



Sveučilište u
Zagrebu

Odbor za upravljanje kvalitetom

KLASA: 602-03/23-12/01

URBROJ: 251-25-07-04/1-23-2

Zagreb, 9. veljače 2023.

Na temelju članka 36. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, a u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022), Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022), Pravilnika o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu (2016) te Odlukom Senata provođenju postupaka akreditacije studijskih programa u prijelaznom razdoblju do donošenja podzakonskih propisa i općih akata Agencije za znanost i visoko obrazovanje (KLASA: 602-03/23-12/01, URBROJ251-25-07-04/1-23-1 od 17. siječnja 2023.), Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu je na 6. izvanrednoj sjednici održanoj od 8. do 9. veljače 2023. u elektroničkom obliku donio

UPUTE

o vrjednovanju studijskih programa u prijelaznom razdoblju

I.

UVOD

Ovim se uputama sastavnice upućuju i obavještavaju o načinu provođenja postupaka vrjednovanja studijskih programa do stupanja na snagu Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022; u daljnjem tekstu: ZOK), o postupcima pokrenutima u prijelaznom razdoblju te nakon donošenja podzakonskih propisa i općih akata Agencije za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: Agencija), relevantnim izmjenama ZOK-a i Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22; u daljnjem tekstu: ZVOZD) koje utječu na postupak vrjednovanja studijskih programa, o provođenju postupaka vrjednovanja studijskih programa u prijelaznom razdoblju, odnosno dodatno se pojašnjava u kojim se slučajevima takav postupak isključivo provodi na Sveučilištu.

Postupci pokrenuti do stupanja na snagu novog ZOK-a

Dana 30. prosinca 2022. stupio je na snagu novi ZOK. Čl. 49. ZOK-a propisano je da će se *postupci vanjskog vrednovanja visokog učilišta, znanstvenog instituta, odnosno studijskog programa započeti do stupanja na snagu ovoga Zakona dovršiti prema odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 45/09.) i propisima donesenim na temelju toga Zakona.*

Slijedom citirane odredbe, postupci akreditacije studijskih programa Sveučilišta u Zagrebu započeti prije stupanja na snagu ZOK-a dovršit će se prema odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09), propisima donesenim na temelju toga Zakona, Pravilnikom o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih,

integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu (2016; u daljnjem tekstu: Pravilnik Sveučilišta) i pripadajućim obrascima.

Dakle, predmeti/zahtjevi sastavnica za vrjednovanjem studijskih programa koji su zaprimljeni do 29. prosinca 2022. završit će se prema odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09). Smatra se da je postupak vrjednovanja studijskih programa na Sveučilištu započeo zaprimanjem predmetnog zahtjeva i odluke stručnog vijeća sastavnice (fakultetskog/akademijskog vijeća) o prihvaćanju novoga studijskog programa odnosno većih ili manjih izmjena i dopuna studijskoga programa s ostalom pripadajućom dokumentacijom i postojećim obrascima propisanom Pravilnikom Sveučilišta. Odluka Senata (o ustroju i izvođenju novih studija ili o prihvaćanju većih izmjena i dopuna postojećih studijskih programa) i pripadajuća dokumentacija propisana Pravilnikom Sveučilišta dostavlja se Ministarstvu znanosti i obrazovanja, koje na temelju dostavljene odluke upisuje novi studijski program u Upisnik studijskih programa ili u Upisniku evidentira podatke o većim izmjenama i dopunama postojećih studijskih programa.

Postupci u prijelaznom razdoblju

Do stupanja na snagu ZOK-a, Sveučilište je provodilo postupak inicijalne akreditacije studija, koji se, prema čl. 65. st. 2. ZVOZD-a i čl. 15. ZOK-a stavlja u nadležnost Agencije. Potonje znači da se odluka o pokretanju novih studijskih programa više ne donosi samo na temelju odluka senata javnih sveučilišta, a kako je to bilo definirano ranije važećim ZOK-om, već na temelju postupka inicijalne akreditacije koji provodi Agencija kako za javna tako i za privatna visoka učilišta.

