



Klasa: 605-01/22-03/06
Urbroj: 380-150/141-22-2
Datum: 24. veljače 2022.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

na temelju

dodijeljene Erasmus povelje „*Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)*“ (HR ZAGREB01) te sukladno Odluci rektora o raspisu natječaja od 18.2.2022. raspisuje

Natječaj za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u okviru Programa Erasmus + Ključne aktivnosti 1 - (KA103) za razdoblje od 09.05. do 30.09.2022.

OPĆI DIO

Sveučilištu u Zagrebu je 2020. godine dodijeljena nova Erasmus povelja za visoko obrazovanje (Erasmus Charter for Higher Education – ECHE, HR ZAGREB01), čime je omogućen nastavak sudjelovanja u Erasmus+ programu.

Na osnovu rebalansa projektnih financija projekta 2020-1-HR01-KA103-077158, u Natječaju je na raspolaganju do **100.000,00 EUR**. *Napomena:* uvjeti ovog natječaja definirani su projektom 2020-1-HR01-KA103-077158.

TKO SE MOŽE PRIJAVITI?

Natječaj se odnosi na akademsku godinu 2021./22., a namijenjen je studentima koji odlaze (započinju) mobilnost u razdoblju od 09.05.2022. do 01.08.2022. (datum početka mobilnosti)^{1,2}.

Erasmus+ stručna praksa u akademskoj godini 2021./22. se mora završiti do 30.09.2022.

Na Natječaj se mogu prijaviti redoviti i izvanredni **studenti sveučilišnog ili stručnog studija Sveučilišta u Zagrebu, na preddiplomskoj, diplomskoj ili poslijediplomskoj razini.**

Napomena za studente vojnih studija: prijava za mobilnost u ak. god. 2021./22. moguća je uz posebno odobrenje i odluku Hrvatskog vojnog učilišta "dr. Franjo Tuđman"; dodatni uvjet je EU/HR državljanstvo, što ovisi o uvjetima inozemnog partnera / prihvatne institucije.

¹ Za studente koji u akademskoj godini 2021./22. upisuju 1. godinu diplomskog studija, datum polaska može biti isključivo nakon upisa u diplomski studij.

² Za najraniji datum početka mobilnosti, ovisno o parcijalnom roku za dostavu natječajne dokumentacije, molimo vidjeti Tablicu 1 kao i Napomenu uz Tablicu 1. Dodatno, upozorenje za studente koji planiraju početak mobilnosti u roku koji je kraći od 3 mjeseca od datuma dostave dokumentacije: zbog vremena potrebnog za obradu prijave i objavu parcijalnih rezultata Natječaja moguće je da će ti studenti, u slučaju odabira, potpisivati Ugovore za Erasmus+ stručnu praksu kratkoročno prije odlaska na mobilnost te da im stoga 1. rata stipendije neće moći biti isplaćena na vrijeme. Za ove studente, svakako savjetujemo prikupljanje sve potrebne dokumentacije i potpisivanje Ugovora do najkasnije mjesec dana prije polaska na mobilnost.

Neće se uzeti u razmatranje prijave studenata koji su u akademskim godinama 2019./20., 2020./21. ili 2021./22. neopravdano odustali od Erasmus+ studijskog boravka nakon zadanih rokova, kao i onih studenata koji su u akademskoj godini 2019./20. ili 2020./21. neopravdano odustali od Erasmus+ stručne prakse nakon zadanih rokova (ovo pravilo ne vrijedi za one studente koji su dostavili valjanu zdravstvenu dokumentaciju koja je opravdala kasni odustanak, kao i za one studente koji su odustali uslijed više sile zbog pandemije Covid-19).

Studenti koji imaju obavezu participacije u troškovima studija za vrijeme trajanja mobilnosti dužni su nastaviti plaćati participaciju na matičnoj sastavnici.

Status nedavno diplomiranih („recent graduates“): Studenti koji planiraju završiti studij u narednim mjesecima mogu otići na stručnu praksu, ali se moraju prijaviti na Natječaj i biti odabrani prije završetka studija. Osobe koje su završile studij NE mogu se prijaviti na ovaj Natječaj. Tek nakon odabira i potpisivanja dokumenta *Learning Agreement for Traineeships* student može završiti studij (diplomirati), no stručna praksa mora biti realizirana i završena u okviru jedne (1) godine od završetka studija (odnosno završena najkasnije do 30.09.2022.). Iznimka za Francusku: zbog specifičnih zakonskih odredbi Erasmus+ stručna praksa za nedavno diplomirane ("recent graduates") u Francuskoj nije moguća.

UKUPNO TRAJANJE MOBILNOSTI I OGRANIČENJA

Minimalno trajanje stručne prakse u sklopu programa Erasmus+ je **2 mjeseca** (kalendarski izračun).

