



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
na temelju odluke rektora raspisuje

## NATJEČAJ

**za kombinirane intenzivne programe u okviru Erasmus+ programa ključne aktivnosti 1 unutar programskih zemalja (KA131) za razdoblje od 1. svibnja 2024. do 30. lipnja 2025.**

### OPĆI DIO

Sveučilištu u Zagrebu je 2020. godine dodijeljena nova Erasmus povelja u visokom obrazovanju (Erasmus Charter for Higher Education – ECHE, HR ZAGREB01), čime je omogućen nastavak sudjelovanja u Erasmus+ programu za razdoblje od 2021. do 2027.

Ovaj natječaj se odnosi na kratke kombinirane intenzivne programe (*blended intensive programmes*) u kojima se primjenjuju inovativni načini učenja i poučavanja, uključujući suradnju putem interneta za studente i osoblje u programskim zemljama (države članice EU-a, Sjeverna Makedonija, Srbija, Island, Lihtenštajn, Norveška i Turska). Programi mogu uključivati učenje usmjereno na konkretna pitanja, u kojem transnacionalni i transdisciplinarni timovi zajedno rade na njihovu rješavanju. Program bi trebao imati dodanu vrijednost u usporedbi s postojećim kolegijima ili programima osposobljavanja koje pružaju visoka učilišta sudionici i može trajati više godina.

Tijekom kombiniranih intenzivnih programa skupine studenata ili članova osoblja (obje skupine u statusu „learners“, u nastavku "polaznici programa") obavljaju kratkoročnu fizičku mobilnost u inozemstvu u kombinaciji s obveznom virtualnom komponentom, koja omogućuje suradničko učenje i timski rad putem interneta. Virtualna komponenta mora okupiti sudionike putem interneta kako bi zajednički i istodobno radili na posebnim zadacima koji su integrirani u kombinirani intenzivni program i ubrajaju se u ukupne ishode učenja.

Aktivnost poučavanja može biti kombinirana (*blended*) ili ostvarena isključivo u fizičkom obliku.

### Minimalni zahtjevi

- najmanje 3 visoka učilišta iz 3 različite programske zemlje
- najmanje ukupno 15 sudionika (polaznika programa) iz programskih zemalja koji odlaze na Erasmus+ mobilnost u drugu programsku zemlju (ne uključujući nastavno osoblje i predavače koji sudjeluju u održavanju programa)
- najmanje 3 ECTS boda za polaznike studente (v. detalje na str. 4)
- fizička i virtualna komponenta programa
- potpisani Erasmus+ međuinstitucijski sporazum ako mobilnost studenata u svrhu učenja i/ili mobilnost osoblja u svrhu poučavanja.

**Sastavnice vrše prijavu u svrhu osiguravanja financijsku potporu za studente i/ili (ne)nastavno osoblje i/ili primanja organizacijske potpore u svrhu provođenja kombiniranog intenzivnog programa.** Potencijalni polaznici kombiniranog intenzivnog programa ne mogu se direktno i samostalno prijaviti na ovaj natječaj. Prijavu jedino može podnijeti sastavnica nakon provedenog internog javnog postupka odabira na sastavnici. Odabir sudionika na sastavnici mora

biti proveden transparentno, kako za studente tako i za (ne)nastavno osoblje. I lokalni sudionici (studenti, (ne)nastavno osoblje) također moraju biti izabrani na fakultetskom natječaju. Radi transparentnosti i mogućeg sukoba interesa u fakultetskom povjerenstvu za izbor sudionika članova (ne)nastavnog osoblja ne može biti i sam član (ne)nastavnog osoblja koji se prijavio na interni fakultetski natječaj u svrhu sudjelovanja u BIP-u (prekogranično ili tuzemno). Savjetuje se sastavnicama da se eventualno stalno povjerenstvo za odabir proširi kako bi se kandidat koji se nalazi u povjerenstvu u slučaju prijave na natječaj mogao izuzeti iz procesa odabira kako ne bi bio u sukobu interesa.

### **Organizacije sudionici**

Organizacije koje sudjeluju u intenzivnom programu tvore partnerstvo na način da se sastoji od najmanje 3 visoka učilišta kojima je dodijeljena Erasmus povelja u visokom obrazovanju i koja se nalaze u najmanje 3 zemlje sudionice programa. Partnerstvo može biti formalizirano kroz multilateralni međuinstitucijski sporazum ako to žele sve strane.