U skladu s Odlukom Senata od 17. siječnja 2023., a imajući u vidu činjenicu da nisu doneseni obrasci i upute Agencije za podnošenje zahtjeva za inicijalnu akreditaciju studija¹, postupak interne inicijalne akreditacije studija te izmjene i dopune postojećih, odobrenih studijskih programa provodit će Sveučilište uz odgovarajuće izmjene i/ili dopune postojećih obrazaca za vrjednovanje studijskih programa u skladu s dodatnim kriterijima koji su propisani odredbom članka 12. i drugih odredbi ZOK-a te odredbama ZVOZD-a. Slijedom navedenoga, Sveučilište će samostalno provoditi postupke vrjednovanja studijskih programa, osim u slučajevima iz čl. 9. st. 3. ZOK-a. U potonjem slučaju, Sveučilište provodi postupak internog vrjednovanja tj. dijela postupka inicijalne akreditacije prije upućivanja u proceduru prema Agenciji koja provodi taj postupak.

Podatke vezane uz dodatne kriterije, sastavnica unosi u zasebnim dokumentima u formi dodataka postojećim obrascima propisanim Pravilnikom Sveučilišta („Dodatak Obrascu 1“, „Dodatak Obrascu 2“, „Dodatak Obrascu 4“, „Dodatak Obrascu 5“, „Dodatak Obrascu 7“). Uz postojeću dokumentaciju propisanu Pravilnikom Sveučilišta za svaki oblik vrjednovanja studijskih programa, sastavnica prilaže i dodatnu dokumentaciju, koja je označena masnim slovima.

Obrasci, dodatci obrascima, postojeća te dodatna dokumentacija objavljeni su na mrežnoj stranici Sveučilišta

<http://www.unizg.hr/o-sveucilistu/sveuciliste-jucer-danas-sutra/osiguravanje-kvalitete/vrjednovanje-studijskih-programa/>

¹ Podzakonski propisi i opći akti Agencije iz članka 48. ZOK-a - obrasci i upute za podnošenje zahtjeva za inicijalnu akreditaciju studija, odluka kojom se utvrđuje oblik i detaljniji sadržaj dopusnice za izvođenje studija, Standardi kvalitete u visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti

Postupci nakon donošenja podzakonskih propisa i općih akata Agencije

Po donošenju podzakonskih propisa i općih akata Agencije i punog funkcioniranja Agencije i njezinih tijela, postupak inicijalne akreditacije studija provodit će se prema obrascima i u skladu s uputama koje utvrđuje Agencija. Sveučilište će u tom trenutku pristupiti izradi novoga Pravilnika Sveučilišta.

II.

RELEVANTNE IZMJENE ZAKONA KOJE UTJEČU NA POSTUPAK VRJEDNOVANJA STUDIJSKIH PROGRAMA

U nastavku se navode relevantne izmjene ZVOZD-a i ZOK-a o kojima valja općenito voditi računa prilikom postupka vrjednovanja studijskih programa.

1. *Promjena naziva studija:* Prediplomski sveučilišni studij mijenja naziv u sveučilišni prijediplomski studij, preddiplomski stručni studij mijenja naziv u stručni prijediplomski studij, diplomski sveučilišni studij mijenja naziv u sveučilišni diplomski studij, integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij mijenja naziv u sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, specijalistički diplomski stručni studij mijenja naziv u stručni diplomski studij (čl. 114. ZVOZD-a). Navedene promjene ne provode se kroz postupak vrjednovanja studijskih programa, već u skladu s Uputom Ministarstva znanosti i obrazovanja².
2. *Akademski ili stručni naziv:* Akademski ili stručni naziv koji se stječe po završetku studija mijenja se u skladu s člankom 74. ZVOZD-a i Uputom Ministarstva znanosti i obrazovanja. Preporuka je da se struka koliko je to moguće, definira u okviru znanstvenih i umjetničkih polja, odnosno iznimno grana, utvrđenih odredbama Pravilnika o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama (NN 117/09, 82/12, 32/13, 34/16 i 56/22). Navedene promjene ne provode se kroz postupak vrjednovanja studijskih programa.
3. *Kratice akademskih ili stručnih naziva:* Kraticu akademskog ili stručnog naziva navodi se u skladu s odredbama ZVOZD-a i Uputom Ministarstva znanosti i obrazovanja. Preporuka je da se izbjegava navođenje kratice naziva koja u potpunosti obuhvaća naziv studijskoga programa ili predstavlja kombinaciju kratice na latinskom i hrvatskom jeziku. Navedene promjene ne provode se kroz postupak vrjednovanja studijskih programa.
4. *Terminologija:* *Predmet* mijenja naziv u *kolegij* u skladu s odredbama ZVOZD-a – prema ranije važećem Zakonu korišten je pojam „predmet“.
5. *ECTS bodovi:* Jedan ECTS bod predstavlja 30 sati procijenjenog prosječno utrošenog studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja (čl. 67. st. 2. ZVOZD-a) – prema ranije važećem Zakonu odnosno Statutu Sveučilišta (2005.) jedan ECTS bod predstavljao je u pravilu 30 odnosno 25 do 30 sati ukupnog prosječnog studentskog rada uloženog za stjecanje ishoda učenja.
6. *Završetak studija:* Sveučilišni odnosno stručni prijediplomski studij završava polaganjem ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom završnog rada ili polaganjem završnog ispita. Visoko učilište dužno je objaviti završni rad u roku od 30 dana od dana obrane

