



Sveučilište u Zagrebu

Neformalno i informalno učenje: priznavanje netradicionalnih putova učenja

red. prof. art Marina Novak, Muzička akademija

7. SVEUČILIŠNI DAN KVALITETE

Umreživanjem do kvalitete: *Sinergija za izvrsnost Sveučilišta u Zagrebu*

Ulica Radoslava Cimermana 88, dvorana A1
30. studenoga 2023.



Zadaća pravilnika

Pravilnikom o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja uređuju se **načini** i **postupci priznavanja** prethodnog neformalnog i informalnog učenja u svrhu:

- upisa na studij,
- napredovanja kroz studij ili
- za osobne potrebe.



Struktura pravilnika

I. Opće odredbe

II. Osnovni pojmovi

III. Postupak priznavanja

IV. Osiguravanje kvalitete

V. Prijelazne i završne odredbe



7. SVEUČILIŠNI DAN KVALITETE

pojmovnik

- **Prethodno učenje** je oblik neformalnog i informalnog učenja stečenog prije podnošenja zahtjeva za priznavanjem.

Formalno učenje

organizirana aktivnost učenja u okviru akreditiranih programa visokog učilišta kojom se stječe kvalifikacija na razinama 6 i više HKO-a koja se dokazuje diplomom ili drugom odgovarajućom ispravom koju izdaje ovlaštena pravna osoba.

Neformalno učenje

organizirana aktivnost učenja čija je svrha stjecanje i unapređivanje kompetencija za osobne, društvene i profesionalne potrebe.

Ne dokazuje se javnom ispravom, a može biti :

Certificirano neformalno učenje

završava stjecanjem isprave koja se temelji na vrednovanju ishoda učenja, odnosno skupova ishoda učenja kao potvrda stečenih kompetencija.

Necertificirano neformalno učenje

završava bez vrednovanja ishoda učenja i za koje se izdaje potvrda o pohađanju ili sličan dokaz o sudjelovanju u takvoj aktivnosti.

Informalno učenje

neorganizirana aktivnost stjecanja kompetencija iz svakodnevnih iskustava te drugih utjecaja i izvora iz okoline za osobne, društvene i profesionalne potrebe.



Opće odredbe

- Priznavanje se odnosi na prethodno učenje na razini 6 Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (HKO) i više.
- Postupak priznavanja **ne može** rezultirati stjecanjem **cjelovite kvalifikacije**.
- **Priznavanje prethodnog formalnog učenja ili razdoblja studiranja** na drugom akreditiranom visokom učilištu u zemlji ili inozemstvu provodi se u skladu s općim aktom Sveučilišta odnosno sastavnice koji uređuje studiranje odnosno općim aktom Sveučilišta koji uređuje međunarodnu mobilnost, te se na isto **ne primjenjuju odredbe ovoga Pravilnika**.



Postupak priznavanja prethodnog neformalnog i informalnog učenja

- Pokreće se **zahtjevom za priznavanje** prethodnog certificiranog ili necertificiranog neformalnog te informalnog učenja.
 - Podnositelj zahtjeva za priznavanjem može biti **pristupnik, student** ili **druga zainteresirana osoba**.
 - Podnosi se tijelu ili osobi nadležnoj za postupak priznavanja na sastavnici (za zahtjeve koji se vežu uz studijske programe koji se izvode na sastavnici), odn.
 - Sveučilištu (za studijske programe koji se izvode na Sveučilištu).
 - Općim aktom sastavnice detaljnije se utvrđuje:
 - sastav, imenovanje i način rada tijela ili osobe nadležne za priznavanje na sastavnici,
 - rokovi za podnošenje zahtjeva,
 - uvjeti za priznavanje i
 - troškovi postupka.



Postupak priznavanja prethodnog neformalnog i informalnog učenja (2)

- Postupak priznavanja uključuje:
 - razmatranje zahtjeva i pripadajuće dokumentacije
 - utvrđivanje načina priznavanja na temelju dostavljene dokumentacije
 - provjeru ishoda učenja, ako je primjenjivo
 - donošenje odluke o zahtjevu i/ili izdavanje potvrde o stečenim skupovima ishoda učenja
 - mogućnost prigovora i postupanja po prigovoru
- U okviru postupka provodi se priznavanje **prethodno stečenih ishoda učenja**, pri čemu se ocjenjuje **usklađenost** tih ishoda učenja **s ishodima učenja akreditiranog studijskog programa**.



Razmatranje zahtjeva i pripadajuće dokumentacije

- Zahtjevu prilaže se sljedeća dokumentacija:
 - životopis
 - preslika identifikacijskog dokumenta
 - dokaz o prethodno stečenoj cjelovitoj kvalifikaciji
 - za priznavanje **certificiranog neformalnog učenja**: izvornik ili preslika isprave (potvrda/uvjerenje/certifikat) o završenom neformalnom učenju s opisom sadržaja, popisom ishoda učenja odnosno stečenih kompetencija, brojem sati nastave, popisom literature, načinom provjere ishoda učenja i ocjenom
 - za priznavanje i vrednovanje **necertificiranog neformalnog učenja** i **informalnog učenja** mogu se dostaviti prilozi za koje podnositelj zahtjeva smatra da dokazuju stečene ishode/skupove ishoda učenja čije priznavanje traži
- Tijelo ili osoba nadležna za postupak priznavanja procjenjuje valjanost i pouzdanost dostavljene dokumentacije te može zatražiti i drugu dokumentaciju ako ocijeni da je bitna za donošenje odluke o zahtjevu.



Način priznavanja i provjere ishoda učenja

- Kod zahtjeva za priznavanje certificiranog neformalnog učenja, utvrđuje se treba li provesti postupak provjere ishoda učenja ili se priznaje automatski.
- Za necertificirano neformalno i informalno učenje mora se provesti postupak provjere ishoda učenja.
- Postupak provjere ishoda učenja detaljnije se utvrđuje općim aktom sastavnice odnosno Sveučilišta.



Odluka o zahtjevu

- **Odluka o zahtjevu** donosi se najkasnije u roku od 45 dana od dana zaprimanja zahtjeva.
- Odlukom se mogu **priznati** ili **ne priznati** ishodi/skupovi ishoda učenja.
- U slučaju priznavanja ishoda/skupova ishoda učenja nadležno tijelo izdaje **potvrdu o stečenim ishodima/skupovima ishoda učenja**.
- **Podnošenje prigovora** roku od 15 dana od dana dostave odluke čelniku sastavnice odn. Sveučilišta. Čelnik odlučuje rješenjem protiv kojeg žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.



Osiguravanje kvalitete

- adekvatno informiranje javnosti o mogućnostima priznavanja prethodnog učenja, javne i dostupne informacije (minimalno) na mrežnoj stranici sastavnice odnosno Sveučilišta
- kontinuirano praćenje, evaluiranje i unaprjeđivanje kvalitete procesa priznavanja
- proces priznavanja i provjere ishoda/skupova ishoda treba osiguravati nepristranost, te, prema potrebi, biti prilagođen osobama s posebnim potrebama
- sastavnica je dužna voditi evidenciju o broju zahtjeva, provjera ishoda/skupova ishoda učenja i izdanih potvrda te o tome izvještavati Sveučilište te podnositi godišnje izvješće
- tematska sjednice OUK-a s temom priznavanja prethodnog učenja uz odgovarajuće preporuke za unapređenje



Obveze sastavnica

- obvezne su **donijeti i uskladiti svoje pravilnike** o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja s ovim Pravilnikom **u roku od 6 mjeseci** od njegova stupanja na snagu
- objaviti informacije o postupcima priznavanja prethodnog učenja na svojim mrežnim stranicama
- voditi evidenciju o provedenim postupcima
- o tome godišnje izvještavati Sveučilište



Članovi radne skupine

- izv. prof. dr. sc. Anamarija Musa, prorektorica za upravljanje kvalitetom i etiku
- prof. dr. sc. Goran Đukić, Fakultet strojarstva i brodogradnje – predsjednik radne skupine
- prof. dr. sc. Tatjana Gazivoda Kraljević, Fakultet kemijskog inženjerstva i tehnologije
- prof. dr. sc. Dubravka Hranilović, Prirodoslovno-matematički fakultet
- prof. dr. sc. Darja Maslić Seršić, Filozofski fakultet
- red. prof. art. Leo Modrčin, Arhitektonski fakultet
- red. prof. art. Marina Novak, Muzička akademija
- prof. dr. sc. Ivica Završki, Građevinski fakultet
- izv. prof. dr. sc. Dinko Vusić, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije
- doc. dr. sc. Sanja Kiš Žuvela, Muzička akademija
- doc. dr. sc. Domagoj Vujeva, Fakultet političkih znanosti
- Ivana Sabolek, dr. med. vet., Veterinarski fakultet

Administrativno-stručna podrška:

- Jelena Đuran, dipl. iur.
- Željka Furjan
- Daliborka Pašić, prof.



7. SVEUČILIŠNI DAN KVALITETE

Zahvaljujem Vam u ime članova Radne skupine za izradu Pravilnika o priznavanju prethodnog neformalnog i informalnog učenja!

red.prof.art. Marina Novak