



Klasa: 605-01/19-03/06
Urbroj: 380-153/131-19-2
Datum: 20. veljače 2019.

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU

na temelju

dodijeljene Erasmus povelje „Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)“ (255154-EPP-1-2014-1-HR-EPPKA3-1-ECHE; HR ZAGREB01), čime je omogućeno sudjelovanje u Erasmus+ programu, a sukladno Odluci rektora o raspisu natječaja od 18. veljače 2019. objavljuje

3. KRUG NATJEČAJA

za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse u okviru Programa Erasmus + Ključne aktivnosti 1 za programске zemlje (KA103) u akademskoj godini 2018./19.

OPĆI DIO

Agencija za mobilnost i programe EU je donijela Odluku o dodjeli financijske potpore za projektni prijedlog za 2018. godinu za program Erasmus+ Ključna aktivnost 1 i odobrila financijsku potporu za projekt 2018-1-HR01-KA103-046931.

Na osnovu rebalansa ukupnih raspoloživih sredstava namijenjenih za projekt 2018-1-HR01-KA103-046931, za 3. krug Natječaja za mobilnost studenata u svrhu stručne prakse predviđena je dodjela financijskih sredstava u iznosu 21.122 €, odnosno veći iznos u slučaju raspoloživosti sredstava. Nakon utroška raspoloživih financijskih sredstava moguće je odlazak studenata na mobilnost bez financijskih sredstava (zero-grant status).

3. krug Natječaja bit će otvoren od 20.02.2019. do 15.3.2019.

TKO SE MOŽE PRIJAVITI

Treći krug Natječaja namijenjen je isključivo studentima koji odlaze (započinju) mobilnost u periodu od 08.05.2019. – 30.7.2019. (datum početka mobilnosti¹).

Erasmus+ stručna praksa se u akademskoj godini 2018./19. mora završiti najkasnije s 30. rujna 2019.

Na Natječaj se mogu prijaviti redoviti i izvanredni **studenti preddiplomskog, diplomskog ili poslijediplomskog studija** Sveučilišta u Zagrebu.

Neće se uzimati u razmatranje prijave studenata koji su u akademskim godinama 2016./17., 2017./18. ili 2018./19. neopravdano odustali od Erasmus+ studijskog boravka nakon zadanih rokova, kao i onih studenata koji su u akademskoj godini 2017./18. ili 2018./19. neopravdano odustali od Erasmus+ stručne prakse nakon zadanog roka (ovo pravilo ne vrijedi za one studente koji su dostavili valjanu zdravstvenu dokumentaciju koja je opravdala kasni odustanak).

Studenti koji imaju obavezu participacije u troškovima studija za vrijeme trajanja mobilnosti dužni su nastaviti plaćati participaciju.

Studenti koji planiraju završiti studij u narednim mjesecima također mogu otići na stručnu praksu, ali se moraju prijaviti na Natječaj i biti odabrani za mobilnost ranije - za vrijeme dok su još studenti Sveučilišta (zadnje studijske godine). Studenti koji su već završili studij NE mogu se prijaviti na ovaj Natječaj. Tek nakon odabira i potpisivanja dokumenta *Learning Agreement for Traineeships* student može završiti studij (diplomirati), no

¹ Upozorenje za studente koji planiraju početak mobilnosti prije 20.5.2019.: zbog vremena potrebnog za obradu prijave i objavu rezultata nakon zatvaranja Natječaja moguće je da će ti studenti, u slučaju odabira, potpisivati Ugovore za Erasmus+ stručnu praksu kratkoročno prije odlaska na mobilnost, te da im stoga 1. rata stipendije neće moći biti isplaćena na vrijeme. Svakako savjetujemo prikupljanje sve potrebne dokumentacije i potpisivanje Ugovora do najkasnije 20.4.2019.

stručna praksa mora biti realizirana i završena u okviru jedne (1) godine od završetka studija (odnosno završena najkasnije do 30.09.2019.).

UKUPNO TRAJANJE MOBILNOSTI I OGRANIČENJA

Minimalno trajanje stručne prakse u sklopu programa Erasmus+ je **2 mjeseca** (kalendarski izračun).

Erasmus+ studentima se omogućuje mobilnost u ukupnom trajanju od **najviše 12 mjeseci** za svaku razinu studija (preddiplomski, diplomski, poslijediplomski). Mobilnost je tijekom studija moguće ostvariti više puta - važno je poštivati uvjet od najviše 12 mjeseci po svakoj razini studija - u broj mjeseci ulazi i mobilnost studijskog boravka (SMS) i stručne prakse (SMP) npr. na istoj razini studija 6 mj. SMS + 6 mj. SMP ili 4+8 = 12 mjeseci ili 6 mj. SMP + 6 mj. Erasmus Mundus. Studenti integriranih preddiplomskih i diplomskih studija mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju do 24 mjeseca za tu razinu studija.

Erasmus mobilnost u okviru LLP programa i u okviru programa Erasmus Mundus računa se u zbroj 12 mjeseci po razini studija (2009./10.-2018./19.) Ako je student već dosegao granicu za jednu razinu studija, moći će se prijaviti za novu mobilnost studijskog boravka ili stručne prakse tek na sljedećoj razini studija. Ograničenje ukupnog trajanja mobilnosti se primjenjuje i na studente koji ostvaruju mobilnost u statusu zero-grant studenta.

Sukladno [Pravilniku o međunarodnoj mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu](#) čl. 10. st. 2., student može tijekom studija više puta sudjelovati u programima međunarodne mobilnosti s time da se ukupno trajanje mobilnosti određuje studijskim programom, a ne može biti duže od polovice trajanja određenog studijskog programa na matičnoj instituciji (npr. student diplomskog studija u trajanju od 1 godine može na mobilnosti provesti najviše 5-6 mjeseci).

Za studente posljednje godine koji planiraju odraditi stručnu praksu nakon završetka studija, ukupno trajanje razmjene računa se do 12 mjeseci zajedno s mogućim prethodnim boravkom na Erasmus/Erasmus+/Erasmus Mundus razmjeni, bilo u svrhu studijskog boravka ili stručne prakse, tijekom one razine studija koju trenutno pohađaju.

Stručnu praksu je moguće započeti **najranije 08.05.2019.**, a ista se **mora završiti najkasnije s 30.09.2019.**

Mobilnost treba biti neprekinuta i student je u ustanovi dužan odrađivati puno radno vrijeme.

Važne napomene:

- Studenti koji se u trenutku prijave na ovaj Natječaj nalaze u inozemstvu, kao npr. Erasmus+ studijski boravak ili stručna praksa tijekom ak. god. 2018./19.: ovakve prijave se mogu odobriti jedino uvjetno. Preduvjet za ostvarivanje prava na novu mobilnost je ispunjavanje svih obaveza vezanih uz prethodnu mobilnost. Prijave putem e-maila se ne prihvaćaju; iznimno u slučaju fizičke odsutnosti prijavitelja na natječaj, te samo ako je ova stavka dodatno pojašnjena u sklopu prijave, moguće je privremeno prihvatiti dokumente (Suglasnost ECTS koordinatora, Ispis online prijavnog obrasca) koji sadrže skenirane potpise prijavitelja, uz obvezu dostave istih u papirnatom obliku. Prijavitelj se u tom slučaju obvezuje dostaviti dokumente u originalu putem pošte ili osobno u roku od sljedećih 2 tjedna. Originalni potpisi moraju biti i od strane prijavitelja (student) i ECTS koordinatora. Napomena: u slučaju kasne predaje originalne dokumentacije, student će vjerojatno morati pomaknuti datum početka stručne prakse.

- Ako student za vrijeme priprema za mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse planira biti odsutan iz Hrvatske, npr. zbog studija ili rada u inozemstvu, mora predvidjeti da je obveza studenta dostava potpune dokumentacije i vlastoručni potpis ugovora o stipendiranju prije odlaska na mobilnost (umjesto studenta ugovor ne može potpisati druga osoba niti se može opunomoćiti roditelja/odvjetnika da potpiše ugovor). Ako student stigne u Hrvatsku samo nekoliko dana prije odlaska na mobilnost, postoji mogućnost da neće stići ispuniti sve obveze, te mu stipendija neće biti isplaćena na vrijeme. Iako Sveučilište maksimalno pokušava izaći u susret studentima, nažalost individualni termini izvan rasporeda za svakog studenta često nisu mogući jer središnji Ured administrira studente sve 34 sastavnice.

GDJE JE MOGUĆE OBAVLJATI STRUČNU PRAKSU

Stručnu praksu studenti mogu obavljati u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koji imaju status pravne osobe, kao i na visokim učilištima koja imaju dodijeljenu *Erasmus povelju za visoko obrazovanje (Erasmus Charter for Higher Education)*. Prihvatna institucija se mora nalaziti u jednoj od programskih zemalja, a to su države članice EU, te Island, Norveška, Lihtenštajn, Sjeverna Makedonija i Turska. Mobilnost nije moguće ostvariti u Švicarskoj.

Stručnu praksu nije moguće obavljati u institucijama Europske unije i ostalim organizacijama čija djelatnost obuhvaća programe EU, uključujući i specijalizirane agencije (popis je dostupan na http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm).

Mobilnost mora biti izvršena u programskoj državi različitoj od države pošiljatelja (sveučilišta gdje student studira), i različitoj od države u kojoj student ima boravište (gdje boravi/živi za vrijeme studija).

Stručna praksa obavlja se u jednoj (1) instituciji cijelo vrijeme trajanja: 1 institucija = 1 prijava (**u prijavi je neophodno pažljivo upisati pravilno i točno ime i podatke institucije**).

Student se NE može prijaviti za više stručnih praksi (više institucija npr. 2 mjeseca u jednoj i 2 mjeseca u drugoj instituciji, jer bi se tada radilo o dvije odvojene prijave).

Posebna napomena vezana uz odabir prihvatne institucije i mentora: savjetnik odnosno mentor za stručnu praksu ne može biti osoba koja je sa studentom u krvnom srodstvu, bračni drug ili srodnik po tazbini sa studentom, ili osoba koja sa studentom ima interese koji utječu ili mogu utjecati na njihovu nepristranost.

ŠTO JE POTREBNO NAPRAVITI PRIJE PRIJAVE

Student sam ili u dogovoru s ECTS-koordinatorom/mentorom na fakultetu/akademiji pronalazi ustanovu/tvrtku/instituciju na kojoj će obavljati stručnu praksu. Stručna praksa treba biti tematski povezana sa studijem na matičnom fakultetu/akademiji.

IZNOS FINACIJSKE POTPORE STUDENTIMA ZA ERASMUS+ STRUČNU PRAKSU U AK. GOD. 2018./2019.

Financijska potpora koju student može primiti iz Erasmus+ sredstava je dodatak za troškove života koje bi student imao i tijekom studija na matičnom sveučilištu, te stoga pokriva samo dio životnih troškova. Studenti su dužni informirati se o troškovima života u stranoj zemlji prije prijave na Natječaj.

Mjesečna financijska potpora za stručnu praksu iz Erasmus+ sredstava za ak. god. 2018./19. raspodijeljena je u tri kategorije, ovisno o zemlji u koju student odlazi:

1. za studente koji odlaze u Bugarsku, Češku, Estoniju, Latviju, Litvu, Mađarsku, Sjevernu Makedoniju, Poljsku, Rumunjsku, Slovačku, Sloveniju ili Tursku, mjesečni iznos potpore iznositi će **500 €**,
2. za studente koji odlaze u Austriju, Belgiju, Cipar, Francusku, Grčku, Italiju, Maltu, Njemačku, Španjolsku, Nizozemsku ili Portugal, mjesečni iznos potpore iznositi će **550 €**,
3. za studente koji odlaze u Dansku, Finsku, Irsku, Island, Lihtenštajn, Luksemburg, Norvešku, Švedsku ili Ujedinjeno Kraljevstvo, mjesečni iznos potpore iznositi će **600 €**.

Financijska potpora bit će isplaćena u kunskoj protuvrijednosti prema tečaju koji određuje Agencija za mobilnost i programe EU.

Studenti koje poslodavac plaća 1.500 i više EUR-a mjesečno mogu se prijaviti i otići na Erasmus+ stručnu praksu, ali nemaju pravo na financijsku potporu, već mogu otići na praksu isključivo kao zero-grant studenti.

Studenti koji se prijave na Natječaj i zadovolje sve uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (tj. u *zero-grant* statusu). Na njih se primjenjuju ista pravila kao i na Erasmus+ studente koji su dobili financijsku potporu.

Financijsku potporu ne mogu dobiti studenti čiji se boravak paralelno financira iz sredstava Europske Unije. Nacionalne ili lokalne stipendije koje student prima ne smatraju se dvostrukim financiranjem.

Napomena: Erasmus+ financijska potpora je neoporeziva za studenta kao krajnjeg korisnika, ali uplata koju student prima preko svog OIB broja na žiro-račun tretira se kao primitak/prihod studenta (bez obzira je li oporeziv ili ne) – ova napomena je informativne naravi i nije službeno tumačenje poreznih propisa. Od 01.01.2019. stupa na snagu novi Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak, prema kojem stipendija ne utječe na poreznu olakšicu roditelja. Za vezana financijska pitanja koja se odnose na osobni odbitak ([poreznu olakšicu](#)) za uzdržavanje članova uže obitelji i djece, student ili roditelj može samostalno konzultirati Pravilnik o porezu na dohodak dostupan na mrežnim stranicama [Porezne uprave](#). Pitanja ili nejasnoće vezane uz tumačenje poreznih propisa na snazi mogu se postaviti isključivo Ministarstvu financija RH - Poreznoj upravi, kao jedinom tijelu ovlaštenom za davanje službenog tumačenja po pitanju poreza i oporezivanja.

DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA ODREĐENE KATEGORIJE

Studenti slabijeg socioekonomskog statusa

Studentima slabijeg socioekonomskog statusa smatraju se:

- studenti čiji prosječni mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 2.161,90 kuna, odnosno 65% proračunske osnovice koja se utvrđuje svake godine odgovarajućim propisom
- studenti azilanti i studenti stranci pod supsidijarnom zaštitom.

Studenti slabijeg socioekonomskog statusa odabrani za odlazak na Erasmus+ stručnu praksu imaju pravo na dodatnu financijsku potporu u iznosu od **100 €** mjesečno. U prijavi je potrebno naznačiti takav status i priložiti potrebnu dokumentaciju (učitati u sklopu online prijave). Sveučilište ima pravo zatražiti dodatnu dokumentaciju. U slučaju da student naznači status u online prijavi ali ne učita potrebnu dodatnu dokumentaciju u sklopu online prijave, odnosno ako ne zadovoljava uvjete, prijava za slabiji socioekonomski status neće biti uzeta u razmatranje za dodatno financiranje.

VAŽNO: Svi studenti koji se prijavljuju za dodatnu financijsku potporu za određene kategorije dužni su sve pripadajuće dokumente učitati (upload u pdf formatu) u online prijavi na za to predviđenim mjestima.

Kriterij za izračun prihoda vezanih za socio status određuje Agencija za mobilnost i programe EU te glasi: pri odabiru studenata koji zadovoljavaju kriterije za dodatnu potporu za studente slabijeg socioekonomskog statusa, u izračun prosječnog mjesečnog prihoda po članu zajedničkog kućanstva uračunava se **i oporezivi i neoporezivi dohodak** (prihod). Vezano na upite predstavljaju li određene kategorije dohodak ili ne, molimo pogledati Zakon o porezu na dohodak čl. 9.

Studenti s posebnim potrebama (s invaliditetom ili drugim specifičnim potrebama)

Studenti s posebnim potrebama imaju pravo na uvećan iznos financijske potpore zbog mogućih povećanih troškova kod realizacije mobilnosti. Potrebno je u prijavi naznačiti takav status i uz prijavu priložiti i potvrdu ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta (ako je za studentovo stanje moguće izdavanje ovakve potvrde). Tek student koji se prijavio i odobrena mu je stručna praksa se naknadno i s posebnim obrascem prijavljuje za uvećani iznos financijske potpore (detaljnije upute bit će objavljene naknadno na mrežnim stranicama Sveučilišta). Dodatne informacije na mrežnim stranicama također su dostupne [ovdje](#).

KRITERIJI ZA ODABIR KANDIDATA

Osnovni kriterij za odabir studenta bit će motivacijsko pismo, planirane aktivnosti studenta i očekivani rezultati.

Ograničenja za dodjelu financijske potpore/stipendije:

Za studente koji su ranijih godina ostvarili mobilnost u svrhu stručne prakse predviđena je inicijalna kvota za financiranje od **35** mjesta (kumulativno za sva tri kruga natječaja). Nakon popunjenja te kvote, prijave ovih studenata neće biti odobravane za dodjelu financijske potpore do završetka natječaja odnosno do krajnjeg roka za prijavu.

Samo ako bude raspoloživih projektnih sredstava i nakon formiranja konačne rang liste rezultata natječaja, postoji mogućnost djelomičnog ili potpunog ukidanja ograničenja te će veći broj studenata biti financiran.

ECTS koordinator fakulteta/akademije odobrava prijavu studenta i njegov odabir stručne prakse svojim potpisom na dokument suglasnosti (na [zadanom obrascu](#)), koji je sastavni dio prijavne dokumentacije.

Važno: Kao uvjet poboljšanja kvalitete neophodno je i dobro savjetovanje, te praćenje i kontrola kvalitete stručne prakse od strane matične sastavnice, koja uz odobrenje prijave studenta na stručnu praksu također prati rad studenta na praksi.

Osnovni princip dodjele financijske potpore je prema redoslijedu zaprimanja prijava („*first-come, first-served*“)² = zaprimljena potpuna i ispravna papirnata dokumentacija na Sveučilištu u Zagrebu (ne datum online prijave). Iznimno, nedostatak odnosno nepravilnost dokumentacije vezane uz slabiji socioekonomski status zadržava odluku samo o tom dijelu financijske potpore, ali ne i odobrenje osnovnog dijela prijave. U slučaju istovremenog zaprimanja prijava više studenata na isti dan, ako više nisu dostupna sredstva za financiranje svih studenata, odluku o dodjeli financijske potpore donijet će Povjerenstvo za odabir studenata i zaposlenika u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.

POSTUPAK PRIJAVE

1. Ispuniti i poslati online prijavu zaključno **do 15. ožujka 2019.³ u 12:00 sati**. Prijavi se može pristupiti na mrežnoj stranici <https://zagreb.moveon4.com/form/5c6bd86b81ba97dd7d8b456e/eng>.
2. Ispunjenu online prijavu otisnuti, vlastoručno potpisati, te zajedno s ostalom potrebnom dokumentacijom predati **na uvid ECTS koordinatoru** na svojoj akademiji ili fakultetu. ECTS koordinator svojim potpisom i pečatom fakulteta/akademije na za to [predviđenom obrascu](#) potvrđuje suglasnost s prijavom studenta na Natječaj i usklađenost predviđene stručne prakse sa studijskim programom.
3. Student najkasnije **do 15. ožujka 2019. (datum primitka!)**³ dostavlja potpunu dokumentaciju na Sveučilište u Zagrebu, adresa: Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb, Pisarnica, soba br. 0.12 u razizemlju, u zatvorenoj omotnici s naznakom natječaja: "Prijava na natječaj Erasmus+ stručna praksa (SMP) 2018./19. – 3. krug".
4. Potrebna dokumentacija:
 - a. Otisnut obrazac online prijave s vlastoručnim potpisom studenta (**original**)⁴;
 - b. Izjava suglasnosti ECTS koordinatora matičnog fakulteta ili akademije s predloženom stručnom praksom (**original**)^{4,5};
 - c. Potvrdu o upisanom semestru (**original**) i prijepis dosad položenih ispita i ocjena te ostvarenih ECTS bodova ovjeren u studentskoj službi matičnoga fakulteta ili akademije (na **hrvatskom** jeziku) - po potrebi, za diplomski i preddiplomski studij⁶;
 - d. Životopis na hrvatskom jeziku (na Europass obrascu, dostupnom na <https://europass.cedefop.europa.eu/hr/documents/curriculum-vitae>); strani državljani mogu priložiti Europass životopis na engleskom jeziku;
 - e. Motivacijsko pismo na hrvatskom jeziku koje uključuje i opis plana aktivnosti (do 400 riječi); strani državljani mogu priložiti motivacijsko pismo na engleskom jeziku;
 - f. *Acceptance Confirmation* – potvrda strane ustanove o prihvatanju studenta na Erasmus+ stručnu praksu (na [zadanom obrascu](#); prihvaća se ispis skena odnosno preslika);

² Iznimka ovom pravilu su studenti koji su ranijih godina ostvarili mobilnost u svrhu stručne prakse, za koje je predviđena inicijalna kvota od 35 mjesta (kumulativno za oba kruga natječaja). Nakon popunjenja ove kvote, financijske potpore za prijave ovih studenata neće biti odobravane do završetka natječaja odnosno do krajnjeg roka za prijavu.

³ U slučaju ranijeg isteka predviđenih sredstava, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

⁴ Iznimno, u slučaju fizičke odsutnosti prijavitelja, moguće je **privremeno** prihvatiti prijavne dokumente koji sadrže skenirane potpise prijavitelja, uz obavezu dostave istih u papirnatom obliku. Prijavitelj se u tom slučaju obvezuje dostaviti dokumente u originalu putem pošte ili osobno u roku od sljedećih 2 tjedna.

⁵ Ne prihvaća se dokument "Izjava suglasnosti ECTS koordinatora" ako je potpisan prije otvaranja natječaja.

⁶ Studenti diplomskog studija trebaju dostaviti prijepis ocjena i za preddiplomski i za diplomski studij. Studenti poslijediplomskog studija trebaju dostaviti prijepis ocjena za poslijediplomski studij.

- g. Dokaz o znanju jezika zemlje u koju ide, odnosno jezika na kojem će obavljati praksu (kopija). Uvjet je **minimalno B1 stupanj** znanja po Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike ([CEFR](#)) (**stupanj znanja mora biti naveden na potvrdi**). Detaljne upute koje se potvrde prihvaćaju pročitati u [Dodatku br. I.](#) ovog Natječaja.
- h. za studente s posebnim potrebama (s invaliditetom ili drugim specifičnim potrebama) – potvrda ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta (ako je za studentovo stanje moguće izdavanje ovakve potvrde).
- i. za studente slabijeg socioekonomskog statusa – uz sve navedeno kao dokaz je potrebno priložiti i sljedeću dokumentaciju (potrebno je isključivo učitati u online prijavi; razmatra se samo učitana dokumentacija, tj. ne dostavlja se u papirnatom obliku!):
- potvrdu nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva (uključujući i samog studenta prijavitelja) za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije. Studenti koji imaju prebivalište izvan Republike Hrvatske obvezni su kao dokaz dostaviti potvrde o visini ukupno ostvarenih prihoda nadležne porezne uprave izvan RH i potvrde iz RH za sve članove zajedničkog kućanstva.
 - za članove zajedničkog kućanstva koji su u mirovini ili su korisnici obiteljske mirovine potrebno je priložiti, i potvrdu nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje (u RH i izvan RH ako je primjenjivo – *vidi gornji paragraf*) o visini isplaćene mirovine za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije;
 - popunjena izjava o članovima zajedničkog kućanstva (pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo) - [obrazac u prilogu](#) ovog Natječaja). Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.
- j. za studente azilante i studente strance pod supsidijarnom zaštitom – uz sve navedeno kao dokaz potrebno je priložiti i:
- dokument matičnog fakulteta/akademije kojim se potvrđuje status azilanta ili studenta stranca pod supsidijarnom zaštitom (na memorandumu, potpis i pečat). Sastavnica od studenta može zatražiti i provjeru identiteta: putovnicom azilanta, posebnom putovnicom za stranca ili drugim identifikacijskim dokumentom. Ova kategorija studenata prilaže samo ovu 1 potvrdu, ne prilaže potvrde o visini prihoda iz točke i.

Napomena - učitavanje dokumentacije uz online prijavu: u slučaju da su primjenjive stavke (h.) za posebne potrebe, (i.) za slabiji socioekonomski status i/ili (j.) status azilanta/stranca pod supsidijarnom zaštitom, studenti na predviđenim mjestima u online prijavi obavezno trebaju učitati (upload) sljedeće dokumente:

1. potvrdu ovlaštene ustanove iz koje se vidi stupanj invaliditeta (pod h.) – ako je primjenjivo;
2. dokumentaciju za kategoriju slabijeg socioekonomskog statusa (pod i.) – ako je primjenjivo;
3. dokument matičnog fakulteta/akademije kojim se potvrđuje status azilanta ili studenta stranca pod supsidijarnom zaštitom (pod j.) – ako je primjenjivo;

Online učitani dokumenti moraju biti skenirani, pravilni i ispunjeni u skladu s uputama Natječaja. Ako su učitani dokumenti prazni, nepravilni, nečitki, nepotpisani ili bez pečata, NEĆE biti razmatrani u okviru prijave ili će prijava biti odbijena jer ne ispunjava obvezne formalne uvjete. Učitava se sken dokumenta u **pdf** formatu; slike fotoaparatom ili slike/skenovi mobilnim telefonom se ne prihvaćaju.

Dokumentaciju koju učitavate treba i ispisati te priložiti prijavi i u papirnatom obliku u propisanom roku (osim dokumentacije za socioekonomski status (pod i.), koja se isključivo učitava u sklopu online prijave tj. ne dostavlja se papirnato s prijavom). Ispunjena prijava, učitana dokumentacija te fizički predana dokumentacija moraju biti istovjetne. U slučaju da je u sklopu fizičke prijave predana drugačija ili dodatna dokumentacija, ili da dokumentacija nije učitana već samo predana u papirnatom obliku, u razmatranje će se uzeti samo učitana dokumentacija.

Prijava koja sadrži potvrdu o jeziku bez navedenog stupnja znanja jezika po CEFR odnosno u kojoj je navedeni stupanj znanja niži od B1 (npr. A2) bit će odbijena jer ne zadovoljava uvjete Natječaja.

Student ispunjava i šalje samo **jednu (1) online prijavu**. U slučaju višestrukih online prijava sve će se prijave **automatski smatrati odbijenima (bez iznimke)**.

Prijavom na natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime, prezime, datum rođenja, OIB i ukupan iznos dodijeljene financijske potpore objavi na listi u sklopu rezultata ovog Natječaja.

Rok za dostavu potpune prijavne dokumentacije: odmah, a najkasnije do 15. ožujka 2019. (datum primitka!)

Napomena: U slučaju ranijeg isteka predviđenih sredstava, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Rezultati Natječaja objavljuju se nakon proteklog roka za prijave i obrade svih zaprimljenih prijava na mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta na <http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/obavijesti-za-studente/>.

Po eventualnom isteku raspoloživih sredstava formirat će se lista čekanja.

U slučaju da se student nalazi na listi čekanja, ima 2 mogućnosti: (1) prihvatiti mobilnost u statusu zero-grant, ili (2) čekati pomak rang liste za eventualnu naknadnu mogućnost stipendiranja (u slučaju naknadnog pomaka rang liste i kasnijeg odobrenja prijave, ovo može značiti potrebu pomicanja početka mobilnosti na kasniji datum).

Odabrani kandidati sklopit će:

1. *Learning Agreement for Traineeships* (Ugovor o provedbi stručne prakse, koji definira plan aktivnosti i vezu stručne prakse sa studijem – student ovaj ugovor sklapa s matičnim fakultetom/akademijom i ustanovom/tvrtkom u koju odlazi)
2. Ugovor o stručnoj praksi (sa Sveučilištem u Zagrebu)
3. Policu osiguranja (s osiguravajućom kućom). **Napomena:** pored zdravstvenog osiguranja, za stručnu praksu je neophodno i osiguranje od nezgode na radnom mjestu te osiguranje od odgovornosti.

Odabrani kandidati čiji radni jezik nije materinji a dostupan je u sklopu OLS sustava ("*Online Linguistic Support*": online alat Europske Komisije), nakon odobrenja prijave a prije odlaska na mobilnost vrše dodatnu online provjeru znanja stranog jezika – radnog jezika prihvatne institucije u koju odlaze (detaljne informacije o OLS sustavu student prima nakon odabira; rezultat provjere ne utječe na odobrenu mobilnost i odlazak).

Odabrani kandidati dužni su prije, za vrijeme i po povratku sa stručne prakse pridržavati se propisanih „Uputa studentima odabranima za Erasmus+ stručnu praksu ak. god. 2018./19.“, a koje su objavljene na mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta, kao i svih naknadnih obavijesti koje im se upute putem elektroničke pošte.

UPUTA O ŽALBI

Kandidat protiv „Odluke o odabiru kandidata“ može podnijeti žalbu u roku od 8 dana od obavijesti o odabiru kandidata ([Pravilnik o mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu](#) čl. 30).

Žalba se podnosi u pisanom obliku preporučenom poštom na adresu Sveučilišta u Zagrebu, Trg Republike Hrvatske 14, s naznakom: "*Žalba, Natječaj Erasmus+ stručna praksa, za Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti, Ured za međunarodnu suradnju*". **U obzir će biti uzete isključivo žalbe podnesene u tom obliku.** Žalbe ili upiti poslani putem elektroničke pošte neće se uzeti u razmatranje.

Na konačnu odluku Povjerenstva za žalbe u programima mobilnosti ne postoji mogućnost pritužbe.

Ako student nije zadovoljio formalne uvjete Natječaja npr. prijava nije potpuna, dostavljena je nepravilna dokumentacija, student je poslao više prijava ili je prijavio pogrešnu stranu instituciju i sl., prijava se automatski odbija bez mogućnosti žalbe.

Rok za obradu žalbi zaprimljenih na Sveučilište je 8 dana od datuma zaprimanja žalbe na Sveučilište.

Napomena: Prije konačne odluke o žalbi student ne smije započeti prijavljenu mobilnost u svrhu Erasmus+ stručne prakse (žalba može značiti odgodu početka mobilnosti).

ZAVRŠNA NAPOMENA

Eventualne izmjene ili nadopune natječaja bit će objavljene na službenim mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/natjecaji/>.

Prijavna dokumentacija predana na natječaj se ne vraća studentu (uključujući predane originalne dokumente) bez obzira da li je odabran/a za mobilnost ili ne, već ostaje u arhivi kao dokaz.

PRIVICI NATJEČAJU

1. [Dodatak br.1](#) – uputa o znanju jezika i potvrdama
2. Online prijavnici obrazac: <https://zagreb.moveon4.com/form/5c6bd86b81ba97dd7d8b456e/eng>; [Upute za online prijavu](#);
3. Imena i kontakti ECTS koordinatora akademija i fakulteta Sveučilišta u Zagrebu na <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-suradnja/sluzbe-potpore/koordinatori-na-fakultetima-i-akademijama/>
4. *Acceptance Confirmation*
5. Izjava suglasnosti ECTS koordinatora s predloženom Erasmus+ stručnom praksom
6. Obrazac – Izjava o članovima zajedničkog kućanstva za studente slabijeg socioekonomskog statusa
7. *Learning Agreement for Traineeships*
8. [Obrasci vezani za Erasmus+ stručnu praksu ak. god. 2018./19.](#) (poveznica sadrži dokumente pod rednim brojevima 4-7)

Opće informacije o Erasmus+ stručnoj praksi dostupne su na: <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-studenata/strucna-praksa/erasmus/>

Dostava prijavnice dokumentacije:

Sveučilište u Zagrebu, Ured za međunarodnu suradnju

adresa: Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagreb,

Pisarnica, soba br. 0.12 u razizemlju

s naznakom natječaja: "Prijava na natječaj Erasmus+ stručna praksa (SMP) 2018./19. - 3. krug"

Kontakt:

Ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu

Ružica Bruvo koordinator za stručnu praksu

Email: natjecaj.placement@unizg.hr