² Upute za usklađivanje studijskih programa sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, broj 151/22), Klasa: 602-04/20-13/00086, Urbroj: 533-04-23-0007 od 1. veljače 2023.

na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju visokog učilišta (čl. 58. st. 5. ZVOZD-a) - sastavnice su dužne za prijediplomske studijske programe uvesti završni rad ili završni ispit kao način završetka studija kroz postupak izmjena i dopuna studijskoga programa; završni rad obveza je za završetak studija i u pogledu kategorije izmjene, vrjednuje se kao uvođenje novoga obveznoga kolegija, pri čemu dolazi do preraspodjele ECTS bodova na studijskom programu. Uključivanje završnoga rada ili završnoga ispita koji će imati određeni broj ECTS bodova u pravilu se smatraju manjim izmjenama i dopunama studijskoga programa (ako se takva izmjena provodi kroz promjenu broja ECTS bodova pojedinih kolegija, odnosno smanjivanjem ECTS bodova na pojedinim kolegijama). U slučaju da se osim navedene, predlažu i druge izmjene u studijskom programu, takve izmjene mogu se smatrati većim ili bitnim izmjenama i dopunama studijskoga programa, budući da se izmjene studijskoga programa računaju kumulativno u odnosu na studijski program za koji je dobivena dopusnica MZO-a odnosno od posljednje reakreditacije.

7. *Integrirani studij*: Sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij može se ustrojiti na temelju odobrenja Agencije izdanog u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (čl. 60. st. 3. ZVOZD-a). U odnosu na ranije važeći Zakon, odobrenje je izdavalo Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.
8. *Online studij*: Online studij izvodi se na temelju odobrenja Agencije, izdanog u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, ako se ishodi učenja studijskog programa mogu ostvariti poučavanjem na daljinu (čl. 71. st. 7. ZVOZD-a). U odnosu na ranije važeći Zakon, odobrenje je izdavalo Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.
9. *Združeni studij – pojam*: Združeni studij je studij koji zajednički izvode najmanje dva domaća ili najmanje jedno domaće i jedno inozemno visoko učilište. Ranije važeći Zakon razlikovao je pojam "zajednički studij" i "združeni studij" ovisno o tome jesu li u izvođenju studijskoga programa sudjelovala domaća visoka učilišta ili inozemno i domaće visoko učilište.
10. *Akreditacija združenog studija*: Združeni studij akreditira se pred Agencijom ili drugom međunarodnom akreditacijskom agencijom u Europskoj uniji koja je upisana u Europski registar za osiguravanje kvalitete (EQAR). Akreditacijski postupak združenog studija provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (čl. 64. ZVOZD-a). Akreditacija združenog studija domaćeg i inozemnog visokog učilišta provodi se izravno primjenjujući postupak i standarde koje propisuje Europski pristup osiguravanju kvalitete združenih studija. Prema ranije važećem Zakonu akreditacijski postupak se provodio na svim visokim učilištima u RH koja su sudjelovala u izdavanju diplome o završenom zajedničkom ili združenom studiju uz primjenu nacionalnih i internih kriterija.
11. *Podnošenje zahtjeva*: Zahtjevi za pokretanje postupka inicijalne akreditacije podnose se Agenciji, a ne Ministarstvu; konačnu odluku u tom postupku također donosi Agencija, a ne Ministarstvo (čl. 15. ZOK-a).
12. *Upis studija u Upisnik studijskih programa*: Upis studija u Upisnik studijskih programa provodi Ministarstvo na temelju ishodišne dopusnice za izvođenje studija koja se donosi u postupku inicijalne akreditacije studija, koji provodi Agencija. Prema ranije važećem ZOK-u (NN 45/09),

dopusnicu je izdavalo Ministarstvo. Iznimno, združeni studij koji je akreditiran na drugoj međunarodnoj akreditacijskoj agenciji u Europskoj uniji upisuje se u Upisnik studijskih programa na temelju akreditacijskog odobrenja koji izdaje ta agencija (čl. 65. st. 2. ZVOZD-a).

13. *Ograničenje vezano uz postupak reakreditacije:* Visoko učilište kojemu je u postupku reakreditacije izdano pismo očekivanja ne može podnijeti zahtjev za inicijalnu akreditaciju studija prije otklanjanja nedostataka prethodno utvrđenih pismom očekivanja u posljednjoj reakreditaciji (čl. 15. st. 6. ZOK-a).
14. *Usklađenost studijskog programa sa standardom kvalifikacije:* Pri vrjednovanju studijskoga programa vrjednuje se i usklađenost studijskoga programa sa standardom kvalifikacije koji je upisan u Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (čl. 12. st. 10. ZOK-a). Navedeno se primjenjuje samo ako je standard kvalifikacije upisan u Registar HKO-a.
15. *Ukinut je zahtjev za usklađivanjem studijskoga programa s Mrežom pri pokretanju novoga ili bitno izmijenjenoga postojećeg studijskog programa:* Umjesto navedenoga, od visokoga učilišta se u okviru Elaborata i prijedloga studijskog programa, kao dokaz traži mišljenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o usklađenosti studija s potrebama tržišta rada. Dakle, ne postoji više obveza dostavljanja studije o opravdanosti za izvođenje studijskog programa.

III.

POSTUPCI VRJEDNOVANJA STUDIJSKIH PROGRAMA U PRIJELAZNOM RAZDOBLJU

Ranije važeći ZOK nije taksativno propisivao slučajeve (izmjena i dopuna studija u različitim opsezima) u kojima je trebalo provoditi postupke inicijalne akreditacije. U nedostatku navedenih odredbi, Ministarstvo znanosti i obrazovanja u više je navrata izdavalo upute o tome koje izmjene i dopune postojećeg studijskog programa zahtijevaju dodatno vrjednovanje, odnosno provedbu postupka inicijalne akreditacije. Pri tome su zahtijevali da javna visoka učilišta u svoje interne postupke vrjednovanja studijskih programa ugrade provjeru dodatnih kriterija, a što je Sveučilište svojim internim aktom zapravo već i provodilo.

S ciljem rješavanja određenih nedoumica i brojnih upita sastavnica Sveučilišta o tome kako se u odnosu na novi zakonodavni okvir provode postupci vrjednovanja, u nastavku pojašnjavamo u kojim slučajevima se postupak vrjednovanja studijskih programa provodi isključivo na Sveučilištu odnosno u kojim je slučajevima Sveučilište obvezno zahtjeve za inicijalnom akreditacijom upućivati Agenciji.

3.1. Inicijalna akreditacija studija

U skladu s čl. 9. st. 3. ZOK-a postupak inicijalne akreditacije studijskih programa provodi se pri Agenciji u slučaju:

1. uvođenja novoga studija na visokom učilištu
2. izmjene sunositelja združenog studija
3. izmjene mjesta izvođenja studija
4. izmjene jezika izvođenja studija
5. izmjene stručnog ili akademskog naziva ili akademskog stupnja koji se stječe završetkom studija
6. izmjene načina izvođenja studija

7. izmjene veće od jedne trećine ishoda učenja koji se stječu završetkom modula studija ili studija.

Postupak inicijalne akreditacije pokreće se zahtjevom Sveučilišta. Da bi se pokrenuo postupak od strane Sveučilišta, sastavnica je dužna podnijeti Sveučilištu, Odboru za upravljanje kvalitetom (u daljnjem tekstu: Odbor) i Radnoj skupini za studijske programe (u daljnjem tekstu: Radna skupina) zahtjev za inicijalnom akreditacijom studija najkasnije 12 mjeseci prije početka akademske godine u kojoj se planira početak izvođenja studija. Odbor i Radna skupina provode postupak internog vrjednovanja tj. dijela postupka inicijalne akreditacije prije upućivanja u proceduru prema Agenciji, koja provodi taj postupak. Uz zahtjev, koji sastavnica podnosi na postojećim obrascima propisanim Pravilnikom Sveučilišta (Obrazac 1, Obrazac 2, Obrazac 3, Obrazac 4, Obrazac 5), sastavnica dostavlja dodatne podatke u zasebnim dokumentima u formi dodataka postojećim obrascima („Dodatak Obrascu 1“, „Dodatak Obrascu 2“, „Dodatak Obrascu 4“, „Dodatak Obrascu 5“). Uz postojeću dokumentaciju propisanu Pravilnikom Sveučilišta za vrjednovanje novih studijskih programa, sastavnica prilaže i dodatnu dokumentaciju. Obrasci, dodatci obrascima, postojeća te dodatna dokumentacija, koja je označena masnim slovima objavljeni su na mrežnoj stranici Sveučilišta.

Navedene izmjene odnose na:

- Izmjene sunositelja združenoga studija (izmjene pod toč. 2.) podrazumijevaju promjenu partnerske ustanove koja sudjeluje u izvođenju združenoga studijskoga programa i izdavanju diplome o združenom studiju. Kod vrjednovanja združenog studija uzimaju se u obzir resursi svih visokih učilišta koja sudjeluju u izvođenju studijskoga programa.
- Izmjene mjesta izvođenja studija (izmjene pod toč. 3.) podrazumijevaju izvođenje postojećega studijskog programa kojemu je sadržaj istovjetan studijskom programu koji se izvodi u sjedištu visokog učilišta na novom dodatnom mjestu (dislocirani studij). Nužno je provjeriti uvjete izvođenja kako se pokretanjem dislociranog studija ne bi narušili uvjeti izvođenja u sjedištu.
- Izmjene jezika izvođenja studija (izmjene pod toč. 5.) podrazumijevaju izvođenje na drugom jeziku (hrvatski u slučaju da se studij već izvodi na stranom jeziku i strani jezik u slučaju da se studij već izvodi na hrvatskom jeziku) različitim od onoga na kojem se izvodi postojeći studijski program. Kod izvođenja na stranome jeziku ključno je utvrditi jesu li osigurani potrebni nastavni materijali na stranome jeziku odnosno jezične kompetencije nastavnika za izvođenje takve nastave.
- Izmjene načina izvođenja studija (izmjene pod toč. 6.) podrazumijevaju novi način izvođenja postojećeg studijskog programa (npr. *online*).
- Izmjene veće od jedne trećine ishoda učenja koji se stječu završetkom modula studija ili studija (izmjene pod toč. 7.) nije jednostavno jednoznačno izračunati. Definiranje ishoda učenja proces je u kojem se može krenuti od vrha (*top-down pristup*), što znači da prvo treba odrediti ishode učenja na razini studijskoga programa, potom modula i na kraju svakoga pojedinog kolegija. Ako postoji definiran standard kvalifikacije upisan u Registar HKO-a, ishodi studijskog programa moraju se uskladiti s obveznim skupovima ishoda učenja u Registru (Smjernice za usklađivanje). Kvalifikacije temeljene na kompetencijama znače da je osoba kvalificirana za obavljanje posla u specifičnom polju ili zanimanju. Ishodi učenja na razini programa temelje se na profilu programa. Različiti kolegiji pridonose razvoju istih kompetencija. Ishodi učenja kolegija izvedeni su iz ishoda učenja programa, a ne obrnuto i moraju pridonositi ishodima učenja na razini studijskoga programa.

Slijedom navedenoga, izmjene ishoda učenja koje se odnose na

- a) poboljšanje zapisa ishoda učenja pojedinih kolegija i ishoda učenja na razini studijskoga programa bez bitnih izmjena u njihovu značenju smatraju se izmjenama koje su u

isključivoj ingerenciji sastavnica Sveučilišta i ne provodi se postupak inicijalne akreditacije pri Agenciji;

- b) za suštinske izmjene ishoda učenja pojedinih kolegija kojima se u znatnijoj mjeri (više od 1/3) mijenjaju ishodi učenja studijskoga programa ili modula ili smjera, odnosno završne kompetencije studenata i njihove kvalifikacije (stručni profil) provodi se postupak inicijalne akreditacije studija, odnosno zahtjev se upućuje Agenciji.

3.2. Vrednovanje izmjena i dopuna studijskih programa³

Postupci izmjena i dopuna studijskih programa: manje izmjene i dopune do 20 %; veće izmjene i dopune od 20 % do 40 % te bitne izmjene i dopune postojećeg studijskoga programa - više od 40 %, ako one ne dovode do promjene iz čl. 9. st. 3. ZOK-a, provode se isključivo na Sveučilištu, odnosno ne podliježu postupku inicijalne akreditacije koju provodi Agencija. Postupci se provode u skladu s Pravilnikom Sveučilišta.

Manje izmjene i dopune studijskih programa (do 20 %)

Zahtjev za manjim izmjenama i dopunama studijskoga programa sastavnica dostavlja Sveučilištu (Odboru i Radnoj skupini) na postojećem Obrascu 3, a u skladu sa Zaključkom Odbora od 27. listopada 2022., postojećem Obrascu 7 i u zasebnom dokumentu u formi dodatka Obrascu 7 („Dodatak Obrascu 7“). najkasnije šest mjeseci prije početka akademske godine u kojoj se planira početak izvođenja programa (radi potvrde i evidencije izmjena i dopuna studijskoga programa). Zahtjev za manje izmjene i dopune (do 20 %) podnosi se na hrvatskom jeziku. Navedeni obrasci s pripadajućim uputama i dokumentacijom objavljeni su na mrežnoj stranici Sveučilišta.

Veće izmjene i dopune studijskih programa (od 20 do 40 %)

Zahtjev za većim izmjenama i dopunama studijskoga programa sastavnica dostavlja Sveučilištu (Odboru i Radnoj skupini) na postojećim obrascima (Obrazac 2, Obrazac 3, Obrazac 5, Obrazac 7) i u zasebnim dokumentima u formi dodataka postojećim obrascima („Dodatak Obrascu 2“, „Dodatak Obrascu 5“, „Dodatak Obrascu 7“). Postojeći Obrazac 3 popunjava se u skladu sa Zaključkom Odbora od 27. listopada 2022. Navedeni obrasci s pripadajućim uputama i dokumentacijom objavljeni su na mrežnoj stranici Sveučilišta.

Bitne izmjene i dopune studijskih programa (više od 40 %)

Postupak bitnih izmjena i dopuna studijskoga programa provodi se uz odgovarajuću primjenu odredaba čl. 3. do 8. Pravilnika Sveučilišta.

Izmjene u ingerenciji sastavnice

Izmjene izvedbenoga plana studijskoga programa, odnosno izmjene studijskoga programa kojima nije predviđena izmjena očekivanih ishoda učenja/kompetencija koje su naznačene u odobrenom studijskom programu, nije potrebno dostavljati Odboru (radnoj skupini). Prije objave izvedbenoga plana studijskoga programa donosi se odluka o izmjenama na stručnim vijećima sastavnica (fakultetska ili akademska vijeća). Za sve promjene odgovorna je sastavnica, odnosno čelnik institucije. Takve (i

³ Dodatna objašnjenja i česti primjeri izmjena i dopuna studijskih programa sadržani su u brošuri *Osnovni pojmovi i objašnjenja postupka vrednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija*; <http://www.unizg.hr/o-sveucilistu/sveuciliste-jucer-danas-sutra/osiguravanje-kvalitete/>

slične) izmjene studijskoga programa opisane su u brošuri *Osnovni pojmovi i objašnjenja postupka vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija* objavljenoj na mrežnoj stranici Sveučilišta⁴.

