

Sveučilište u Zagrebu

Strategija sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu

verzija od 17. siječnja 2014.

Radna skupina za izradu Strategije sustava osiguravanja kvalitete:

prof. dr. sc. Karmela Barišić, koordinatorica Radne skupine, Farmaceutsko-biokemijski fakultet

prof. dr. sc. Blaženka Divjak, zamjenica koordinatorice, prorektorica za studente i studije Sveučilišta u Zagrebu

prof. dr. sc. Ivana Čuković-Bagić, Stomatološki fakultet

prof. dr. sc. Mirjana Hruškar, Prehrambeno-biotehnološki fakultet

prof. dr. sc. Dubravka Sinčić Ćorić, Ekonomski fakultet

prof. dr. sc. Gordana Rusak, Prirodoslovno-matematički fakultet

prof. dr. sc. Gordan Gledec, Fakultet elektrotehnike i računarstva

doc. dr. sc. Ivan Gabrijel, Građevinski fakultet

red. prof. Marina Novak, Muzička akademija

Administrativno-stručna pomoć stručne službe Rektorata:

Marija Badovinac Škrinjar, Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu

Lektorica: Iva Klobučar Srbić, prof.

1.a. UVOD

Sveučilišna misija i vizija:

Sveučilište u Zagrebu nacionalno je i regionalno¹ središte obrazovnoga i istraživačkoga rada studenata, nastavnika i istraživača koji djeluju u skladu s akademskim vrijednostima i teže izvrsnosti i kreativnosti u učenju i istraživanju te u otvorenoj i produktivnoj suradnji s okruženjem razvijaju društvo, gospodarstvo i kulturu, temeljenu na znanju, kreativnosti, inovativnosti, održivom razvoju i demokratskim principima.

Misija i vizija Sveučilišta temelje se na sljedećim akademskim postavkama:

- Sveučilište je javno dobro;
- Sveučilište je autonomno u području obrazovanja i istraživanja, uz potpunu odgovornost za svoje djelovanje;
- nastavnici imaju akademsku slobodu u osmišljavanju i izvođenju nastave u skladu s relevantnim znanstvenim i metodičkim spoznajama te u skladu s prihvaćenim studijskim programom i standardima kvalitete na Sveučilištu,
- izvrsnost se postiže prožimanjem obrazovanja, istraživanja i stvaranja;
- svi studenti, nastavnici i istraživači imaju jednake mogućnosti sudjelovanja u obrazovanju i istraživanju, u skladu s njihovim osobnim kompetencijama i interesima;
- akademski rad temelji se na poštenju, povjerenju, pravednosti i poštovanju.

Kultura kvalitete očituje se u poticanju izvrsnosti u istraživačkom i stručnom radu, učenju i poučavanju, te u djelovanju u skladu s misijom i vizijom, u postizanju strateških ciljeva, ali i u zadovoljstvu studenta, nastavnika, istraživača i ostalih zaposlenika, kao i vanjskih suradnika, djelovanjem Sveučilišta.

1.b. Prikaz sadašnjega stanja

Sveučilište u Zagrebu u svojem je razvoju tradicionalno vodilo brigu o unaprjeđenju kvalitete u svim aspektima svojega akademskog djelovanja. Međutim u posljednjih nekoliko godina, većinom zbog utjecaja uspostave sustava vanjskih vrjednovanja i kontrole kvalitete, kako u europskom tako i u nacionalnom kontekstu, pristupilo se uspostavi i formalno-administrativnoga okvira za sveobuhvatni sustav osiguravanja kvalitete. U protekle četiri godine intenzivno se radilo na dokumentaciji sustava osiguravanja kvalitete, što je rezultiralo usvajanjem Pravilnika o sustavu osiguravanja

¹ Regija: Srednja i Jugoistočna (SJI) Europa.

kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu na sjednici Senata 18. siječnja 2011., izradom Priručnika za osiguravanje kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu te izradom Politike kvalitete Sveučilišta u Zagrebu.

Navedena dokumentacija usklađena je sa Zakonom o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09), a kao osnovno polazište uzeti su Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete visokoga obrazovanja u europskom obrazovnom prostoru. Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete uređuje uspostavu i djelovanje sustava osiguravanja kvalitete te definira područja unutarnjega osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu. Osim toga, Pravilnik određuje okvir djelovanja osnovnih sastavnica jedinice za osiguravanje kvalitete, koju čine: Odbor za upravljanje kvalitetom, Ured za upravljanje kvalitetom te povjerenstva za kvalitetu na sastavnicama. Osim u izradu Pravilnika za osiguravanje kvalitete, izuzetni su naponi uloženi i u izradu Priručnika za osiguravanje kvalitete, kojim su u jednoznačnu cjelinu povezane aktivnosti za unaprjeđenje kvalitete na Sveučilištu i dosadašnje iskustvo s odrednicama Europskih standarda i smjernica te su definirani pojmovi, standardi, postupci, planovi i aktivnosti na području osiguravanja kvalitete.

Iznimna se pažnja posvećivala razvoju sustava osiguravanja kvalitete na razini Sveučilišta, ali i na razini sastavnica, što je bilo motivirano unutarnjom potrebom za jasnijim promišljanjem razvoja Sveučilišta, ali i vanjskim čimbenicima, budući da su zaredali postupci vanjskoga vrjednovanja sustava osiguravanja kvalitete, počevši od vrjednovanja Sveučilišta od strane *European University Association* (EUA), a uslijedila su i vanjska vrjednovanja i reakreditacija sastavnica koje provodi Agencija za znanost i visoko obrazovanje (AZVO).