Sudjelovati može i bilo koje drugo visoko učilište ili organizacija (npr. poduzeća, nevladine udruge ili istraživačke organizacije) koja se nalazi u zemlji sudionici programa. Organizacije koje nisu visoka učilišta također mogu sudjelovati i primati sudionike za posebne zadatke te praktičan rad i trening tijekom kombiniranog intenzivnog programa, ili mogu slati trenere u smislu osoblja pozvanog iz tvrtke da sudjeluje u kombiniranom intenzivnom programu.

Visoka učilišta iz partnerskih zemalja mogu sudjelovati i slati sudionike o vlastitom trošku. Sudionici iz partnerskih zemalja ne uračunavaju se u minimalne zahtjeve.

### **Uloge partnera**

- visoko učilište primatelj ugošćuje program i sudionike te financira pozvano osoblje iz organizacija koja nisu visoka učilišta (npr. poduzeća, nevladine udruge ili istraživačke organizacije)
- visoko učilište koordinator prijavljuje i prima organizacijska sredstva za kombinirani intenzivni program
- visoko učilište pošiljatelj financira prekograničnu mobilnost svojih odlaznih studenata i odlaznog osoblja.

U slučaju nastavnog osoblja i predavača koji su uključeni u održavanje programa, to može biti bilo koja organizacija iz zemlje sudionice programa (v. pod Prihvatljivi sudionici).

Više detalja o raspodjeli uloga među partnerima dano je u Uputama u Posebnom dijelu Natječaja.

### **Prihvatljivi sudionici i aktivnosti**

1. osobe koje sudjeluju u programu u svrhu učenja ili osposobljavanja:

- studijski boravak (SMS) - studenti registrirani na visokom učilištu i upisani na studij na kraju kojeg će steći priznatu diplomu ili neku drugu priznatu kvalifikaciju na tercijarnoj razini. U trenutku boravka na mobilnosti studenti moraju biti upisani na sastavnici Sveučilišta u Zagrebu i imati status studenta za cijelo vrijeme trajanja mobilnosti. Mogu se prijaviti i izvanredni studenti.
- osposobljavanje (STT) - (ne)nastavno osoblje zaposleno na visokom učilištu u zemlji sudionici programa.

2. osobe koje izvode program (STA mobilnost):

- nastavnici i treneri iz visokog učilišta primatelja
- nastavnici i treneri koji dolaze s drugih visokih učilišta
- osoblje pozvano da poučava na visokom učilištu u zemlji sudionici programa iz bilo kojeg poduzeća koje posluje u zemlji sudionici programa, javne ili privatne organizacije (kojoj nije dodijeljena Erasmus povelja u visokom obrazovanju) aktivne na tržištu rada ili u

području obrazovanja, osposobljavanja, mladih, istraživanja i inovacija (uključujući zaposlene doktorande).

U istom intenzivnom programu kao polaznici programa mogu zajedno sudjelovati i studenti i osoblje.

Uvjet je za nastavno osoblje koje se prijavljuje za aktivnost podučavanja (STA) održati najmanje 8 sati nastave tjedno (ili za bilo koje kraće razdoblje boravka). Ako se podučavanje kombinira s osposobljavanjem (STA/STT) tijekom iste mobilnosti u inozemstvu, najmanji broj sati podučavanja tjedno (ili za bilo koje kraće razdoblje boravka) smanjuje se na 4 sata.

Obveza od najmanje 8 sati nastave ne odnosi se na dolazno nenastavno osoblje iz inozemnih tvrtki i znanstvenih ustanova izvan RH.

Program može biti otvoren i za studente i osoblje (visoka učilišta i druge organizacije) izvan osnovnog partnerstva visokih učilišta iz programskih zemalja financiranih iz svojih KA131 projekata, dok iz partnerskih zemalja studenti i osoblje mogu doći o svom trošku.

Lokalni sudionici, uključujući studente i osoblje sa sveučilišta primatelja i/ili sa sveučilišta u zemlji primatelja mogu sudjelovati, ali nisu financirani iz Erasmus+ sredstava te se ne broje u minimalan broj sudionika programa. Lokalni sudionici također moraju biti izabrani na fakultetskom natječaju. Prema uputi Agencije za mobilnost i programe EU (od dana 16. veljače 2024.) lokalnim sudionicima moguće je iz potpore za organizaciju kombiniranog intenzivnog programa financirati dio troškova smještaja i puta jer u njihovom slučaju nema dvostrukog financiranja (lokalni sudionici ne dobivaju Erasmus+ sredstva za mobilnost).

