


OBRAZAC sudjelovanja u savjetovanju s javnošću o prijedlogu (novog) Pravilnika o priznavanju izvannastavnih aktivnosti studenata Sveučilišta u Zagrebu	
Naziv akta / dokumenta za koji se provodi savjetovanje: Pravilnik o priznavanju izvannastavnih aktivnosti studenata Sveučilišta u Zagrebu	
Nositelj izrade akta / dokumenta: Radna skupina za ECTS bodove	
Početak savjetovanja: 21. rujna 2021.	Završetak savjetovanja: 21. listopada 2021.
Podnositelj prijedloga i mišljenja (ime i prezime fizičke osobe odnosno naziv pravne osobe za koju se podnosi prijedlog i mišljenje)	Akademija likovnih umjetnosti, Sveučilište u Zagrebu
Ime i prezime osobe/a koja je sastavljala primjedbe i komentare ili osobe ovlaštene za zastupanje ustanove	Akademija likovnih umjetnosti, red.prof.art. Tomislav Buntak, dekan
Načelni prijedlozi, mišljenja i komentari na predloženi nacrt općeg akta	Predlažemo bolje definiranje ishoda učenja izvannastavnih aktivnosti, omogućavanje uvođenja suradnika na aktivnosti, te mogućnost višestrukog ostvarivanja ECTS-a za izvannastavne aktivnosti odnosno drugačiju regulaciju u ovom dijelu.
Primjedbe na pojedine članke s obrazloženjem (Ako je primjedaba više, prilažu se obrascu u wordu)	*U nastavku dokumenta
Datum dostavljanja prijedloga, mišljenja i komentara	18.10.2021.
Jeste li suglasni da se ovaj obrazac s imenom/nazivom sudionika savjetovanja, objavi na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu	Da
Potpis	

Po završetku savjetovanja, svi pristigli doprinosi bit će razmotreni te prihvaćeni ili neprihvaćeni uz obrazloženja koja su sastavni dio Izvješća o savjetovanju s javnošću. Izvješće će biti objavljeno na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu.

Popunjeni obrazac s eventualnim prilogom dostavite na e-adresu: jdjuran@unizg.hr zaključno do 21. listopada 2021. godine.

PRIMJEDBE NA POJEDINE ČLANKE S OBRAZLOŽENJEM:

Članak:	3.
Dio:	- izvannastavna aktivnost i pripadajući ishodi učenja su sveučilišne preddiplomske i/ili diplomske razine
Prijedlog:	- izvannastavna aktivnost i pripadajući ishodi učenja su sveučilišne preddiplomske i/ili diplomske razine, te sadrže minimalno 2 ishoda učenja na razini programa i 2 ishoda na razini izvannastavne aktivnosti
Obrazloženje:	<p>- definiranje broja ishoda učenja dat će smjernice i uputu o minimalnoj akademskoj razini koju aktivnost treba imati da bi se za nju mogli dodijeliti ECTS bodovi, i staviti će aktivnost u ravan s ostalim (izbornim) predmetima</p> <p>- obaveza uvrštavanja ishoda učenja na razini studija u ishode učenja izvannastavnih aktivnosti također će aktivnosti staviti u ravan s ostalim predmetima, ali i definirati i obvezati na to da aktivnost bude temeljno povezana sa sadržajem studija i da bude adekvatna razini studija (kao što su to i ostali predmeti); to bi ujedno i obvezalo prijavitelje aktivnosti da utvrdi korelaciju sa studijskim programom</p>

Članak:	3.
Dio:	- voditelj aktivnosti je u pravilu osoba u znanstvenom, znanstveno-nastavnom/umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju

Po završetku savjetovanja, svi pristigli doprinosi bit će razmotreni te prihvaćeni ili neprihvaćeni uz obrazloženja koja su sastavni dio Izvješća o savjetovanju s javnošću. Izvješće će biti objavljeno na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu.