AZVO je pokrenuo postupak reakreditacije: Arhitektonskoga fakulteta, Fakulteta elektrotehnike i računarstva, Fakulteta prometnih znanosti, Fakulteta strojarstva i brodogradnje, Geodetskoga fakulteta, Geotehničkoga fakulteta, Građevinskoga fakulteta, Grafičkoga fakulteta, Metalurškoga fakulteta i Rudarsko-geološko-naftnoga fakulteta, dok su postupci vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete pokrenuti na: Fakultetu elektrotehnike i računarstva, Medicinskom fakultetu, Metalurškom fakultetu i Fakultetu organizacije i informatike. Postupak reakreditacije iz prvoga ciklusa završio je uspješno na Fakultetu organizacije i informatike, dok je od Ekonomskoga fakulteta zahtijevano pismo očitovanja i dokinute su dopusnice za njegove dislocirane studijske programe. Nadalje, u grupi tehničkih fakulteta svi su fakulteti dobili pozitivne reakreditacije, osim Grafičkoga fakulteta, koji je dobio pismo očekivanja, ali Sveučilište vlastitim naporima putem posebnoga povjerenstava, uz iznimnu podršku Senata i rektora, uspješno privodi kraju restrukturiranje Fakulteta u skladu s akreditacijskim preporukama.

U akademskoj godini 2012./13. AZVO je pokrenuo postupak vanjskoga vrjednovanja sustava osiguravanja kvalitete na razini Sveučilišta u Zagrebu, a izrađeno je i izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava. U postupku reakreditacije bila su sva tri fakulteta iz

biotehničkoga područja (Agronomski, Prehrambeno-biotehnološki i Šumarski fakultet) i svi su postupci uspješno završeni.

Unatoč svemu navedenom, razvoj sustava nije ujednačen na svim sastavnicama i područjima djelovanja Sveučilišta, a postoji i nedostatak administrativno-stručno-financijskih resursa na svim razinama potrebnim za kvalitetno održavanje i unaprjeđivanje sustava. Na razini Sveučilišta nije jasna ingerencija pojedinih odbora za sustav osiguravanja kvalitete u nastavi, istraživanju i ostalim aktivnostima Sveučilišta.

Vrjednovanje kvalitete obrazovanja provodi se putem anketa, samovrjednovanja, unutarnjih i vanjskih vrjednovanja i sličnih postupaka. Pritom je osnovna metoda vrjednovanja kvalitete obrazovanja koja se sustavno primjenjuje na Sveučilištu u Zagrebu primjena studentskih anketnih upitnika. Sveučilište sveobuhvatno provodi nekoliko anketnih upitnika, koji su dio procesa vrjednovanja nastave, rada nastavnika te kvalitete izvođenja studijskih programa.

Studentska Anketa za procjenu nastavnika provodi se kontinuirano i semestralno na svim sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu. Do akademske godine 2010./11. provodila se elektronički, putem Informacijskoga sustava visokih učilišta (ISVU). Unatoč prednostima koje nudi online anketa (jednostavnost provođenja i obrade rezultata, niski troškovi provođenja ankete i sl.), njezinim uvođenjem došlo je do uobičajenih problema takva načina anketiranja, kao što su primjerice pad u odazivu studenata te nepovjerenje u anonimnost ankete, što u znatnoj mjeri smanjuje kvantitetu i kvalitetu prikupljenih podataka. Tim problemima pridonosi i neuključenost dijela sastavnica ili studijskih grupa u sustav ISVU-a. Ti su problemi zabilježeni u evaluaciji EUA-e te se tijekom ljetnoga semestra akademske godine 2010./11. radilo na ponovnom oblikovanju studentske Ankete za procjenu nastavnika i na izradi plana provođenja Ankete. Senat je 2011. godine prihvatio promjenu u smislu preoblikovanja i skraćivanja upitnika (na 10 pitanja zatvorenoga tipa), uz trogodišnji ciklički „Plan provođenja ankete za procjenu nastavnika“, prema kojem svaka sastavnica Sveučilišta jednom u tri godine metodom papir-olovka mora provesti anketu o svim zaposlenim nastavnicima. Ostalim je sastavnicama, kao i ranijih godina, omogućeno da izvan cikličkoga plana primijene anketu o onim nastavnicima kojima je to potrebno radi izbora ili ponovnoga izbora u zvanje.

Osim Ankete za procjenu nastavnika, Sveučilište u Zagrebu nastavilo je s provedbom anketa kojima studenti na kraju svojega fakultetskoga obrazovanja mogu vrjednovati svoj studij u cjelini. Anketa za procjenu preddiplomskih studija, Anketa za procjenu samostalnih diplomskih studija i Anketa za procjenu integriranih preddiplomskih i diplomskih studija na Sveučilištu također se provode kontinuirano.

Najslabije ocijenjeni elementi završnih studentskih anketa u akademskim godinama 2009./10. i 2010./11. bili su uključenost studenata u znanstveno-istraživačke projekte nastavnoga osoblja, sudjelovanje u terenskoj nastavi, savjetovanje studenata o budućoj karijeri, zadovoljstvo mogućnostima zaposlenja nakon preddiplomskoga studija,

organizacija prakse izvan fakulteta, suradnja sa stručnjacima koji rade u praksi te savjetovanje studenata o strategijama efikasnijega učenja. Pred Sveučilištem je stoga poseban izazov kako ispuniti dodatni zahtjev iz evaluacijskoga izvješća EUA-e, tako da se rezultati takvih vrjednovanja uzmu u obzir u procesu donošenja odluka na razini Sveučilišta, kako bi studenti ostali motivirani za sudjelovanje u anketama i drugim oblicima vrjednovanja. Izvješće EUA-e također sadrži i napomenu o potrebi jasnijega usmjeravanja, vođenja, ali i preuzimanja odgovornosti na dnevnoj razini za sustav osiguravanja kvalitete.

1.c. Razvojna projekcija

Osiguravanje kvalitete u sva tri aspekta misije Sveučilišta (obrazovanje, istraživanje i prijenos znanja) odgovornost je Sveučilišta te stoga brigu o njoj treba provoditi na svim mjestima rada i područjima djelovanja. Postupci osiguravanja kvalitete trebaju pokrivati i područja planiranja i poslovanja Sveučilišta i njegovih sastavnica. S druge strane sustav za osiguravanje kvalitete treba biti uspostavljen na temelju odgovarajućih dokumenata kao što su pravilnici i priručnici, primjenom standarda kao što su *European Standards and Guidelines*² ili dobre prakse, gdje takva praksa postoji. Za održive postupke osiguravanja kvalitete, potrebno je uspostaviti prikladnu organizacijsku strukturu.

U tom smislu potrebno je dalje razvijati središnju jedinicu za osiguravanje kvalitete na razini Sveučilišta koja se treba sastojati od Odbora za upravljanje kvalitetom, pripadnih radnih skupina i povjerenstava koja vode brigu o kvaliteti u različitim područjima rada te dobro ekipiranoga Ureda za kvalitetu koji daje logističku i administrativnu podršku radu spomenutih tijela, ali i provodi postupke na razini Sveučilišta i sastavnica.

Nadalje, na razini sastavnica aktivno trebaju djelovati povjerenstva za osiguravanje kvalitete, a po potrebi i pripadni uredi. Veza između tijela na razini Sveučilišta i sastavnica treba biti dvosmjerna i treba omogućiti prikupljanje podataka, razmjenu ideja i primjera dobre prakse, kao i razvoj kulture kvalitete na svim sastavnicama Sveučilišta. Struktura sustava kvalitete treba pratiti uspostavljenju organizacijsku strukturu Sveučilišta i treba imati karakteristike mrežne strukture u kojoj bi jedinica za osiguravanje kvalitete trebala biti središnja točka.

Treba razviti, a onda i pratiti prikladne pokazatelje kvalitete obrazovanja na Sveučilištu u Zagrebu. Pritom njihova procjena i primjena ne smiju biti mehaničke, već moraju uzeti u obzir i kontekst u kojem se pojavljuju.

Jedinica za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u suradnji s povjerenstvima sastavnica treba pratiti i analizirati utvrđene pokazatelje kvalitete te organizirati prijenos informacija o njihovu mjerenju i korištenju, ali i redovite tečajeve usavršavanja za

² *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area*, European Association for Quality Assurance in Higher Education – ENQA, Helsinki, 2009.

nastavnike, studente i administrativno osoblje o sustavu osiguravanja kvalitete te upravljanju i vođenju visokih učilišta.

Dakle Sveučilište je posvećeno razvoju internoga sustava i kulture kvalitete i jednako tako se redovito uključuje u postupke vanjskoga vrjednovanja sustava i institucija, kako nacionalnoga tako i međunarodnoga karaktera. Da bi se sve te aktivnosti ostvarile, potrebna je suradnja Sveučilišta s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) i Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta (MZOS) te međunarodnim organizacijama kao što su EUA, ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education), EQAR (European Quality Assurance Register) i sl.

Sustav osiguravanja kvalitete pripada uobičajenim funkcijama Sveučilišta i dio je njegova svakodnevnoga rada. Odgovornost za sustav osiguravanja kvalitete u nadležnosti je Rektora i Senata, koji uz pomoć Odbora za upravljanje kvalitetom i Ureda za upravljanje kvalitetom nadziru uspostavu i provedbu sustava za osiguravanje kvalitete. Na provedbenoj razini sustavom za osiguravanje kvalitete upravlja prorektor zadužen za to područje. Za sustav osiguravanja kvalitete na sastavnicama odgovorni su dekan i vijeće sastavnice, a na provedbenoj razini sustavom upravlja prodekan zadužen za područje osiguravanja kvalitete i povjerenstvo za osiguravanje kvalitete na sastavnici.

Tri glavna strateška pravca razvoja koji će dovesti do ostvarivanja vizije uz poštovanje misije i akademskih vrijednosti Sveučilišta su:

- 1. Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete u svim područjima djelovanja na razini Sveučilišta i sastavnica**
- 2. Osiguravanje minimalnih standarda kvalitete u svim područjima i na svim razinama**
- 3. Poticanje razvoja kulture kvalitete koja podržava izvrsnost u svim aspektima misije Sveučilišta.**

Dugoročni ciljevi (vizije) sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu do 2025. godine su sljedeći:

1. dovesti sustav osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica do razvijene faze prema nacionalnim kriterijima i standardima vrjednovanja;
2. kultura kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu djelovat će u prepoznavanju i poticanju izvrsnosti u skladu sa svojom misijom i vizijom te zadovoljavati potrebe svih sudionika sustava.

1.d. Relevantni kontekst

Osiguravanje kvalitete u sustavu visokoga obrazovanja jedan je od temeljnih postulata Bolonjske deklaracije i nalazi svoje mjesto u svim priopćenjima sa skupova europskih ministara obrazovanja do sada. U Bergenu 2005. godine ministri su usvojili dokument pod nazivom *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* (ESG) koji se i danas primjenjuje u postupcima vanjskih i unutarnjih vrjednovanja institucija visokoga obrazovanja. Vodi se i intenzivna rasprava na europskoj razini o daljnjem razvoju i reviziji ESG-a. Prije tri godine osnovan je EQAR, u koji je 2013. uvršten AZVO kao jedna od 28 agencija iz 13 zemalja.

U Hrvatskoj je u proteklih nekoliko godina AZVO započeo s različitim postupcima vanjskoga vrjednovanja koji se često vode paralelno na istoj instituciji što stvara određeni pritisak na institucije koji nužno ne završava u promicanju kulture kvalitete već se doživljava samo kao provođenje administrativnoga postupka. Slični se problemi prepoznaju u brojnim europskim zemljama te se vode rasprave i projekti koji nastoje mijenjati sustav na način da se veći naglasak stavlja na unaprjeđenje kulture kvalitete, uz smanjivanje birokratizacije sustava.

2. Provedba: razrada ciljeva i aktivnosti

Razrada ciljeva i aktivnosti napravljena je prema 11 područja unutarnjega osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, kao što je to određeno *Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu* i *Priručnikom za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu*.

Područja unutarnjega osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu jesu:

1. Pravila i postupci osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete Sveučilišta
2. Odobrenje, nadzor i periodično vrjednovanje studijskih programa
3. Vrjednovanje studentskoga rada i ocjenjivanje studenata
4. Resursi za učenje i potporu studentima
5. Osiguravanje kvalitete nastavnika
6. Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost
7. Stručna djelatnost
8. Mobilnost i međunarodna suradnja
9. Resursi za obrazovnu, znanstveno-istraživačku i umjetničku te stručnu djelatnost
10. Informacijski sustav ustanove
11. Javnost djelovanja.

3. Pojašnjenje ciljeva i aktivnosti

1. PRAVILA I POSTUPCI OSIGURAVANJA I UNAPRJEĐENJA KVALITETE SVEUČILIŠTA

Cilj 1. 1. Sveučilište promiče kulturu kvalitete u svim dijelovima misije Sveučilišta koja se temelji na prepoznatim akademskim vrijednostima.

A 1.1.1. Provođenje diseminacijskih i koordinacijskih aktivnosti koje promiču prepoznavanje i razvoj kulture kvalitete i rad u suglasju s akademskim vrijednostima.

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom i ostala relevantna povjerenstva i radne skupine kao i Senat te Savjet Sveučilišta

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: nisu predviđena značajnija financijska ulaganja, ali moguće je natjecanje za EU sredstva za razdoblje 2014–20. i korištenje sredstava programskih ugovora

Rizici/pretpostavke provedbe: promicanje kulture kvalitete pretpostavlja uključenost svih dijelova Sveučilišta u aktivnosti

Indikator: prepoznavanje i prihvaćanje akademskih vrijednosti od strane nastavnika, studenata i svih zaposlenika Sveučilišta

A 1.1.2. Prepoznavanje i nagrađivanje izvrsnosti od strane Sveučilišta u područjima djelovanja (obrazovanju, istraživanju i doprinosu razvoju društva i gospodarstva)

Nositelj: uprave Sveučilišta i sastavnica te ostala relevantna tijela

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica, ali i namjenske donacije

Rizici/pretpostavke provedbe: razvijanje kriterija prepoznavanja izvrsnosti

Indikator: nagrade za izvrsnost

Cilj 1. 2. Sustav osiguravanja kvalitete na razini Sveučilišta dobro je povezan i usuglašen sa sustavima svih sastavnica i obuhvaća sve djelatnosti Sveučilišta, a prati strateške odrednice razvoja Sveučilišta.

A 1.2.1. Praćenje provedbe i uspješnosti strategije Sveučilišta i njegovih sastavnica putem pokazatelja krajem svake godine (izvješća uprava Sveučilišta i sastavnica) i po potrebi korekcija strateških pravaca razvoja i/ili pripadnoga akcijskog plana

Nositelj: uprava Sveučilišta i sastavnica uz pomoć radnih tijela koja prate provedbu strategije

Vrijeme provedbe: jednom godišnje

Resursi: redovito financiranje iz državnoga proračuna uz pojačano ulaganje u praćenje putem informacijskoga sustava

Rizici/pretpostavke provedbe: uspostava sustava praćenja pokazatelja otežana je zbog različitih informacijskih sustava koji se koriste na Sveučilištu
Indikator: odluke Senata i vijeća sastavnica o prihvatanju izvješća i korekcije akcijskoga plana

A 1.2.2. Praćenje funkcionalnosti sustava osiguravanja kvalitete na razini Sveučilišta i sastavnica putem periodičnih unutarnjih i vanjskih vrjednovanja te po potrebi restrukturiranje sustava.

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom i ostala relevantna povjerenstva i radne skupine

Vrijeme provedbe: svake dvije godine

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: u fazi naknadnoga praćenja priređuju se i odrađuju neposredne korektivne aktivnosti

Indikator: odluka Senata o prihvatanju samoevalucije te plana naknadnoga praćenja

2. ODOBRENJE, NADZOR I PERIODIČNO VRJEDNOVANJE STUDIJSKIH PROGRAMA

Cilj 2.1. Sveučilište osigurava kvalitetu u odobravanju novih studijskih programa.

A 2.1.1. Definiranje jasnih i transparentnih kriterija za vrjednovanje studijskih programa

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom i drugi nadležni odbori

Vrijeme provedbe: revizija svake četiri godine

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i namjenska sredstva programskih ugovora

Rizici/pretpostavke provedbe: prate se potrebe društva, gospodarstva i osobne potrebe studenata koje utječu na definiranje kriterija za vrjednovanje studijskih programa

Indikator: odluke Senata ili Agencije za znanost i visoko obrazovanje

Cilj 2.2. Sveučilište osigurava nadzor i periodično vrjednovanje postojećih studijskih programa.

A 2.2.1. Nadziranje izvođenja studijskih programa.

Nositelj: Središnji ured za studije i upravljanje kvalitetom

Vrijeme provedbe: prije raspisivanja natječaja i početka izvođenja programa

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i namjenska sredstva programskih ugovora

Rizici/pretpostavke provedbe: izvode se studijski programi bez pravovaljane dopusnice

Indikator: postojanje pravovaljane dopusnice u Središnjem uredu za studije i upravljanje kvalitetom

A 2.2.2. Prikupljanje i analiza podataka o kvaliteti izvedbe studijskih programa procijenjene od strane studenata i nastavnika

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom / Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom na sastavnici

Vrijeme provedbe: redovito, svake dvije do tri godine

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i namjenska sredstva programskih ugovora

Rizici/pretpostavke provedbe: uvažavaju se rezultati analize prikupljenih podataka na svim sastavnicama te se na temelju tih rezultata pristupa izmjenama i dopunama studijskih programa

Indikator: korelacija između rezultata anketa i izmjena studijskih programa

A 2.2.3. Uspostavljanje postupaka redovitoga usklađivanja ishoda učenja (uključujući sve tri domene: kognitivnu, afektivnu i psihomotoričku) s potrebama društva, gospodarstva i osobnim potrebama studenata.

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom / Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom sastavnica

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: sve sastavnice prate ostvarivanje predviđenih ishoda učenja i promjene u potrebama društva, gospodarstva i osobnim potrebama studenata vezanim uz kompetencije studenata i prema tome usklađuju studijske programe

Indikator: redovite izmjene studijskih programa, pozitivni kvantitativni i kvalitativni rezultati prikupljeni od dionika u sustavu

Cilj 2.3. Sveučilište osigurava kvalitetu studijskih programa na stranim jezicima kao i dugih oblika izvođenja studija.

A 2.3.1. Utvrđivanje jasnih kriterija za vrjednovanje združenih studija, online studija te programa cjeloživotnoga obrazovanja

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom / Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom sastavnica

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: povećavat će se interes stranih studenata za studij na Sveučilištu u Zagrebu

Indikator: porast broja studijskih programa na stranim jezicima, zajedničkih i združenih te online studija na Sveučilištu u Zagrebu

3. VRJEDNOVANJE STUDENTSKOGA RADA I OCJENJIVANJE STUDENATA

Cilj 3.1. Studentski rad i postignuća objektivno se vrjednuju. Ocjenom se mjeri razina usvajanja očekivanih ishoda učenja specifičnih za područje i predmet izučavanja. Ocjenjivanje se provodi sukladno akademskim standardima (transparentno i nepristrano).

A 3.1.1. Uspostavljanje mehanizama za praćenje usklađenosti ECTS bodova i realnoga opterećenja unutar studijskoga programa i predmeta

Nositelj: prodekan za nastavu i odgovarajuće tijelo sastavnice

Vrijeme provedbe: periodično

Resursi: redoviti proračun sastavnice

Rizici/pretpostavke provedbe: nastavnici i studenti međusobno surađuju i motivirani su za postupak revizije ECTS bodova

Indikator: periodično vrjednovanje studijskih programa pokazuje usklađenost ECTS bodova s ostalim elementima kurikuluma

A 3.1.2. Redovito praćenje usklađenosti ocjenjivanja s ishodima učenja

Nositelj: prodekan za nastavu i povjerenstvo sastavnice za nastavu i kvalitetu

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: nisu predviđena značajnija financijska ulaganja

Rizici/pretpostavke provedbe: dostupnost edukacije nastavnika o metodama ocjenjivanja

Indikator: izvedbeni planovi, izvješće o periodičnom vrjednovanju studijskih programa, rezultati studentske ankete

A 3.1.3. Praćenje provedbe preporuka o prilagodbi ispita studentima s invaliditetom

Nositelj: Ured za studente s invaliditetom, koordinatori sa sastavnica

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica te druga sredstva

Rizici/pretpostavke provedbe: dostupnost edukacije nastavnika o razumnim prilagodbama nastave studentima s invaliditetom

Indikator: pozitivna izvješća Ureda za studente s invaliditetom

A 3.1.4. Uspostavljanje odgovarajućega pravnoga okvira i postupaka za sprječavanje prijevara (prepisivanje, krivotvorenje, plagiranje i sl.) u postupcima ocjenjivanja studentskih postignuća

Nositelj: prodekan za nastavu i odgovarajuća tijela na sastavnici, etička povjerenstva na sastavnici

Vrijeme provedbe: uspostava – do dvije godine

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: Senat je prihvatio pravne akte i upute za postupanje

Indikator: usvojeni odgovarajući dokumenti i izvješća iz periodične prosudbe

A 3.1.5. Osiguravanje uvjeta i kriterija za nagrađivanje uspješnih studenata

Nositelj: resorni prorektori i prodekani

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica, namjenska sredstva za stipendije, donacije

Rizici/pretpostavke provedbe: nedostatna financijska sredstva

Indikator: odluka Senata o planu nagrađivanja i praćenja

4. RESURSI ZA UČENJE I POTPORU STUDENTIMA

Cilj 4.1. Osiguravanje kvalitete i dostupnosti resursa za izvođenje i svladavanje studijskih programa za sve studente Sveučilišta.

A 4.1.1. Uspostava kriterija o opremljenosti i dostupnosti knjižnica, prostora opremljenih informatičkom opremom koji su adekvatni za rad studenata i provjera kriterija

Nositelj: Nacionalna sveučilišna knjižnica, Sveučilišni računarski centar, informatički centri i knjižnice sastavnica

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica, namjenska sredstva projekta i fondova

Rizici/pretpostavke provedbe: nedostatna financijska sredstva / analiza postojećega stanja i plan obnove knjižničnoga fonda

Indikator: izvješće o opremljenosti knjižnice

A 4.1.2. Osiguravanje svih relevantnih informacija i usluga važnih za uspješno studiranje svim studentima putem središnjih službi, službi na sastavnicama i mrežnih stranica

Nositelj: rektor/prorektor za studente i studije/sastavnica Sveučilišta/dekan/prodekan za nastavu i studente

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: ugovor o subvencijama s MZOS-om, državni proračun, proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: nedostatni financijski i ljudski potencijali / analiza postojećega stanja na sastavnici

Indikator: izvješće o dostupnosti svih informacija i usluga

A 4.1.3. Izrada standarda i postupaka za osnivanje i praćenje kvalitete odgovarajućih mentora/ureda/centara/službi za podršku studentima tijekom studiranja s posebnom pažnjom na studente s invaliditetom

Nositelj: Povjerenstvo za podršku studentima i Centar za savjetovanje i podršku studentima

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: nedostatni financijski i ljudski potencijali / analiza postojećeg stanja na sastavnici

Indikator: izvješće o uspostavi sustava podrške studentima tijekom studiranja

A 4.1.4. Izrada standarda i postupaka za osnivanje i praćenje kvalitete za osiguravanje odgovarajućih resursa za rad studentskih organizacija, studentskog pravobranitelja, sportske i druge izvannastavne aktivnosti

Nositelj: prorektor za studente i studije/sastavnica Sveučilišta/dekan/prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za sport

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: nedostatni financijski i ljudski potencijali / analiza postojećeg stanja na sastavnici

Indikator: osigurani resursi za poticanje studentskih aktivnosti

5. OSIGURAVANJE KVALITETE NASTAVNIKA

Cilj 5.1. Sveučilište osigurava autonomnu i odgovornu kadrovsku politiku koja vodi brigu o kvaliteti nastavnika i suradnika njegujući akademske vrijednosti i osiguravajući uvjete za kontinuirano znanstveno, nastavno i stručno usavršavanje nastavnika.

A 5.1.1. Poticanje donošenja, usvajanja, praćenja i vrjednovanja plana razvoja ljudskih potencijala i kadrovske politike Sveučilišta

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom i ostala relevantna povjerenstva, radne skupine, stručne službe Sveučilišta

Vrijeme provedbe: svakih pet godina

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: pretpostavka je da sve sastavnice usvoje pravilnike o ustroju radnih mjesta

Indikator: odluka Senata o usvajanju plana razvoja ljudskih potencijala i kadrovske politike Sveučilišta

A 5.1.2. Poticanje donošenja i usvajanja odgovarajućih dokumenata koji reguliraju zapošljavanje, izbor i ponovni izbor nastavnika i suradnika

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom i ostala relevantna povjerenstva i radne skupine

Vrijeme provedbe: sljedeće dvije godine

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: pretpostavka je da Senat usvoji sveučilišni pravilnik, a da nakon toga sve sastavnice usvoje pravilnike o izboru i ponovnom izboru u znanstveno-nastavna, nastavna, umjetnička i suradnička zvanja, uzimajući u obzir specifičnosti pojedinih područja; rizik predstavlja nejasna nacionalna legislativa

Indikator: odluka Senata o usvajanju pravilnika o izborima i ponovnim izborima u znanstveno-nastavna, nastavna i suradnička zvanja

A 5.1.3. Uspostava sustava redovitoga provođenja vrjednovanja rada nastavnika putem studentskih anketa, postupaka samovrjednovanja te vrjednovanja od kolega nastavnika

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom, odgovarajuća povjerenstva sastavnica, Ured za upravljanje kvalitetom

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe sve sastavnice (ne) provode postupke vrjednovanja rada nastavnika

Indikator: odluka Senata o postupcima vrjednovanja nastavnika, godišnje izvješće sastavnica o sustavu osiguravanja kvalitete

A 5.1.4. Poticanje i praćenje redovitoga usavršavanja nastavnika i suradnika

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom, Centar za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija i odgovarajuća povjerenstva sastavnica

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: redoviti proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: Senat bi trebao usvojiti pravne akte koji reguliraju rad Centra za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija sveučilišnih nastavnika

Indikator: odluka Senata o usavršavanju nastavnika i suradnika u nastavničkim vještinama

6. ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKA I UMJETNIČKA DJELATNOST

Cilj 6.1. Sveučilište prepoznaje i potiče izvrsnost u znanstveno-istraživačkoj i umjetničkoj djelatnosti uz obaveznu primjenu minimalnih standarda za sve i poticanje izvrsnosti.

A 6.1.1. Razrada kriterija i stvaranje pozitivne istraživačke klime kako bi se nastavilo poticanje izvrsnosti u znanstveno-istraživačkoj i umjetničkoj djelatnosti

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom, Odbor za istraživanje, razvoj i tehnologiju, Odbor za doktorske programe, tijela na sastavnicama nadležna za ovo područje

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: orijentacija Sveučilišta prema znanstveno-istraživačkoj i umjetničkoj izvrsnosti

Indikator: prijedlog razrađenih mehanizama

A 6.1.2. Razrada, prepoznavanje i uvođenje kvalitativnih kriterija vrjednovanja znanstveno-istraživačke i umjetničke djelatnosti uzimajući u obzir mobilnost kao jedan od kriterija izvrsnosti

Nositelj: nadležna tijela Sveučilišta i sastavnica

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: nesukladni kriteriji na državnoj razini

Indikator: izrađeni kvalitativni kriteriji

7. STRUČNA DJELATNOST

Cilj 7.1. Sveučilište potiče izgradnju sustava u kojem će nastavnici na sastavnicama biti istaknuti stručnjaci za pojedina područja stručne djelatnosti, uvažavajući kvalitetu nastavnih i znanstveno-istraživačkih ili umjetničko-istraživačkih aktivnosti na sastavnicama.