### **Odabir sudionika na sastavnici**

Sastavnice samostalno odabiru sudionike planiranog kombiniranog intenzivnog programa među studentima i među (ne)nastavnim osobljem sastavnice na transparentan i pravedan način. Sastavnica je dužna objaviti poziv za sudjelovanje u BIP programu na svojim mrežnim stranicama s jasno navedenim kriterijima odabira te poveznicom na natječaj Sveučilišta u Zagrebu. Odabir vrši fakultetsko povjerenstvo za odabir ili za tu svrhu sastavljeno povjerenstvo. Sve prijavljene je potrebno rangirati (od prvog do zadnjeg mjesta) sa statusima: „odabran“ / „rezerva“ / „odbijen“, po potrebi s popratnim komentarom u napomeni. Sastavljaju se odvojene rang-liste za studentske prijave tj. prijave osoblja (mogu biti u jednom dokumentu).

O odabiru sudionika sastavnica sastavlja zapisnik koji je potrebno urudžbirati. U zapisniku je potrebno navesti: na koju sastavnicu Sveučilišta u Zagrebu i na koji kombinirani intenzivni program se odabir odnosi, planirane datume održavanja (fizička i virtualna komponenta ili ukupno razdoblje trajanja programa), prihvatno sveučilište, poveznicu na objavljene pozive za prijavu na fakultetskim stranicama, kriterije za rangiranje studenata/(ne)nastavnog osoblja, popis članova fakultetskog povjerenstva za odabir te priložiti cjelovitu rang listu kandidata. Sastavnicama se za odabir kandidata preporučuje davanje prednosti kandidatu članu (ne)nastavnog osoblja koji je nositelj suradnje za BIP program koji sastavnica prijavljuje (ako slučaj, obavezno navesti u natječaju koji objavljuje sastavnica).

### **Napomena vezana uz prijavu studenata - Ukupno trajanje mobilnosti i ograničenja**

Erasmus+ studentima se omogućuje mobilnost u ukupnom trajanju od 12 mjeseci fizičke mobilnosti za svaku razinu studija (preddiplomski, diplomski, poslijediplomski). Mobilnost je tijekom studija moguće ostvariti više puta, ali važno je poštivati uvjet od najviše 12 mjeseci fizičke mobilnosti po svakoj razini studija. U zbroj mjeseci ulazi i mobilnost studijskog boravka (SMS, uključujući i kratkoročne tj. BIP mobilnosti) i stručne prakse (SMP) Erasmus+ programa te

mobilnost u okviru programa Erasmus Mundus. Studenti integriranih preddiplomskih i diplomskih studija mogu ostvariti mobilnost u ukupnom trajanju do 24 mjeseca za tu razinu studija. Ako je student već dosegao granicu za jednu razinu studija, moći će se prijaviti za novu mobilnost studijskog boravka ili stručne prakse na sljedećoj razini studija. Ograničenje ukupnog trajanja mobilnosti se primjenjuje i na studente koji ostvaruju mobilnost u statusu zero-grant studenta. Sastavnica je dužna voditi računa prelazi li broj prethodnih Erasmus mobilnosti (kao navedeno) limit po razini studija.

Sukladno Pravilniku o međunarodnoj mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu (čl. 10 st. 2) student može u tijeku studija sudjelovati u mobilnosti više puta s tim da se ukupno trajanje mobilnosti određuje studijskim programom, a ne može biti duže od polovice trajanja određenog studijskog programa (npr. student diplomskog studija u trajanju od jedne (1) godine, može na mobilnosti provesti maksimalno 5-6 mjeseci).

### **Osiguranje**

Osobe kojima je odobrena mobilnost dužne su posjedovati (putno) zdravstveno osiguranje tijekom razdoblja svoje mobilnosti. Sve osobe osigurane preko HZZO-a ostvaruju pravo na Europsku karticu zdravstvenog osiguranja (EKZO) osnovom koje će na području drugih država članica EU moći koristiti zdravstvenu zaštitu neodgodive naravi (provjeriti s HZZO-om).

### **Trajanje i aktivnosti programa**

Za polaznike programa (aktivnosti SMS, STA/STT te STT), fizička mobilnost traje minimalno 5 uzastopnih dana do najviše 30 dana. Nisu utvrđeni kriteriji prihvatljivosti trajanja virtualne komponente, ali kombinirana virtualna i fizička mobilnost zajedno mora studentima donositi najmanje 3 ECTS boda. Sastavnice pri prijavljivanju BIP-a osiguravaju da je prijava, i kasnije priznavanje ishoda studentske mobilnosti, kompatibilna sa zahtjevima Erasmus+ programa. Sastavnica se prijavom za sudjelovanje u kombiniranom intenzivnom programu obvezuje priznati najmanje 3 ECTS boda za studentske mobilnosti odnosno onoliko ECTS bodova koliko kombinirani intenzivni program nosi i koliko je prethodno ugovoreno Ugovorom o učenju (Learning Agreement).

