

Na temelju članka 21. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, sukladno članku 20. stavku 10. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 45/09) i članka 12. i 13. Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“ broj 24/10), Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, Senat Sveučilišta u Zagrebu u 342. akademskoj godini (2010./2011.) na 15. sjednici održanoj dana 5. srpnja 2011. donio je

## **Pravilnik**

### **o postupku vrednovanja studijskih programa doktorskih studija Sveučilišta u Zagrebu**

#### *Opće odredbe*

#### **Članak 1.**

(1) Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa doktorskih studija (u daljnjem tekstu: studijski program) Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti za ustrojavanje i pokretanje novih studijskih programa, uvjeti za donošenje odluke Senata za izvođenje studijskih programa, sadržaj prijedloga studijskih programa, sadržaj elaborata o studijskom programu, postupak vrednovanja prijedloga studijskih programa te uvjeti za periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa.

#### *Odbor za doktorske programe Sveučilišta u Zagrebu*

#### **Članak 2.**

- (1) Odbor za doktorske programe (u daljnjem tekstu: Odbor), kao svoje savjetodavno tijelo, imenuje Senat na prijedlog Rektora i Rektorskog kolegija u širem sastavu. Prilikom predlaganja članova Odbora, Rektor i Rektorski kolegij u širem sastavu vodit će računa o ravnomjernoj zastupljenosti predstavnika svih znanstvenih i umjetničkog područja te predstavnika doktoranata.
- (2) Odbor donosi mišljenje o ispunjavanju uvjeta za osnivanje, vrednovanje i izvođenje doktorskih studija i doktorskih škola na Sveučilištu u Zagrebu.
- (3) Odbor ima dvanaest članova. Predsjednika Odbora biraju članovi između sebe.
- (4) Odbor jednom godišnje Senatu podnosi izvješće o svom radu.

### **Članak 3.**

- (1) U jednom znanstvenom ili umjetničkom polju u pravilu se izvodi jedan poslijediplomski doktorski studij. Iznimno se, uz detaljno obrazloženje, može izvoditi i drugi poslijediplomski doktorski studij kao primjerice u slučaju združenih studija iz čl.13. ovog Pravilnika ili interdisciplinarnih studija.
- (2) Poslijediplomske doktorske studije mogu izvoditi sastavnice i/ili Sveučilište temeljem odluke Senata Sveučilišta u Zagrebu.
- (3) Senat donosi odluku na temelju:
  1. prijedloga studijskog programa izrađen prema ovom Pravilniku,
  2. pozitivnog formalno i sadržajno vrednovanje prijedloga studijskog programa,
  3. preporuke Vijeća područja temeljene na mišljenju Odbora za doktorske programe.

### ***Prijedlog studijskog programa***

### **Članak 4.**

- (1) Predlagatelj studijskog programa (u daljnjem tekstu: Predlagatelj) izrađuje prijedlog studijskog programa koji se sastoji od sljedećih elemenata:
  1. odluku fakultetskih vijeća znanstveno-nastavnih sastavnica odnosno akademijskih vijeća umjetničko-nastavnih sastavnica ili drugih odgovarajućih tijela o predloženom studijskom programu
  2. elaborata o studijskom programu,
  3. isprave o akreditiranom sveučilišnom diplomskom odnosno sveučilišnom integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju iz istog znanstvenog ili umjetničkog polja, ili, u slučaju interdisciplinarnih studija, isprave o akreditiranim sveučilišnim diplomskim odnosno integriranim preddiplomskim i diplomskim studijima u svim poljima navedenog interdisciplinarnog studija,
  4. dokaza o osiguranim potrebnim financijskim sredstvima za izvođenje istraživanja i nastave u obliku izjave predlagatelja studijskog programa ili u obliku ugovora sa sveučilištem s kojim se studijski program zajednički izvodi,
  5. dokaza o odgovarajućem broju zaključenih ugovora o radu sa znanstveno–nastavnim i/ili umjetničko-nastavnim osobljem (od ukupnog broja norma sati za predloženi studijski program najmanje jednu polovicu trebaju izvoditi zaposlenici s punim radnim vremenom u znanstveno-nastavnom i/ili umjetničko-nastavnom zvanju) predlagatelja programa. Omjer između ukupnog broja stalno zaposlenih i ukupnog broja upisanih studenata ne smije biti veći od onog propisanog Pravilnikom o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih sveučilišta.

6. za združene doktorske studije (*joint studies*), priložen sporazum partnerskih ustanova o združenoj provedbi studijskog programa i zajedničkim kvalifikacijama.