A 7.1.1. Evidentiranje i analiziranje opsega i oblika stručne djelatnosti

Nositelj: Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom na sastavnici

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: financiranje iz sredstava ostvarenih stručnom djelatnošću

Rizici/pretpostavke: zahtijeva se dodatni angažman unutar sastavnica

Indikator: baze podataka o ostvarenoj stručnoj djelatnosti, godišnji izvještaj

A 7.1.2. Razvijanje i usvajanje kriterija vrjednovanja stručnoga rada na sastavnicama u suglasju s akademskim vrijednostima

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom i druga relevantna tijela

Vrijeme provedbe: 2016. godina

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/ pretpostavke: sudjelovanje reprezentativne radne skupine u definiranju kriterija

Indikator: izrađeni i usvojeni kriteriji vrjednovanja

A 7.1.3. Uspostava sustava informiranja društva o ostvarenoj stručnoj djelatnosti nastavnika Sveučilišta

Nositelj: Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom na sastavnici/ Ured za upravljanje kvalitetom

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračuni sastavnica

Rizici/pretpostavke: zahtjeva se dodatni angažman unutar sastavnica

Indikator: baza podataka o ostvarenoj stručnoj djelatnosti

8. MOBILNOST I MEĐUNARODNA SURADNJA

Cilj 8.1. Sveučilište izgrađuje i kontinuirano unaprjeđuje sustav koji promiče i omogućuje mobilnost studenata, nastavnika i suradnika u zemlji i inozemstvu.

A 8.1.1. Razvijanje funkcionalnoga sustava informiranja o kriterijima, uvjetima prelaska studenata sa srodnih studijskih programa te priznavanja odnosno polaganja razlikovnih predmeta (sukladno kriterijima i uvjetima prelaska studenata sa srodnih studijskih programa)

Nositelj: nadležni prorektori /nadležni prodekani /studentske službe na sastavnicama

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: mobilnost je prepoznata kao jedan od važnih kriterija provedbe

Indikator: razvijen sustav informiranja o kriterijima i uvjetima prelaska studenata sa srodnih studijskih programa te priznavanja odnosno polaganja razlikovnih predmeta – putem interneta i ureda

Cilj 8.2. Sveučilište osigurava sustav potpore kako bi se povećao broj ostvarenih programa mobilnosti i međunarodne suradnje za nastavnike, suradnike i studente.

A 8.2.1. Evidentiranje postojeće mobilnosti i suradnji na međunarodnim projektima

Nositelj: Odbor/ured/povjerenstvo za međunarodnu suradnju na sastavnicama

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun sastavnica

Rizici/pretpostavke: zahtijeva se dodatni angažman unutar sastavnica

Indikator: baze podataka o ostvarenoj mobilnosti i suradnji na međunarodnim projektima

A 8.2.2. Razvijanje funkcionalnoga sustava informiranja i savjetovanja nastavnika, suradnika i studenata o programima mobilnosti i međunarodnoj suradnji

Nositelj: nadležni prorektori/nadležni prodekani/uređi za međunarodnu suradnju na Sveučilištu i sastavnicama

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: zahtijeva se dodatni angažman unutar sastavnica

Indikator: izrađeni e-priručnici koji sadrže važne upute u svakoj fazi procesa i tako olakšavaju nastavnicima, suradnicima i studentima ostvarivanje mobilnosti i međunarodne suradnje

A 8.2.3. Poticanje razvijanja kolegija koji se izvode na stranom (engleskom) jeziku kako bi se privuklo strane studente i omogućilo studentima iz Hrvatske da se „internacionaliziraju“ kod kuće

Nositelj: nadležni prorektori/nadležni prodekani/nadležni koordinatori na sastavnicama (ECTS ili za osiguravanje kvalitete)

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica, međunarodni projekti

Rizici/pretpostavke: otpor nastavnika i suradnika prema kolegijima na stranom jeziku, nezainteresiranost domicilnih studenata, kao i nedostatak sredstava

Indikator: porast broja kolegija na stranom (engleskom) jeziku na Sveučilištu u Zagrebu

A 8.2.4. Poticanje uspostavljanja združenih međunarodnih studijskih programa, uvažavajući kriterije kvalitete i kompatibilnosti sveučilišta

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta, Odbor za međunarodnu suradnju i pripadna radna tijela sastavnica

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica, EU fondovi

Rizici/pretpostavke: nedostatak interesa stranih sveučilišta za suradnju sa Sveučilištem u Zagrebu

Indikator: porast broja akreditiranih združenih studijskih programa na Sveučilištu u Zagrebu i inozemnim sveučilištima

9. RESURSI ZA OBRAZOVNU, ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKU I UMJETNIČKU TE STRUČNU DJELATNOST

Cilj 9.1. Uspostava minimalnih i specifičnih standarda za potrebne resurse (prostor, opremu, financijska sredstva, nastavno i nenastavno osoblje) za kontinuirano podizanje kvalitete obrazovne, znanstveno-istraživačke i umjetničke te stručne djelatnosti.

A 9.1.1. Izrada standarda za prostorne kapacitete, opremu, financijske resurse te nastavno i nenastavno osoblje u svrhu uspostave kvalitetnoga nastavnoga procesa.