Za sudjelovanje u BIP programima i domaćim studentima se priznaju ostvareni bodovi. Pri ispunjavanju zahtjeva za priznavanje izvannastavnih aktivnosti važno je voditi računa da je broj ECTS-a čije se priznavanje u zahtjevu traži bude u skladu s Pravilnikom o priznavanju izvannastavnih aktivnosti studenata Sveučilišta u Zagrebu te Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

Za mobilnosti u svrhu podučavanja (STA) iz visokoškolskih ustanova minimalan broj dana mobilnosti je 2 (1 dan za pozvano osoblje iz inozemnih tvrtki i znanstvenih ustanova).

Virtualna komponenta može se ostvariti prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti.

### **Mjesto provedbe aktivnosti**

Aktivnost uz fizičku prisutnost može se odvijati na visokom učilištu primatelju ili na bilo kojem drugom mjestu u zemlji visokog učilišta primatelja tj. kombinirani intenzivni program se ne može održati u zemlji koja nije zemlja visokog učilišta partnera u kombiniranom intenzivnom programu.

**Razdoblje za realizaciju kombiniranih intenzivnih programa obuhvaćenih ovim natječajem**  
Kombinirani intenzivni programi mogu se ostvariti u razdoblju od 1. svibnja 2024. do 30. lipnja 2025.

### **PRORAČUN**

Na ovome natječaju dostupno je:

- organizacijska potpora za 15 kombiniranih intenzivnih programa (potporu za organizaciju kombiniranog intenzivnog programa može primiti sastavnica Sveučilišta u Zagrebu ako je

sastavnica organizacija koordinator intenzivnog programa) do ukupno 120.000,00 eura za svih 15 intenzivnih programa

- za mobilnost osoblja: 40.000,00 eura

- za mobilnost studenata: 132.000,00 eura.

### **Financiranje kombiniranog intenzivnog programa**

Visoko učilište koordinator prijavljuje i organizira intenzivni program u svrhu čega prima potporu za organizaciju kombiniranog intenzivnog programa. Iznos tih sredstava kreće se od minimalnih 6.000,00 do maksimalnih 8.000,00 eura (po principu 400 eura po sudioniku (polazniku programa) koji ostvaruje prekograničnu mobilnost za najmanje 15 do najviše 20 polaznika, ne uzimajući u obzir nastavnike/predavače koji sudjeluju u održavanju programa). Ta su sredstva namijenjena za koordinaciju, razvoj i izvedbu programa te vezane administrativne radnje, kao i za troškove osoblja, opreme i najma, komunikaciju i aktivnosti. Ovdje se ne ubrajaju putni i životni troškovi sudionika.

Ako je sastavnica Sveučilišta u Zagrebu koordinator intenzivnog programa te joj se odobri organizacijska potpora za intenzivni program, sredstva će biti prenijeta sa Sveučilišta na sastavnicu potpisivanjem Sporazuma o provođenju projekta, kojim će se regulirati detalji provedbe. Sastavnica se tada obvezuje iznos u visini 10% od iznosa sredstava alociranih za sastavnicu za provedbu intenzivnog programa uplatiti na račun Sveučilišta za operativne troškove. *Napomena:* Prema napatku nacionalne Agencije za mobilnost i programe EU, dolazni studenti na kratkoročnim mobilnostima također imaju pravo na subvencioniranu prehranu te im se izrađuju X-ice.

### **Financiranje sudionika**

- polaznici programa (studenti te (ne)nastavno osoblje) su financirani iz KA131 sredstava visokog učilišta pošiljatelja (v. dalje za detalje)

- mobilnost se financira samo ako je u pitanju prekogranična mobilnost

- nastavnici i treneri primaju također sredstva za putne i životne troškove (v. dalje za detalje) iz KA131 sredstava matičnog visokog učilišta koje ih šalje osim u slučaju predavača iz organizacija koje nisu visoko učilište te tada prihvatno visoko učilište financira njihovu mobilnost.

*Važno:* Sastavnice su dužne prije prijave na BIP i odabira sudionika dobro iščitati pravila i prenijeti u cijelosti studentima i (ne)nastavnom osoblju mogućnosti dodatnih potpora koje program nudi za određene kategorije kandidata i za određene načine putovanja (studenti s manje mogućnosti, potpora za uključivanje, zeleno putovanje) kako bi se kandidati mogli pravovremeno za njih prijaviti i ostvariti ih.