Erasmus+ studentima se omogućuje mobilnost u ukupnom trajanju od **najviše 12 mjeseci** za svaku razinu studija (preddiplomski, diplomski, poslijediplomski). Mobilnost je tijekom studija moguće ostvariti više puta. Važno je poštovati uvjet od najviše 12 mjeseci po svakoj razini studija. U zbroj mjeseci ulazi i mobilnost studijskog boravka (SMS) i stručne prakse (SMP) Erasmus+ programa te mobilnost u okviru programa Erasmus Mundus. Npr. na istoj razini studija 6 mj. SMS + 6 mj. SMP ili 4+8 = 12 mjeseci ili 6 mj. SMP + 6 mj. Erasmus Mundus. Studenti integriranih preddiplomskih i diplomskih studija mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju do 24 mjeseca. Za detalje vidi prilog br. 10.

Ako je student već dosegao granicu za jednu razinu studija, moći će se prijaviti za novu mobilnost studijskog boravka ili stručne prakse tek na sljedećoj razini studija. Ograničenje ukupnog trajanja mobilnosti se primjenjuje i na studente koji ostvaruju mobilnost u statusu zero-grant studenta.

Sukladno [Pravilniku o međunarodnoj mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu](#) čl. 10. st.2., student može tijekom studija više puta sudjelovati u programima međunarodne mobilnosti s time da se ukupno trajanje mobilnosti određuje studijskim programom, a ne može biti duže od polovice trajanja određenog studijskog programa na matičnoj instituciji (npr. student diplomskog studija u trajanju od 1 godine može na mobilnosti provesti najviše 5-6 mjeseci).

Za studente zadnje godine studija koji planiraju odraditi stručnu praksu nakon završetka studija, ukupno trajanje razmjene računa se do 12 mjeseci zajedno s mogućim prethodnim boravkom na Erasmus+/Erasmus Mundus razmjeni, bilo u svrhu studijskog boravka ili stručne prakse, tijekom one razine studija koju trenutno pohađaju.

Student se NE može **istovremeno** prijaviti za više stručnih praksi (više institucija, npr. 2 mjeseca u jednoj i 2 mjeseca u drugoj instituciji, jer se radi o dvije odvojene prijave).

U sklopu ovog natječaja, za pojedinog studenta dozvoljena je najviše jedna prijava. Iznimno, ukoliko se student već prijavljivao na Erasmus+ praksu u sklopu prethodnog natječaja tijekom iste akademske godine, postoji mogućnost ponovne, odvojene prijave na novu mobilnost. Student se tijekom jedne akademske godine može **maksimalno tri puta** prijaviti na Erasmus+ praksu: ovo uključuje maksimalni mogući broj online prijava i pripadne natječajne dokumentacije. Pritom, prijavljena razdoblja boravka na različitim prihvatnim institucijama se ne smiju preklapati, a svako pojedinačno razdoblje prakse treba biti u trajanju od minimalno dva mjeseca. **Pojašnjenje – primjer:** student kojemu je prethodno bila odobrena prijava za praksu u razdoblju od 15.02.2022.-15.05.2022. može se naknadno u sklopu ovog natječaja prijaviti na još jednu mobilnost s planiranim početkom nakon 16.05.2022.

VRSTE MOBILNOSTI STRUČNE PRAKSE

Moguća je fizička, kombinirana/*blended* (kombinacija fizičke i virtualne), ili virtualna (*online*) mobilnost.

FINANCIRANJE S OBZIROM NA VRSTE MOBILNOSTI:

- fizička mobilnost (student odlazi kod poslodavca i obavlja praksu u stranoj ciljnoj zemlji) – financira se u cijelosti, student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu
- kombinirana/*blended* mobilnost - kombinacija fizičke i virtualne mobilnosti, od čega fizička mobilnost u stranoj ciljnoj zemlji mora trajati minimalno **60** dana; student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu samo za razdoblje fizičke mobilnosti u stranoj ciljnoj zemlji; obavljanje stručne prakse online iz Republike Hrvatske se ne financira.
- virtualna (*online*) mobilnost u cijelosti, na stranoj ustanovi ili kod kuće. Virtualna mobilnost podrazumijeva aktivnosti učenja, podučavanja i usavršavanja koje se u potpunosti izvode u online okruženju; pri tome, obavljanje stručne prakse online iz Republike Hrvatske se ne financira.

U slučaju kombinirane mobilnosti, fizički dio mobilnosti treba odgovarati minimalnom trajanju aktivnosti od **2 mjeseca** za stručnu praksu. To razdoblje po završetku mobilnosti mora biti naznačeno u potvrdi poslodavca o odrađenoj praksi (*Learning Agreement for Traineeships - After Mobility*).

Dokaz o sudjelovanju u kombiniranoj/*blended* ili virtualnoj mobilnosti je izjava organizacije primatelja - *Learning Agreement for Traineeships After Mobility*, koja po završetku mobilnosti potvrđuje ime sudionika, vrstu i svrhu aktivnosti, kao i mjesto izvršenja (kod kuće ili na stranoj ustanovi). U svrhu akademskog priznavanja mobilnosti virtualni i fizički dio vrednuju se na isti način.

U slučaju planiranja kombinirane/*blended* ili virtualne mobilnosti prilikom prijave na Natječaj, student ispunjava online prijavni obrazac i navodi ukupno planirano razdoblje boravka na praksi zajedno s planiranim online aktivnostima. U dokumentu „Suglasnost ECTS koordinatora s

prijavom studenta na stručnu praksu“ moguće je posebno navesti planirano razdoblje dijela mobilnosti online.

ROKOVI PRIJAVE I DATUM POČETKA MOBILNOSTI

Stručnu praksu je moguće započeti **najranije 09.05.2022.***, a **najkasnije 01.08.2022.**, uz napomenu da je neophodna pravovremena dostava potpune natječajne dokumentacije, ovisno o planiranom datumu polaska – vidjeti **Tablicu 1**.

Praksa se **mora završiti najkasnije s 30.09.2022.**

DATUM DOSTAVE PRIJAVNE DOKUMENTACIJE	PLANIRANA OBJAVA PARCIJALNIH REZULTATA	NAJRAJNIJI MOGUĆI POLAZAK NA MOBILNOST	NAJKASNIJI MOGUĆI POLAZAK NA MOBILNOST
do 10.03.2022.	do 11.04.2022.	najranije 09.05.2022.	01.08.2022.
do 31.03.2022.	do 29.04.2022.	najranije 01.06.2022.	

Tablica 1: Plan objave parcijalnih rezultata natječaja i mogući termini polaska na mobilnost ovisno o roku dostave prijavne dokumentacije.

Mogućnost dostave prijavne dokumentacije je do najkasnije 31.03.2022., odnosno dok se ne ispuni jedan od sljedećih uvjeta:

- istek predviđenih financijskih sredstava za financiranje mobilnosti, sukladno izračunu na osnovu dostavljenih potpunih i ispravnih prijava, ili
- krajnji rok za dostavu dokumentacije = 31.03.2022.

U slučaju ranijeg isteka planiranih financijskih sredstava, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

Najraniji datum početka mobilnosti ovisi o datumu dostave natječajne dokumentacije (za pojašnjenje, vidjeti Tablicu 1 gore). Primjerice, student koji želi krenuti na mobilnost 16.05.2022. mora se na natječaj prijaviti i dostaviti dokumentaciju najkasnije do 10.03.2022. Drugi primjer, student koji želi krenuti na mobilnost 11.07.2022. može dostaviti dokumentaciju bilo kad najkasnije do 31.03.2022., pod uvjetom da tada još natječaj bude otvoren.

Dodatno upozorenje za studente koji planiraju početak mobilnosti u roku koji je kraći od 3 mjeseca od datuma dostave dokumentacije: zbog vremena potrebnog za obradu prijava i objavu parcijalnih rezultata Natječaja, moguće je da će ti studenti, u slučaju odabira, potpisivati Ugovore za Erasmus+ stručnu praksu kratkoročno prije odlaska na mobilnost te da im stoga 1. rata stipendije neće moći biti isplaćena na vrijeme. Za ove studente, svakako savjetujemo prikupljanje sve potrebne dokumentacije i potpisivanje Ugovora do najkasnije mjesec dana prije polaska na mobilnost.

Student je sukladno pravilima Erasmus+ programa stručnu praksu dužan odrađivati u punom radnom vremenu. Sukladno preporuci nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU, puno radno vrijeme iznosi 30-40 radnih sati tjedno. U iznimnim slučajevima, moguć je i manji broj sati ako bi učinak i svrha takve stručne prakse bili ispunjeni, o čemu odluku donosi fakultet/akademija, te dostavlja obrazloženje odluke.

Važne napomene:

- Studenti koji se u trenutku prijave na ovaj natječaj nalaze u inozemstvu, kao npr. Erasmus+ studijski boravak ili stručna praksa: ovakve prijave se mogu odobriti jedino uvjetno. Preduvjet za ostvarivanje prava na novu mobilnost je ispunjavanje svih obaveza vezanih uz prethodnu mobilnost.
- Ako student za vrijeme priprema za mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse planira biti odsutan iz Hrvatske, npr. zbog studija ili rada u inozemstvu, mora predvidjeti da je obveza studenta dostava potpune dokumentacije i potpisivanje ugovora o stipendiranju prije odlaska na mobilnost. Ugovor ne može umjesto studenta potpisati druga osoba niti se može opunomoćiti roditelja/odvjetnika da potpiše ugovor.
- Ako student potpiše ugovor odnosno ako dostavi potrebnu popratnu dokumentaciju samo nekoliko dana prije odlaska na mobilnost, postoji mogućnost da mu stipendija neće biti isplaćena na vrijeme.

GDJE JE MOGUĆE OBAVLJATI STRUČNU PRAKSU?

Stručnu praksu studenti mogu obavljati u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koji imaju status pravne osobe, kao i na visokim učilištima koja imaju dodijeljenu *Erasmus povelju za visoko obrazovanje (Erasmus Charter for Higher Education)*. Prihvatna institucija se mora nalaziti u jednoj od programskih zemalja sukladno pravilima projekta 2020-1-HR01-KA103-077158, a to su države članice EU-a te Sjeverna Makedonija, Srbija, Island, Lihtenštajn, Norveška, Turska i Ujedinjeno Kraljevstvo. Mobilnost nije moguće ostvariti u Švicarskoj.

Stručnu praksu nije moguće obavljati u institucijama Europske unije i ostalim organizacijama čija djelatnost obuhvaća programe EU, uključujući i specijalizirane agencije (popis je dostupan na http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm).

Mobilnost mora biti izvršena u programskoj državi različitoj od države pošiljatelja (sveučilišta gdje student studira), i različitoj od države u kojoj student ima boravište (gdje boravi/živi za vrijeme studija).

Stručna praksa obavlja se u jednoj (1) instituciji cijelo vrijeme trajanja: 1 institucija = 1 prijava **(u prijavi je neophodno pažljivo upisati pravilno i točno ime i podatke institucije)**.

Student se NE može **istovremeno** prijaviti za više stručnih praksi (više institucija npr. 2 mjeseca u jednoj i 2 mjeseca u drugoj instituciji, jer se radi o dvije odvojene prijave).

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE?

Student sam ili u dogovoru s ECTS-koordinatorom/mentorom na fakultetu/akademiji pronalazi ustanovu/tvrtku/instituciju na kojoj će obavljati stručnu praksu. Stručna praksa treba biti tematski povezana sa studijem na matičnom fakultetu/akademiji.

FINANCIJSKA POTPORA STUDENTIMA ZA ERASMUS+ STRUČNU PRAKSU (PROJEKTNA PRAVILA SUKLADNO PROJEKTU KA103)

Financijska potpora koju student može primiti iz Erasmus+ sredstava je dodatak za troškove života koje bi student imao i tijekom studija na matičnom sveučilištu te stoga pokriva samo dio životnih troškova. Studenti su dužni informirati se o troškovima života u stranoj zemlji prije prijave na Natječaj.

Mjesečna financijska potpora za stručnu praksu iz Erasmus+ sredstava za Natječaj za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u akademskoj godini 2021./22. u okviru Programa Erasmus + Ključne aktivnosti 1 - (KA103) za razdoblje od 09.05. do 30.09.2022. dostupna je sukladno pravilima projekta KA103: 2020-1-HR01-KA103-077158. Financijska potpora raspodijeljena je u dvije³ kategorije, ovisno o zemlji u koju student odlazi, sukladno uputama nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU.:

1. Programske zemlje s višim i srednje visokim životnim troškovima: za studente koji odlaze u Dansku, Finsku, Irsku, Island, Lihtenštajn, Luksemburg, Norvešku ili Švedsku, te Austriju, Belgiju, Cipar, Francusku, Italiju, Grčku, Maltu, Nizozemsku, Njemačku, Portugal, Španjolsku i Ujedinjeno Kraljevstvo mjesečni iznos potpore iznosit će **720 €**,
2. Programske zemlje s nižim životnim troškovima: za studente koji odlaze u Bugarsku, Češku, Estoniju, Latviju, Litvu, Mađarsku, Sjevernu Makedoniju, Poljsku, Rumunjsku, Sloveniju, Slovačku, Srbiju ili Tursku mjesečni iznos potpore iznosit će **670 €**.

Financijska potpora bit će isplaćena u kunskoj protuvrijednosti.

U slučaju kombinirane (*blended*) mobilnosti, student ostvaruje pravo na Erasmus+ financijsku potporu samo za razdoblje fizičke mobilnosti u stranoj ciljnoj zemlji (minimalno trajanje je 60 dana), dok se razdoblje virtualne mobilnosti u Republici Hrvatskoj ne financira.

Studenti koji se prijave na Natječaj i zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tj. u *zero-grant* statusu). Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus+ studente koji su dobili financijsku potporu.

Studenti koje poslodavac plaća 1.500,00 EUR i više neto mjesečno mogu se prijaviti i otići na Erasmus+ stručnu praksu, ali nemaju pravo na financijsku potporu, već mogu otići na praksu isključivo kao zero-grant studenti.

Broj financijskih potpora koje će Sveučilište u Zagrebu dodijeliti za mobilnost studenata u svrhu Erasmus+ stručne prakse ovisit će o prijavljenim trajanjima individualnih mobilnosti, zemljama u koje studenti odlaze, kao i o raspoloživosti sredstava.

³ za kategorije Programskih zemalja s višim i srednje visokim životnim troškovima objavljene na stranicama nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU predviđeni su jednaki iznosi financijske potpore te su ovdje u svrhu pojednostavljenja ove kategorije navedene zajedno. Pravila programa dostupna su na https://www.mobilnost.hr/cms_files/2020/02/1580812997_erasmus-financijski-iznosi-2020.pdf

Financijsku potporu ne mogu dobiti studenti čiji se boravak paralelno financira iz sredstava Europske unije. Nacionalne ili lokalne stipendije koje student prima ne smatraju se dvostrukim financiranjem.

Od 1. siječnja 2019. izmjenom Zakona o porezu na dohodak, iznos Erasmus+ stipendije više ne utječe na ostvarenje porezne olakšice za roditelja kojem je student uzdržavani član tj. Erasmus+ stipendija ne uzima se u obzir pri utvrđivanju prava na osobni odbitak za uzdržavane članove. Ova napomena je informativne naravi i nije službeno tumačenje poreznih propisa. Pitanja ili nejasnoće vezane uz tumačenje poreznih propisa na snazi mogu se postaviti isključivo Ministarstvu financija RH - Poreznoj upravi, kao jedinom tijelu ovlaštenom za davanje službenog tumačenja po pitanju poreza i oporezivanja.

DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA ODREĐENE KATEGORIJE

Studenti s posebnim potrebama (s invaliditetom ili drugim specifičnim potrebama)

Studenti s posebnim potrebama, ako budu odabrani Natječajem, imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore u slučaju da njihovo zdravstveno stanje odnosno posebne potrebe podrazumijevaju dodatne troškove kod realizacije mobilnosti. Potrebno je prijavi naznačiti takav status i uz prijavu priložiti i potvrdu ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta (ako je za studentovo stanje moguće izdavanje ovakve potvrde). Tek student koji se prijavio i odobrena mu je stručna praksa se naknadno i s posebnim obrascem prijavljuje za uvećani iznos financijske potpore (detaljnije upute bit će objavljene naknadno na mrežnim stranicama Sveučilišta).

Napomena: U ovom natječaju primjenjiva su pravila financiranja iz projekta 2020-1-HR01-KA103-077158. Iz tog razloga, iznimno za ovaj natječaj ne postoji mogućnost dodatnog financiranja za kategorije studenata s manje mogućnosti poput nižeg socioekonomskog statusa, kako je to bilo navedeno u 1. i 2. krugu natječaja za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u okviru Erasmus+ programa ključne aktivnosti 1 unutar programskih zemalja (KA131) u ak. god. 2021./2022. Drugim riječima, iznosi navedeni u prethodnom stavku („Financijska potpora studentima...“) su konačni, tj. ne mogu biti dodatno uvećani na osnovu nepovoljnog položaja prijavitelja. Također, ne postoji mogućnost dodatka za „zeleno putovanje“.

Više informacija moguće je pronaći na poveznici

https://www.mobilnost.hr/cms_files/2020/02/1580812997_erasmus-financijski-iznosi-2020.pdf.

KRITERIJI ZA ODABIR KANDIDATA

Osnovni kriterij za odabir studenta bit će motivacijsko pismo, planirane aktivnosti studenta i očekivani rezultati.

Ograničenja za dodjelu financijske potpore/stipendije:

1. Na ovom natječaju maksimalna kvota za financiranje po sastavnici iznosi 80 studenata, kumulativno za sve natječaje za Erasmus+ praksu za ak. god. 2021./22.
2. Za studente koji su ranijih godina ostvarili mobilnost u svrhu stručne prakse predviđena je inicijalna kvota za financiranje od 35 mjesta (kumulativno u ak. god. 2021./22.). Nakon popunjenja te kvote, prijave ovih studenata neće biti odobravane za dodjelu financijske potpore do završetka natječaja odnosno do krajnjeg roka za prijavu.

Samo ako bude raspoloživih projektnih sredstava i nakon formiranja konačne rang liste rezultata natječaja, postoji mogućnost djelomičnog ili potpunog ukidanja ograničenja te će veći broj studenata biti financiran. Prednost će imati studenti koji još nisu bili na mobilnosti.

ECTS koordinator fakulteta/akademije odobrava prijavu studenta i njegov odabir stručne prakse svojim potpisom na dokument suglasnosti (na za to predviđenom obrascu), koji je sastavni dio prijavne dokumentacije.

Važno: Kao uvjet poboljšanja kvalitete neophodno je i dobro savjetovanje te praćenje i kontrola kvalitete stručne prakse od strane matične sastavnice, koja uz odobrenje prijave studenta na stručnu praksu također prati rad studenta na praksi.

Osnovni princip dodjele financijske potpore je prema redoslijedu zaprimanja prijava („*first-come, first-served*“)⁴, što znači zaprimljenu potpunu i ispravnu dokumentaciju elektroničkim putem poslanu od strane koordinatora s matične sastavnice, a ne datum online prijave studenta. U slučaju istovremenog zaprimanja više prijava na isti dan, ako više nisu dostupna sredstva za financiranje svih studenata, odluku o dodjeli financijske potpore donijet će Povjerenstvo za odabir studenata i zaposlenika u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu. Pri tome, osnovni kriteriji bit će motivacijsko pismo i moguće prethodne Erasmus+ mobilnosti kandidata, kao i razmjerna zastupljenost sastavnica.