Nositelj: Ured za poslovanje, investicije i prostorno planiranje Sveučilišta, Odbor za upravljanje kvalitetom

Vrijeme provedbe: 2015. godina

Resursi: nisu prepoznati posebni resursi

Rizici/pretpostavke provedbe: zainteresiranost uprava sastavnica za implementaciju

Indikator: rezultati anketa za vrjednovanje studija u cjelini – posebno dio koji se odnosi na uvjete izvođenja nastave

A 9.1.2. Uspostava poticajnih mehanizama za suradnju sastavnica i dijelova sastavnica u svim oblicima akademske, znanstveno-istraživačke, umjetničke i stručne djelatnosti i suradnje s ciljem racionalne upotrebe svih resursa

Nositelj: sastavnice i stručne službe Sveučilišta

Vrijeme provedbe: 2016. godina

Resursi: nisu prepoznati posebni resursi

Rizici/pretpostavke provedbe: zainteresiranost sastavnica

Indikator: broj zajedničkih projekata sastavnica

A 9.1.3. Uspostava mehanizama za poticanje usavršavanja nenastavnoga osoblja za pružanje potpore obrazovnoj, znanstveno-istraživačkoj i umjetničkoj te stručnoj djelatnosti

Nositelj: uprava i vijeće sastavnica, Uprava Sveučilišta

Vrijeme provedbe: 2016. godina

Resursi: državni proračun, proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke provedbe: nemogućnost financiranja

Indikator: broj provedenih usavršavanja (godišnja izvješća)

10. INFORMACIJSKI SUSTAV USTANOVE

Cilj 10.1. Uspostavljen jedinstveni integrirani sustav za potporu i upravljanje studijskim programima, nastavnim procesom, programskim ugovorima i osiguravanje kvalitete uz osiguravanje otvorenosti te tehničke, podatkovne i

poslovne interoperabilnosti u odnosu na ostale dijelove informacijskoga sustava Sveučilišta i sustava u okolini.

A 10.1.1. Uspostavljen sustav za praćenje napredovanja i uspjeha studenata tijekom studija te zadovoljstvo studenata programom i nastavnicima kao i praćenje uspješnosti studijskih programa.

Nositelj: Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom na sastavnici/vijeće sastavnice/Središnji ured za studije, studente i upravljanje kvalitetom

Vrijeme provedbe: 2015. godina

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: sustav koriste sve sastavnice Sveučilišta

Indikator: godišnja izvješća o uspjehu studenata dostupna na mrežnim stranicama u obliku zbirnoga statističkoga izvješća

A 10.1.2. Uspostavljen sustav koristi se za upravljanje kvalitetom i u postupcima unutarnjih i vanjskih vrjednovanja na Sveučilištu i sastavnicama.

Nositelj: Odbor za upravljanje kvalitetom i povjerenstva na sastavnicama

Vrijeme provedbe: 2016. godina

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: sve sastavnice koriste sustav i osigurana je trajnost i privatnost podataka

Indikator: godišnja izvješća odbora i povjerenstava na sastavnicama

Cilj 10.2. Potiče se javnost informacija o Sveučilištu i sastavnicama namijenjene korisnicima (studentima, djelatnicima, javnosti) koje su dostupne putem uređenoga, uporabivoga i pristupačnoga web-sjedišta, razvijenoga u skladu sa suvremenim smjernicama za razvoj sjedišta te prilagođenoga za prikaz na različitim uređajima.

A 10.2.1. Definiraju se smjernice za razvoj web-sjedišta sastavnica i sveučilišta

Nositelj: Sveučilišni računski centar

Vrijeme provedbe: 2014. godina

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: uslijed razvoja tehnologija smjernice zastarijevaju

Indikator: objava smjernica na internetskim stranicama Sveučilišta i SRCE-a i dostupnost sastavnicama

A 10.2.2. Web-sjedišta Sveučilišta i sastavnica izgrađuju se sukladno smjernicama

Nositelj: Sveučilišni računski centar, pojedine sastavnice

Vrijeme provedbe: 2 godine

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: sastavnice ne primjenjuju smjernice; smjernice zastarijevaju
Indikator: izgrađena web-sjedišta dostupna su javnosti

11. JAVNOST DJELOVANJA

Cilj 11.1. Sveučilište osigurava funkcionalni sustav kontinuiranoga informiranja i dvostranoga komuniciranja s dionicima Sveučilišta.

A 11.1.1. Promiče se važnost pravovremenoga informiranja o svim važnim elementima iz djelokruga rada Sveučilišta/sastavnica poticanjem organizacije ureda za odnose s javnošću ili drugoga organizacijskoga tijela.

Nositelj: nadležni prorektori/ nadležni prodekani/uredi za odnose s javnošću/ urednici weba i web administratori

Vrijeme provedbe: kontinuirano

Resursi: proračun Sveučilišta i sastavnica

Rizici/pretpostavke: nema značajnih rizika

Indikator: na sastavnicama i Sveučilištu razvijen sustav informiranja o svim važnim elementima iz djelokruga rada Sveučilišta/sastavnica koji osigurava zadovoljstvo dionika kvalitetom informacija i njihovim pravovremenim objavljivanjem

LITERATURA

Bologna Process National Report for Croatia (2007–2009)

Communiqué of the Conference of European Ministers Responsible for Higher Education, Bergen, 2005.

Communiqué of the Conference of European Ministers Responsible for Higher Education, London, 2007.

Communiqué of the Conference of European Ministers Responsible for Higher Education, Leuven, 2009.

Communiqué of the Conference of European Ministers Responsible for Higher Education, Bucharest, 2012.

ECTS Users' Guide, European Commission, Bruxelles, 2009.

Izvešće unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu, 2012.

Izvešće o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu, 2013.

Ugovor o punoj subvenciji participacije redovitih studenata u troškovima studija u akademskim godinama 2012./2013., 2013./2014., 2014./2015.; Cilj 4

Politika osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, (listopad) 2012.

Pravilnik o postupku vrednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu, 2010.

Pravilnik o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima na Sveučilištu u Zagrebu, 2010.

Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, 2011.

Priručnik za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu, (lipanj) 2012.

Razvoj i preobrazba Sveučilišta u Zagrebu, Razrada polaznih pretpostavki, 2013.

Samoanaliza i dokumentacija za vanjsku neovisnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta u Zagrebu, 2012.

Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area, European Association for Quality Assurance in Higher Education – ENQA, Helsinki, 2009.

University of Zagreb Evaluation Report, EUA-Institutional Evaluation Programme, 2011.

Zakon o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju, Narodne novine d.d., 45/09.