3.3. Inicijalna akreditacija združenih studija

Ako je konzorcij⁵ (u kojem sudjeluje sastavnica Sveučilišta kao partner) zajednički odabrao inozemnu agenciju za osiguravanje kvalitete upisanu u EQAR za provedbu postupka vanjskog vrjednovanja združenoga studija ili domaću agenciju, sastavnica je dužna Odboru dostaviti izvješće o provedenom postupku akreditacije i odluku o akreditaciji te drugu relevantnu dokumentaciju iz toga postupka.

Ako je u postupku donesena pozitivna akreditacijska preporuka, odnosno mišljenje ili odluka, Odbor predlaže Senatu prihvaćanje akreditacije združenoga studija koji je provela inozemna agencija prema Europskom pristupu osiguravanju kvalitete združenih studija. Odluka Senata s popratnom dokumentacijom dostavlja se Agenciji na daljnje postupanje radi ishođenja dopusnice za izvođenje studija.

Ako je postupak akreditacije združenoga studija provela domaća Agencija, sastavnica je dužna o tome obavijestiti Odbor i dostaviti dokumentaciju iz toga postupka. Ako je u postupku donesena pozitivna akreditacijska preporuka i izdano rješenje o dopusnici za izvođenje združenoga studija, Odbor prosljeđuje predmetnu dokumentaciju Senatu na znanje.

3.4. Inicijalna akreditacija *online* studijskih programa

U postupku inicijalne akreditacije *online* studija odgovarajuće se primjenjuje postupak inicijalne akreditacije za izvođenje studijskog programa uz provjeru kriterija Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj odnosno Agencije koji se odnose na *online* izvođenje⁶. Ispunjenost predmetnih kriterija Odbor će provjeravati na posebnoj „check listi“.

Postupak inicijalne akreditacije pokreće se zahtjevom Sveučilišta.

IV.

ZAVRŠNE ODREDBE

Izmijenjeni i/ili dopunjeni obrasci za vrjednovanje studijskih programa u skladu s dodatnim kriterijima koji su propisani odredbom članka 12. i drugih odredbi ZOK-a te odredbama ZVOZD-a u formi dodataka postojećim obrascima („Dodatak Obrascu 1“, „Dodatak Obrascu 2“, „Dodatak Obrascu 4“, „Dodatak Obrascu 5“, „Dodatak Obrascu 7“) nalaze se u privitku ovih Uputa i njezin su sastavni dio.

Ove Upute dostavit će se Senatu Sveučilišta u Zagrebu na daljnje postupanje. Njihovim usvajanjem odlukom Senata, objavit će se na mrežnoj stranici Sveučilišta i dostaviti sastavnicama.

prof. dr. sc. Ivana Franić, v.r.
predsjednica Odbora za upravljanje kvalitetom

⁴ <http://www.unizg.hr/o-sveucilistu/sveuciliste-jucer-danas-sutra/osiguravanje-kvalitete/>

⁵ Akreditacija združenog studija domaćeg i inozemnog visokog učilišta

⁶ <https://www.nvzvotr.hr/novosti/120-izvjesce-o-provedenoj-javnoj-raspravi-o-nacrtu-prijedloga-kriterija-za-vrednovanje-studija-u-nacinu-online-i-tekst-usvojenoga-prijedloga-kriterija>

Privitci:

1. Dodatak Obrascu 1 - Elaborat studijskoga programa
2. Dodatak Obrascu 2 - Opis kadrovskih i prostornih uvjeta
3. Dodatak Obrascu 4 - Financijska analiza predlagatelja studijskoga programa
4. Dodatak Obrascu 5 - Plan postupka osiguravanja kvalitete studijskoga programa
5. Dodatak Obrascu 7 - Opis izmjena i dopuna studijskoga programa
6. Uputa Ministarstva znanosti i obrazovanja za usklađivanje studijskih programa sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, broj 151/22), Klasa: 602-04/20-13/00086, Urbroj: 533-04-23-0007 od 1. veljače 2023.