### **Financijska potpora za sudionike**

#### A) za studente:

Financirat će se najviše 12 dana mobilnosti te najviše 2 dana za put, (1 dan neposredno prije prvoga dana aktivnosti i/ili 1 dan neposredno nakon zadnjega dana aktivnosti), a sama fizička mobilnost može trajati i duže odnosno kako je dogovoreno s partnerima tj. do najviše 30 dana. Financijska potpora za studentsku mobilnost u intenzivnom programu iznosi **79 eura po danu**.

**Studenti s manje mogućnosti** – studenti koji imaju pravo na dodatnu financijsku potporu povrh osnovne financijske potpore:

- kategorije studenata s manje mogućnosti: studenti nižeg socioekonomskog statusa; studenti koji imaju status izbjeglice, tražitelji azila ili migranti; studenti s potporom za uključivanje; studentice (ženski spol) u tehničkom području, studenti (muški spol) u humanističkom području; studenti s djecom; studenti koji studiraju u mjestu izvan mjesta prebivališta;

studenti djeca hrvatskih branitelja; studenti pripadnici romske manjine; studenti iz alternativne skrbi; studenti iz ruralnih područja, manjih mjesta i otoka.

- za više informacija o ovoj kategoriji i potrebnoj dokumentaciji za utvrđivanje statusa v. Dodatak I – studenti s manje mogućnosti
- studenti s manje mogućnosti koji su odabrani za sudjelovanje u kombiniranom intenzivnom programu imaju pravo i na:
  - ✓ 100 eura jednokratno (v. Poseban dio Natječaja)
  - ✓ doprinos za putni trošak prema izračunu putne udaljenosti (*distance band*) za obični ili „zeleni“ način putovanja ovisno o tipu prijevoza (v. dalje u tekstu te u tablici iznosa za životne troškove i tablica iznosa za putne troškove u Posebnom dijelu Natječaja)
  - ✓ Ako ostvaruje pravo, student se može prijaviti samo za jednu kategoriju studenta s manje mogućnosti (dvije vrste kategorija međusobno su isključive).

U slučaju da za putovanje koriste „zeleni“ način putovanja tzv. *green travel* (npr. vlak, autobus, dijeljenje jednog vozila (*carpooling*), bicikl), studenti mogu primiti i jednokratni doprinos u iznosu od **50 eura** odnosno, a kod studenata s manje mogućnosti to je uvećani doprinos za putni trošak prema izračunu putne udaljenosti (*distance band*), v. tablicu iznosa za životne troškove i tablicu iznosa za putne troškove u Posebnom dijelu Natječaja. Mogućnost da će kandidat ostvariti zeleno putovanje najavljuje se prilikom prijave (navesti u prijavnim obrascu koji popunjava sastavnica i u Obrascu pojedinačnog sudionika/kandidata). Da bi se ostvario dodatak za „zeleno“ putovanje, održivi oblici putovanja moraju se koristiti za više od polovice povratnog puta.

**Potpورا za uključivanje** (v. u nastavku Natječaja).

B) za (ne)nastavno osoblje:

Financijska potpora za mobilnost nastavnoga i nenastavnoga osoblja zbroj je iznosa sredstava za životne troškove (paušalni iznos) i sredstava za putne troškove (paušalni iznos) - v. tablicu iznosa za životne troškove i tablicu iznosa za putne troškove u Posebnom dijelu Natječaja. Financirat će se najviše 5 dana mobilnosti i dodatno do 2 dana puta (1 dan neposredno prije prvoga dana aktivnosti i/ili 1 dan neposredno nakon zadnjega dana aktivnosti), a sama mobilnost može trajati i duže (do 30 dana) odnosno kako je dogovoreno s inozemnom partnerskom ustanovom. Ako mobilnost traje manje od 5 dana (najmanje 2 uzastopna dana), svejedno se može financirati i 2 dana na putu. Da bi aktivnosti STA/STT i STT zadovoljile okvire BIP programa, moraju trajati najmanje 5 dana (v. gore pod Trajanje i aktivnosti programa).

Potpورا za putne troškove dodjeljuje se na temelju udaljenosti do odredišta mobilnosti u obliku paušalnog iznosa. Udaljenost u kilometrima računa se pomoću kalkulatora objavljenoga na mrežnoj stranici Europske komisije <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator> (za detalje v. tablicu iznosa za životne troškove i tablicu iznosa za putne troškove u Posebnom dijelu Natječaja). U slučaju da član osoblja za putovanje koristi „zeleni“ način putovanja (npr. vlak, autobus, dijeljenje jednog vozila (*carpooling*), bicikl), može primiti uvećani iznos za potporu za putne troškove. Mogućnost da će kandidat ostvariti zeleno putovanje najavljuje se prilikom prijave (navesti u prijavnim obrascu koji popunjava sastavnica i u Obrascu pojedinačnog sudionika/kandidata). Da bi se ostvario dodatak, održivi oblici putovanja moraju se koristiti za više od polovice povratnog puta.

*Napomena za potporu za putni trošak (za sve sudionike BIP-a ako imaju pravo na ovu potporu):* Zbog točnijega izračuna ove potpore, sastavnica u obrascu za prijavu kombiniranog intenzivnog programa navodi mjesto polaska na mobilnost, planiraju li koristiti „zeleni“ način putovanja i koji ili mjesto izvan RH odakle strani predavač planira krenuti na prihvatnu ustanovu.

**Izvanredni troškovi – visoki troškovi putovanja:** Ako student ili član osoblja (koji ima potporu za putovanje u obliku distance banda u skladu s ranije navedenim uvjetima) nakon odabira na natječaju utvrdi da financiranje putnih troškova prema izračunu putne udaljenosti (tzv. distance band) ne pokriva 70% stvarnog troška tada može ostvariti uvećanu financijsku potporu za putni trošak i to najviše do 80% stvarnog putnog troška. Zahtjev za financijsku potporu mora biti utemeljen i dobro obrazložen o čemu Erasmus koordinator obavještava nacionalnu Agenciju za mobilnost i programe EU i traži odobrenje prije realizacije mobilnosti. U slučaju dodjele, sudionik će imati pravo samo na ove putne troškove, ne i doprinos prema obračunu putne udaljenosti (*distance band*). Visoki troškovi putovanja odobravat će se isključivo u situacijama kada je riječ o slabijoj povezanosti gradova i ako ne postoji mogućnost drugih transportnih sredstava kao što su vlak, brod i autobus (podsjetnik: brod nije u kategoriji sredstva „zeleno“ putovanje). Visoki putni troškovi kao posljedica porasta cijena zbog inflacije neće se moći odobravati.

**Potpورا za uključivanje** - Kandidati (studenti i (ne)nastavno osoblje) sa specifičnim fizičkim, mentalnim ili zdravstvenim okolnostima/invaliditetom imaju mogućnost primiti dodatan iznos financijske potpore (uz gore navedene potpore) u slučaju da njihovo stanje odnosno posebne potrebe podrazumijevaju dodatne troškove na mobilnosti. Detaljnije upute bit će objavljene uz rezultate Natječaja.

*Napomena za studente:* Studenti koji potražuju potporu za uključivanje mogu se prijaviti i za kategoriju studenta s manje mogućnosti (te dvije vrste kategorija nisu međusobno isključive).

Za sve iznose potpora v. tablicu iznosa za životne troškove i tablicu iznosa za putne troškove u Posebnoj dijelu Natječaja.

*Napomena:* Financijska potpora koja se dodjeljuje u sklopu Erasmus+ programa ne mora nužno pokrivati cjelokupni trošak boravka na inozemnoj ciljnoj ustanovi te sastavnica sudionicima programa koje prijavljuje treba savjetovati da dobro isplaniraju troškove tj. da unaprijed budu svjesni potencijalnih izdataka i troškova koje će možda morati dodatno snositi (uz pomoć sastavnice ili samostalno). Erasmus+ program je subvencioniranje (ne i potpuno financiranje svih troškova) mobilnosti.

*Dvostruko financiranje:* Sudionik mobilnosti (korisnik Erasmus+ financijske potpore) ne smije primiti financijsku potporu u istu svrhu (za istu mobilnost) iz nekog drugog programa financiranja Europske unije ili paralelno boraviti na drugoj mobilnosti.

## **PRIJAVA NA NATJEČAJ**

### **Prijavna dokumentacija:**

Sastavnice koje se žele prijaviti za sredstva za kombinirani intenzivni program dostavljaju (financijska potpora za sudionike i/ili organizacijska potpora):

1. u potpunosti ispunjeni obrazac potpisan od čelnika sastavnice (obrazac dostupan u Posebnoj dijelu Natječaja);
2. potvrdna pisma bar dva preostala visoka učilišta u projektu (od kojih je jedno koordinator intenzivnog programa osim u slučaju da je sastavnica Sveučilišta u Zagrebu koordinator programa) sa svim relevantnim informacijama: naziv kombiniranog intenzivnog programa, mjesto održavanja, naziv prihvatne ustanove i naziv koordinatora programa, nazive ostalih visokih učilišta koja sudjeluju u programu, datume fizičke i virtualne mobilnosti te s koliko sudionika sudjeluje visoko učilište na koje se potvrdno pismo odnosi;

3. rang-listu sudionika (studenti i osoblje, odvojene liste), navesti ime, prezime i OIB sudionika (ako je sastavnica sudionik u projektu); za rang-listu studenata v. pojašnjenje na str. 3;
4. zapisnik o odabiru sudionika sa sastavnice (ako je sastavnica sudionik u projektu, v. pojašnjenje na str. 3); rang-liste i zapisnik mogu biti spojeni u jednom dokumentu ako je neophodno;
5. ako je sastavnica sudionik u projektu: obrasce pojedinačno ispunjene i potpisane od strane kandidata sa sastavnice (pojedinačna izjava sudionika koja sadrži pristanak na objavu i korištenje osobnih podataka u svrhu izvještavanja u programu te, ako primjenjivo, izjavu studenta o manjoj mogućnosti, izjavu o korištenju zelenog načina putovanja te izjavu za potporu za uključivost);
6. ako je sastavnica sudionik u projektu: izjave za studente nižeg socioekonomskog statusa, ako slučaj;
7. ako je sastavnica sudionik u projektu: dokazna dokumentacija studenata s manje mogućnosti, ako slučaj;
8. snimka zaslona objave poziva za sudjelovanje u BIP programu na mrežnim stranicama sastavnice.

Prijavna dokumentacija šalje se isključivo u elektroničkom obliku Središnjem sveučilišnom uredu za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Sveučilišta u Zagrebu na e-mail adresu: [erasmus.bip@unizg.hr](mailto:erasmus.bip@unizg.hr). Primitak prijavne dokumentacije bit će potvrđen povratno e-mail porukom.

**Sveučilište u Zagrebu može jamčiti da će prijava sastavnice biti obrađena, rezultati objavljeni te obrađene sve ostale potrebne radnje samo ako sastavnica dostavi valjanu i potpunu prijavu najmanje 3 mjeseca prije početka kombiniranog intenzivnog programa. Prijave izvan roka neće se uzimati u obzir.**

Obzirom na kolektivni godišnji odmor tijekom ljetnih, božićnih i novogodišnjih praznika prijave je potrebno podnijeti na vrijeme (molimo sastavnice da prate objave na sveučilišnim stranicama).

Predviđena je otvorena mogućnost prijave kombiniranog intenzivnog programa tijekom duljeg vremenskog razdoblja (**do najkasnije 10. ožujka 2025.**) tj. sve dok se ne ispuni jedan od sljedećih uvjeta:

- a) potroše se dostupna sredstva navedena u proračunu Natječaja
- b) krajnji rok za prijavu - 10. ožujka 2025.

U slučaju ranijeg isteka planiranih financijskih sredstava, Sveučilište zadržava pravo ranijeg zatvaranja Natječaja, uz obavezu prethodne najave na mrežnim stranicama u roku od minimalno 2 radna dana prije ranijeg zatvaranja Natječaja.

Osnovni princip dodjele financijske potpore je prema redoslijedu zaprimanja prijava („first come, first served“) što znači zaprimljenu potpunu i ispravnu dokumentaciju elektroničkim putem poslanu od strane matične sastavnice. U slučaju istovremenog zaprimanja više prijava na isti dan, ako više nisu dostupna sredstva za financiranje svih prijava, odluku o dodjeli financijske potpore donijet će Povjerenstvo za odabir studenata i zaposlenika u programima mobilnosti Sveučilišta u Zagrebu.

Po eventualnom isteku planiranih sredstava formirat će se lista čekanja.

Po odobrenju prijave i objavi Rezultata Natječaja, sastavnica i sudionici će biti obaviješteni o daljnjim koracima putem maila te će biti upućeni kako dostaviti podatke i dokumentaciju potrebnu za daljnje procedure.



### **Rezultati natječaja, mogućnost žalbe i daljnja procedura**

Parcijalni rezultati Natječaja bit će objavljeni po zaprimanju i obradi prijave, do zaključno 31. ožujka 2025. Parcijalni i konačni rezultati bit će objavljeni na sveučilišnim stranicama: [www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/](http://www.unizg.hr/nc/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/obavijesti-za-sveucilisne-djelatnike/). Molimo sastavnice da na Natječaju odabrane sudionike obavijeste tek po objavi Rezultata natječaja o kombiniranim intenzivnim programima koji će Sveučilište u Zagrebu objaviti na svojim mrežnim stranicama.

Sastavnice imaju mogućnost podnošenja žalbe Povjerenstvu za žalbe Sveučilišta u Zagrebu u pisanom obliku preporučenom poštom u roku od 8 dana od objave rezultata Natječaja na mrežnim stranicama Sveučilišta na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Trg Republike Hrvatske 14, s naznakom "Za Povjerenstvo za žalbe u programima mobilnosti". U obzir će biti uzete isključivo žalbe podnesene u tom obliku. Žalbe ili upiti poslani samo putem elektroničke pošte neće se uzeti u razmatranje.

U slučaju da na objavljene parcijalne rezultate nema žalbi, objavljeni parcijalni rezultati smatrat će se konačnim rezultatima Natječaja.

Prije mobilnosti studenti koji na intenzivni program odlaze u svrhu učenja dogovaraju s prihvatnom i matičnom ustanovom Ugovor o učenju (*Learning Agreement*), a (ne)nastavno osoblje koje sudjeluje u prekograničnoj mobilnosti Ugovor o mobilnosti u svrhu podučavanja/osposobljavanja (*Mobility Agreement*).

Prije odlaska na mobilnost sudionici prekogranične mobilnosti pojedinačno potpisuju ugovor o financiranju sa Sveučilištem u Zagrebu. Na mobilnost nije moguće otići prije potpisivanja Ugovora o dodjeli financijske potpore.

Na kraju mobilnosti sudionici ispunjavaju online izvješće i dostavljaju relevantnu dokumentaciju.

Središnji sveučilišni ured za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju zadužen je za provođenje ovoga natječaja. Kontakt za pitanja: [erasmus.bip@unizg.hr](mailto:erasmus.bip@unizg.hr).

### **Završne napomene**

Sve izmjene ili nadopune Natječaja bit će objavljene na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.

Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovi osobni podaci (ime, prezime, iznos stipendije, a za studente po potrebi i OIB broj) objave u Rezultatima Natječaja.

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati sa sljedećim vezanim uz obradu i zaštitu osobnih podataka:

- da Sveučilište u Zagrebu kao voditelj obrade osobnih podataka obrađuje osobne podatke kandidata iz prijave isključivo u svrhu provedbe predmetnog natječaja odnosno u svrhu provedbe Erasmus+ mobilnosti te izvještavanja za projekt, kao i sastavljanja i provedbe ugovora o dodjeli financijske potpore te u svrhu isplate financijske potpore;
- da su informacije vezane uz obradu osobnih podataka, kao i temeljna načela i prakse zaštite podataka od strane Sveučilišta u Zagrebu te prava kandidata vezana za obradu njihovih osobnih podataka dostupne na poveznici <http://www.unizg.hr/o-sveucilistu/dokumenti-i-javnost-informacija/sluzbenici-za-zastitu-osobnih-podataka/>;
- da provedba postupka Erasmus+ mobilnosti i izvještavanje o projektu podrazumijeva unošenje osobnih podataka kandidata u baze Sveučilišta u Zagrebu i baze Europske komisije (<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>) te nacionalne Agencije

za mobilnost i programe EU-a, ostalih tijela nadležnih za ostvarivanje prava iz studentskoga standarda u svrhu provedbe postupka Erasmus+ mobilnosti i izvješćivanja o projektu te javnopravnih tijela koja su ovlaštena tražiti i dobiti podatke u svrhu provedbe mobilnosti.

### **POSEBNI DIO**

Posebni dio ovoga natječaja sadržava:

1. Obrazac za prijavu kombiniranog intenzivnog programa
2. Upute uz Natječaj sa smjernicama za pripremu kombiniranih intenzivnih programa
3. Dodatak I - Studenti s manje mogućnosti
4. Obrazac – Izjava za studente nižeg socioekonomskog statusa
5. Obrazac za pojedinačnog sudionika/kandidata
6. Tablica iznosa za životne troškove i tablica iznosa za putne troškove
7. Popis nositelja povelje Erasmus Charter for Higher Education
8. Popis ISCED Subject area codes

Prilozi pod rednim brojem 1 do 8 objavljeni su na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu:

<http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.

KLASA: 605-01/24-03/08

URBROJ: 251-25-16/11-24-2

Zagreb, 11. travnja 2024.