POSTUPAK PRIJAVE

1. Student ispunjava online prijavu zaključno **do 31.03.2022.⁵ u 12.00 sati (podne)**. Za detalje vezane uz rokove prijave i mogućnost najranijeg datuma početka prakse, vidjeti **Tablicu 1**, kao i Napomenu uz Tablicu 1. Prijavi se može pristupiti na mrežnoj stranici <https://zagreb.moveon4.de/form/621367dfc0f0be119e33096b/eng>.
2. Ispunjenu online prijavu (PDF ispunjenog obrasca – potpis nije neophodan), zajedno s ostalom potrebnom dokumentacijom, student dostavlja **ECTS koordinatoru** na matičnoj akademiji ili fakultetu. ECTS koordinator svojim potpisom i pečatom fakulteta/akademije na za to predviđenom obrascu potvrđuje suglasnost s prijavom studenta na Natječaj i usklađenost predviđene stručne prakse sa studijskim programom.
3. ECTS koordinator ili nadležni koordinator za međunarodnu suradnju na matičnom fakultetu/akademiji **najkasnije do 10.03.2022. odnosno do 31.03.2022. (datum primitka – ovisno o planiranom datumu početka mobilnosti!)**⁵ dostavlja potpunu dokumentaciju

⁴ Iznimka ovom pravilu su studenti koji su ranijih godina ostvarili mobilnost u svrhu stručne prakse, za koje je predviđena inicijalna kvota od 35 mjesta. Nakon popunjenja ove kvote, financijske potpore za prijave ovih studenata neće biti odobravane do završetka natječaja odnosno do krajnjeg roka za prijavu.

⁵ U slučaju ranijeg popunjenja broja planiranih mobilnosti za financiranje, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja. Za detalje vezane uz rokove prijave i mogućnost najranijeg datuma početka prakse, vidjeti Tablicu 1.

elektroničkim putem Središnjem uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu na e-mail natjecaj.placement@unizg.hr. Podsjećamo na osnovni princip dodjele financijske potpore prema redoslijedu zaprimanja prijave („*first-come, first-served*“). Dodatno, za detalje vezane uz rokove prijave i mogućnost najranijeg datuma početka prakse, vidjeti **Tablicu 1**, kao i Napomenu uz Tablicu 1.

4. Dokumentacija koju je potrebno dostaviti:

- a. Izjava suglasnosti ECTS koordinatora matičnog fakulteta ili akademije s predloženom stručnom praksom, potpisana i ovjerena pečatom fakulteta ili akademije.
- b. Potvrda o upisanom semestru i prijepis dosad položenih ispita i ocjena te ostvarenih ECTS bodova ovjeren u studentskoj službi matičnog fakulteta ili akademije (na **hrvatskom** jeziku) - po potrebi, za diplomski i preddiplomski studij⁶;
- c. Europass životopis na hrvatskom jeziku (obrazac je dostupan na <https://europass.cedefop.europa.eu/hr/documents/curriculum-vitae>); iznimno, strani državljani mogu priložiti Europass životopis na engleskom jeziku;
- d. Motivacijsko pismo na hrvatskom jeziku koje uključuje i opis plana aktivnosti na priloženom obrascu (do 400 riječi); strani državljani mogu priložiti motivacijsko pismo na engleskom jeziku;
- e. *Acceptance Confirmation* – potvrda strane ustanove o prihvaćanju studenta na Erasmus+ stručnu praksu (na zadanom obrascu), potpisana i ovjerena pečatom poslodavca (u slučaju da poslodavac ne koristi pečat potrebno je dostaviti zasebnu izjavu poslodavca o razlogu nekorištenja pečata);
- f. Dokaz o znanju jezika zemlje u koju ide, odnosno jezika na kojem će obavljati praksu (kopija). Uvjet je **minimalno B1 stupanj** znanja po Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike ([ZEROJ/CEFR](#)) (**stupanj znanja mora biti naveden na potvrdi**). Detaljne upute koje se potvrde prihvaćaju pročitati u Dodatku br. I. ovog Natječaja.
- g. za studente s posebnim potrebama (s invaliditetom ili drugim specifičnim potrebama) – potvrda ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta (ako je za studentovo stanje moguće izdavanje ovakve potvrde). *Napomena*: za ovu dokumentaciju dodatno je predviđeno i da se priloži (upload) u sklopu online prijave.

Prijavnu dokumentaciju dostavlja e-mailom isključivo predstavnik matičnog fakulteta/akademije (ECTS koordinator ili nadležni koordinator za međunarodnu suradnju). U slučaju dostave izravno od strane studenta Središnjem uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, dokumentacija neće biti razmatrana.

Napomena – dostava skenirane dokumentacije: dokumenti moraju biti skenirani, točni i ispunjeni u skladu s uputama Natječaja. Ako su dokumenti prazni, nepravilni, nečitki, nepotpisani ili bez pečata (gdje je to traženo), neće biti razmatrani u okviru prijave ili će prijava biti odbijena jer ne ispunjava obvezne formalne uvjete. Slike fotoaparatom ili slike/skenovi mobilnim telefonom se ne prihvaćaju.