Prijedlog:	- voditelj aktivnosti je u pravilu osoba u znanstvenom, znanstveno-nastavnom/umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju, a na aktivnosti može biti angažiran i suradnik koji nije u znanstvenom, znanstveno-nastavnom/umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju, no treba biti priznati stručnjak u svom području
Obrazloženje:	- brisati „u pravilu“ i ostaviti obvezu da voditelj (ili nositelj) aktivnosti bude u u znanstvenom, znanstveno-nastavnom/umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju zbog osiguravanja ishoda učenja, no dodati mogućnost da dio aktivnosti vodi stručnjak koji nije u sustavu ali ima znanja i kompetencije koje će koristiti studentima; na taj način visoko učilište može proširiti bazu suradnika koji nisu nužno angažirani u redovitoj nastavi - kompetencije suradnika se mogu provjeriti na način da životopis suradnika bude dodatak obrascu za prijavljivanje izvannastavne aktivnosti

Članak:	4., st. (6)
Dio:	(6) Istome studentu ECTS bodovi se u pravilu mogu dodijeliti samo jedanput.
Prijedlog:	(6) Istome studentu ECTS bodovi se u pravilu mogu dodijeliti samo jedanput tijekom jedne akademske godine, i to najviše 2 ECTS-a u akademskoj godini.
Obrazloženje:	- mogućnost višestruke dodjele ECTS-a, ali kroz više godina studija, bila bi dodatno motivirajuća za studente, dok je jednostruka dodjela ali većeg broja bodova teže ostvariva zbog broja sati potrebnih za ostvarivanje 1 ECTS-a

Po završetku savjetovanja, svi pristigli doprinosi bit će razmotreni te prihvaćeni ili neprihvaćeni uz obrazloženja koja su sastavni dio Izvješća o savjetovanju s javnošću. Izvješće će biti objavljeno na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu.

	- na Akademiji se provodi značajan broj izvannastavnih aktivnosti od koje se neke provode kontinuirano svake godine ali s različitim sadržajem, a aktivni studenti/ice sudjeluju u više većih izvannastavnih aktivnosti
--	---

Članak:	9., st. (1)
Dio:	(1) Na temelju zaključaka Povjerenstva iz članka 8. stavka 3. alineje a) i b) ovoga Pravilnika, nadležno tijelo matične sastavnice studenta odlučuje na koji način će se priznati dodijeljeni ECTS bodovi za izvannastavne aktivnosti studenta koje su povezane s područjem studiranja.
Prijedlog:	(1) Na temelju zaključaka Povjerenstva iz članka 8. stavka 3. alineje a) i b) ovoga Pravilnika, nadležno tijelo matične sastavnice studenta odlučuje na koji način će se priznati dodijeljeni ECTS bodovi za izvannastavne aktivnosti studenta koje su povezane s područjem studiranja. Izvannastavna aktivnost i dodijeljeni ECTS bodovi mogu se upisati kao izborni predmet na godini studija na kojoj su ostvareni ili kao dodatna informacija u dodatku diplomi.
Obrazloženje:	- potrebno je definirati načine priznavanja zbog razumijevanja procedure kako kod studenti/ca tako i kod nastavnika/ca
Članak:	OBRAZAC ZAHTJEVA ZA DODJELU ECTS BODOVA ZA IZVANNASTAVNU AKTIVNOST
Dio:	
Prijedlog:	Ako dostavljeni prijedlozi budu prihvaćeni treba uskladiti obrazac Zahtjeva za dodjelu ECTS bodova za izvannastavnu aktivnost (ishodi učenja: podijeliti na dvije vrste ishoda; potrebni prilozi: 3. Životopis suradnika)
Obrazloženje:	

Po završetku savjetovanja, svi pristigli doprinosi bit će razmotreni te prihvaćeni ili neprihvaćeni uz obrazloženja koja su sastavni dio Izvješća o savjetovanju s javnošću. Izvješće će biti objavljeno na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu.