suglasnost za objavu podataka u rezultatima Natječaja.

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati sa sljedećim vezanim uz obradu i zaštitu osobnih podataka:

- da Sveučilište u Zagrebu kao voditelj obrade osobnih podataka obrađuje osobne podatke kandidata iz prijave isključivo u svrhu provedbe predmetnog natječaja odnosno u svrhu provedbe Erasmus+ mobilnosti te izvještavanja za projekt, kao i sastavljanja i provedbe ugovora o dodjeli financijske potpore te u svrhu isplate financijske potpore.
- da su informacije vezane uz obradu osobnih podataka, kao i temeljna načela i prakse zaštite podataka od strane Sveučilišta u Zagrebu te prava kandidata vezana za obradu njihovih

osobnih podataka dostupne na poveznici <http://www.unizg.hr/osveucilistu/dokumenti-i-javnost-informacija/sluzbenici-za-zastitu-osobnih-podataka/>.

- da provedba postupka Erasmus+ mobilnosti i izvještavanje o projektu podrazumijeva unošenje osobnih podataka kandidata u baze Sveučilišta u Zagrebu i baze Europske komisije (<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>) te da u svrhu provedbe postupka Erasmus+ mobilnosti i u svrhu izvještavanja o projektu osobni podaci kandidata mogu biti dostavljeni nacionalnoj Agenciji za mobilnost i programe EU te nadležnim ministarstvima i državnim tijelima.

Prijavna dokumentacija predana na Natječaj se ne vraća studentu (uključujući i moguće predane originalne dokumente) bez obzira je li odabran/a za mobilnost ili ne, već ostaje u arhivi kao dokaz.

PRIVICI NATJEČAJU

1. Dodatak I – Uputa o znanju jezika i potvrdama
2. Dodatak II - Studenti s manje mogućnosti
3. Dodatak III. Potpora za putne troškove
4. Obrazac – Izjava za studente nižeg socioekonomskog statusa
5. Online prijavni obrazac za studente:
<https://zagreb.moveon4.de/locallogin/6720d4009a60b978920eeb42/eng>.
6. Upute za *online* prijavu
7. Imena i kontakti ECTS koordinatora akademija i fakulteta Sveučilišta u Zagrebu:
<http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-suradnja/sluzbe-potpore/koordinatori-na-fakultetima-i-akademijama/>
8. *Acceptance Confirmation* (ispunjava prihvatna institucija)
9. Izjava suglasnosti ECTS koordinatora s predloženom Erasmus+ stručnom praksom
10. Motivacijsko pismo (predložak)
11. Pojašnjenje mogućnosti razdoblja boravka na praksi za pojedine kategorije prijavitelja
12. Procedure i kriteriji odabira studenata na Natječaju za SMP (KA131, programske zemlje)
13. [Obrasci vezani za Erasmus+ stručnu praksu u ak. god. 2024./25.](#) (poveznica sadrži dokumente pod rednim brojevima 1-4, 6 te 8-12)

Opće informacije o Erasmus+ stručnoj praksi dostupne su na:

<http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/strucna-praksa/erasmus/>

Kontakti:

Središnji sveučilišni ured za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Sveučilišta u Zagrebu

E-mail: natjecaj.placement@unizg.hr

Napomena: E-mail natjecaj.placement@unizg.hr se koristi tijekom trajanja Natječaja do objave rezultata. Nakon objave rezultata odabrani studenti će komunicirati sa svojim koordinatorima iz Središnjega sveučilišnog ureda za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju putem e-mailova o kojima će biti pravovremeno obaviješteni.