⁶ Studenti diplomskog studija trebaju dostaviti prijepis ocjena i za preddiplomski i za diplomski studij.

Prijava koja sadrži potvrdu o jeziku bez navedenog stupnja znanja jezika po ZEROJ-u (CEFR) odnosno u kojoj je navedeni stupanj znanja niži od B1 (npr. A2) bit će odbijena jer ne zadovoljava uvjete Natječaja.

Student ispunjava i šalje samo **jednu (1) online prijavu u sklopu ovog natječaja**.

Iznimno, ako se student već bio prijavljivao u sklopu 1. ili 2. kruga natječaja za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u okviru Erasmus+ programa ključne aktivnosti 1 unutar programskih zemalja (KA131) u ak. god. 2021./2022., može se ponovno prijaviti u sklopu ovog natječaja. Maksimalno je tijekom ak. god. 2021./22. moguće podnijeti **3** online prijave za praksu.

Prijavom na natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime, prezime, fakultet/akademija, prihvatna institucija, zemlja domaćin, broj planiranih dana mobilnosti i ukupan iznos dodijeljene financijske potpore objave na listi rezultata ovog natječaja.

Krajnji rok za dostavu potpune i točne prijavne dokumentacije od strane ECTS koordinatora: 31.03.2022.⁵ (datum primitka – savjetujemo i provjeru rokova navedenih u sklopu Tablice 1).

Napomena: U slučaju ranijeg popunjenja broja planiranih mobilnosti za financiranje predviđenih sredstava, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Parcijalni rezultati Natječaja bit će objavljujivani sukladno planu navedenom u Tablici 1. Primjerice, za studente koji se prijave na natječaj i dostave potpunu natječajnu dokumentaciju u razdoblju do 10.03.2022. vrijedit će 1. parcijalni rezultati natječaja s rokom objave do 11.04.2022. Nadalje, za studente čija prijavna dokumentacija bude zaprimljena u razdoblju od 11.03.-31.03.2022. bit će objavljeni 2. parcijalni rezultati, s planiranim rokom objave do 29.04.2022.

Rezultati Natječaja objavljuju se nakon proteklog roka za prijave i obrade svih zaprimljenih prijava u relevantnom razdoblju na sveučilišnim stranicama na <http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/obavijesti-za-studente/>.

Po eventualnom isteku planiranih sredstava formirat će se lista čekanja⁷.

Napomena: studenti koji dostave prijavnu dokumentaciju nakon popunjenja predviđene kvote od 80 financiranih studenata svoje matične sastavnice (fakulteta/akademije) (kumulativno za sve natječaje za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u okviru Erasmus+ programa u ak. god. 2021./2022.) bit će automatski stavljene na listu čekanja, i to prema redosljedu dostave prijave⁷.

U slučaju da se student nalazi na listi čekanja, ima dvije mogućnosti: (1) prihvatiti mobilnost u statusu zero-grant, ili (2) čekati pomak rang liste za eventualnu naknadnu mogućnost

⁷ Pojašnjenje kriterija za pomak rang liste za stipendiranje: do pomaka rang liste i dodjele stipendije na sljedećeg studenta s liste čekanja može doći ako se kumulativno ispune dva uvjeta: (1) postoje raspoloživa nova sredstva (npr. zbog odustanka drugog studenta) te (2) slobodna je predviđena kvota za matični fakultet/akademiju tog studenta (npr. u slučaju odustanka drugog studenta istog matičnog fakulteta/akademije).

stipendiranja (u slučaju naknadnog pomaka rang liste i kasnijeg odobrenja prijave, ovo može značiti potrebu pomicanja početka mobilnosti na kasniji datum).

Odabrani kandidati sklopit će:

1. *Learning Agreement for Traineeships* (Ugovor o provedbi stručne prakse, koji definira plan aktivnosti i vezu stručne prakse sa studijem – student ovaj ugovor sklapa s matičnim fakultetom/akademijom i prihvatnom institucijom/tvrtkom u koju odlazi)
2. Ugovor za dodjelu financijske potpore za stručnu praksu (sa Sveučilištem u Zagrebu)
3. Police osiguranja (ako osiguranje nije dostupno od strane prihvatne institucije ili matičnog fakulteta/akademije, student sklapa relevantnu policu s osiguravajućom kućom po vlastitom izboru). **Napomena:** pored zdravstvenog osiguranja, za stručnu praksu je neophodno i osiguranje od nezgode te osiguranje od odgovornosti.

Odabrani kandidati čiji radni jezik stručne prakse nije materinji, a dostupan je u sklopu OLS sustava ("*Online Linguistic Support*": online alat Europske komisije), nakon odobrenja prijave, a prije odlaska na mobilnost, vrše dodatnu online provjeru znanja stranog jezika – radnog jezika tvrtke/institucije u koju odlaze (detaljne informacije student prima nakon odabira; rezultat provjere ne utječe na odobrenu mobilnost i odlazak).

Odabrani kandidati dužni su prije, za vrijeme i po povratku sa stručne prakse pridržavati se propisanih „**Uputa studentima odabranima za Erasmus+ stručnu praksu u ak. god. 2021./22 – upute za program KA103**“, a koje će biti objavljene na sveučilišnim stranicama, kao i svih naknadnih obavijesti koje će im biti upućene putem elektroničke pošte.

UPUTA O ŽALBI

Ako student nije zadovoljio formalne uvjete Natječaja npr. prijava nije potpuna, dostavljena je nepravilna dokumentacija, student je poslao istovremeno više prijava ili je prijavio pogrešnu stranu instituciju i sl., prijava se odbacuje bez mogućnosti žalbe.

Konačnu odluku o žalbi donosi Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.

Žalbe se podnose u pisanom obliku preporučenom poštom u roku od 8 dana od objave rezultata Natječaja na mrežnim stranicama Sveučilišta. **U obzir će biti uzete isključivo žalbe podnesene u tom obliku.** Žalbe ili upiti poslani putem elektroničke pošte neće se uzeti u razmatranje.

Rok za odgovor na žalbu je 8 dana od roka za zaprimanje žalbi.

Napomena: Prije konačne odluke o žalbi student ne smije započeti prijavljenu mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse (žalba može značiti odgodu početka mobilnosti).

ZAVRŠNE NAPOMENE

Sve izmjene ili nadopune natječaja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu, <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/natjecaji/>.

Prijavna dokumentacija predana na natječaj se ne vraća studentu (uključujući i moguće predane originalne dokumente) bez obzira da li je odabran/a za mobilnost ili ne, već ostaje u arhivi kao dokaz.

Pandemija bolesti Covid-19: ovisno o epidemiološkoj situaciji u Hrvatskoj i ograničenjima u radu Središnjeg ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, može doći do kašnjenja u obradi natječajne dokumentacije i objavi rezultata te posljedično i kašnjenja pripreme studenata za mobilnost.

Preporuke i informacije studentima i visokim učilištima u kontekstu pandemije bolesti Covid-19 dostupne su na mrežnoj stranici nacionalne Agencije za mobilnost i programe Europske unije (AMPEU): <https://www.mobilnost.hr/hr/novosti/preporuke-studentima-i-visokim-ucilistima-u-kontekstu-pandemije-koronavirusa/>;
<https://www.mobilnost.hr/hr/novosti/najnovije-informacije-u-kontekstu-mjera-protiv-koronavirusa/#>

PRIVICI NATJEČAJU

1. Dodatak I – Uputa o znanju jezika i potvrdama
2. Online prijavni obrazac za studente:
<https://zagreb.moveon4.de/form/621367dfc0f0be119e33096b/eng>.
3. Upute za online prijavu
4. Imena i kontakti ECTS koordinatora akademija i fakulteta Sveučilišta u Zagrebu:
<http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-suradnja/sluzbe-potpore/koordinatori-na-fakultetima-i-akademijama/>
5. *Acceptance Confirmation* (ispunjava prihvatna institucija)
6. Izjava suglasnosti ECTS koordinatora s predloženom Erasmus+ stručnom praksom
7. Motivacijsko pismo
8. Pojašnjenje mogućnosti razdoblja boravka na praksi za pojedine kategorije prijavitelja
9. [Obrasci vezani za Erasmus+ stručnu praksu ak. god. 2021./22.](#) (poveznica sadrži dokumente pod rednim brojevima 1-3, te 5-8)

Opće informacije o Erasmus+ stručnoj praksi dostupne su na:
<http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/strucna-praksa/erasmus/>

Dostava prijavne dokumentacije:

Dokumentaciju studenti dostavljaju ECTS koordinatoru odnosno koordinatoru za međunarodnu suradnju na matičnom fakultetu/akademiji (uslijed epidemiološke situacije uslijed bolesti Covid-19, moguća je dostava i elektroničkom poštom, pri čemu je prije dostave neophodno savjetovati se s matičnim fakultetom/akademijom). Koordinator na fakultetu/akademiji zatim elektroničkim putem dokumentaciju dostavlja Središnjem uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu. Detaljne upute za elektroničku dostavu dokumentacije bit će paralelno s objavom natječaja upućene koordinatorima na svim sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu.

Napomena: Prijavna dokumentacija neće biti razmatrana u slučaju da nedostaje prethodna online prijava, ili da dokumentaciju dostavi izravno student Središnjem uredu za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu.

Kontakti:

Središnji ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu

Ružica Bruvo, Tomislav Hrga - koordinatori za Erasmus+ stručnu praksu za odlazne studente

E-mail: natjecaj.placement@unizg.hr

Napomena: ovaj e-mail se koristi tijekom trajanja natječaja do objave rezultata. Nakon objave rezultata odabrani studenti će komunicirati sa svojim koordinatorima putem e-mailova o kojima će biti pravovremeno obaviješteni.