### *Elaborat o studijskom programu*

#### **Članak 5.**

- (1) Elaborat o studijskom programu predstavlja studiju o sadržaju predloženog doktorskog programa, njegovoj kvaliteti, istraživačkoj utemeljenosti, znanstvenoj opravdanosti pokretanja novog programa doktorskog studija, te plani i programu doktorskog studija.
- (2) Elaborat o studijskom programu potrebno je priložiti i na engleskom jeziku.
- (3) Elaborat o studijskom programu mora sadržavati sljedeće elemente:
  1. Opće informacije o predloženom doktorskog studiju, i to:
    - naziv predloženog doktorskog studija,
    - naziv nositelja studija i suradne ustanove/ustanova koje sudjeluju u pokretanju i izvođenju doktorskog studija,
    - naziv izvoditelja studija,
    - znanstveno područje i polje u kojem se planira izvođenje (tj. područja i/ili polja, ako se radi o interdisciplinarnom programu),
    - predviđeno trajanje doktorskog studija u skladu s propisanim trajanjem (u godinama),
    - broj obveznih predmeta/modula i broj izbornih predmeta/modula koji su ponudeni u okviru doktorskog studija,
    - akademski naziv koji se stječe po završetku doktorskog studija,
    - predloženi najmanji i najveći broj doktoranada za jednu akademsku godinu.
  2. Uvod, i to:
    - 2.1. razloge za pokretanje predloženog doktorskog studija i to s posebnim osvrtom na:
      - opravdanost pokretanja novog doktorskog studija s obzirom na postojanje sličnih doktorskih studija na Sveučilištu u Zagrebu,
      - svrhovitost predloženog doktorskog studija s obzirom na potrebe istraživačkih djelatnosti u javnom i privatnom sektoru i mogućnost zaposlenja.
      - svrhovitost predloženog doktorskog studija s obzirom na poticanje društvenog i gospodarskog razvoja,
      - utemeljenost predloženog doktorskog studija na kompetitivnim znanstvenim istraživanjima, te na novim spoznajama, znanjima i vještinama,
      - inovativnost predloženog doktorskog studija, odnosno mogućnost predloženog doktorskog studija za stvaranje novih i relevantnih znanja ili umjetničkih praksi.

- 2.2. analizu usklađenosti doktorskog studija s istraživačkom strategijom Sveučilišta u Zagrebu,
  - 2.3. dosadašnja iskustva predlagatelja programa u provođenju doktorskih studija,
  - 2.4. međunarodnu prepoznatljivost predlagatelja doktorskog studija u znanstvenom ili umjetničkom istraživanju, odnosno umjetničkom stvaralaštvu,
  - 2.5. usporedivost sa sličnim doktorskim programima visoko rangiranih inozemnih sveučilišta
  - 2.6. uvjete upisa na studij,
  - 2.7. opis izbora pristupnika s posebnim naglaskom na opis kriterija upisa studija i transparentnost postupka odabira pristupnika,
  - 2.8. opis institucijskog vođenja studija.
3. Nastavne i znanstvene uvjete izvođenja doktorskog studija, i to:
    - 3.1. popis nastavnika s:
      - titulom, imenom i prezimenom,
      - nazivom ustanove u kojoj je zaposlen,
      - životopisom,
      - datumom zadnjeg izbora u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje,
      - popisom objavljenih radova u zadnjih pet godina koji ga kvalificiraju za izvođenje programa, odnosno koji su relevantni za područje doktorskog programa
      - popisom znanstvenih i umjetničkih projekata na kojima je surađivao u zadnjih pet godina i koji su relevantni za područje doktorskog programa,
      - ako nastavnik nije zaposlen u visokoškolskoj ustanovi koja predlaže program doktorskog studija, pisana izjava da je spreman izvoditi nastavu te pisana dozvola čelnika ustanove u kojoj je zaposlen s navođenjem predmeta i razdoblja za koje se dozvola izdaje.
    - 3.2. popis potencijalnih mentora s:
      - titulom, imenom i prezimenom,
      - nazivom ustanove u kojoj je zaposlen,
      - popisom objavljenih radova u zadnjih pet godina koji ga kvalificiraju kao aktivnog istraživača ili umjetnika u znanstvenom ili umjetničkom polju iz kojeg se predlaže doktorski studij,
      - brojem uspješnih mentorstava koja su rezultirala obranom doktorskog rada.
    - 3.3. popis znanstvenih, umjetničkih i razvojnih projekata na kojima se temelji program doktorskog studija.
  4. Plan i program doktorskog studija, i to:
    - 4.1. opis ustroja programa doktorskog studija,
    - 4.2. opis načina osposobljavanja doktoranda za stjecanje znanstvenih i umjetničkih spoznaja, znanja, iskustava i vještina koje će im omogućiti kreativno i na istraživanjima utemeljeno rješavanje složenih društvenih i gospodarskih problema,

- 4.3. opis mogućnosti programa za osposobljavanje doktoranada za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima, za samostalno istraživanje te za kritičko ocjenjivanje rada drugih,
- 4.4. opis mogućnosti programa za stjecanje radnih kompetencija, uključujući popis predmeta za razvijanje generičkih i transfernih vještine,
- 4.5. mogućnost studija za uspostavljanje suradnje između drugih visokih učilišta, znanstvenih instituta te privatnog i javnog poslovnog sektora,
- 4.6. uvjete za napredovanje u višu godinu studija,
- 4.7. uvjete za prihvaćanje teme doktorskog rada,
- 4.8. uvjete završetka studija,
- 4.9. popis obveznih i izbornih predmeta/modula s:
  - nazivom predmeta/modula,
  - vrsta (obvezni/izborni),
  - imenom nositelja predmeta/modula,
  - imenom nastavnika/suradnika na predmetu/modulu,.
  - jezikom izvođenja predmeta/modula,
  - brojem sati nastave,
  - okvirnim sadržajem predmeta/modula,
  - opisom metoda provođenja nastave,
  - opisom načina izvršavanja obveza
  - opisom načina praćenja kvalitete nastave.
- 4.10. mogućnost izvedbe programa doktorskog studija na engleskom jeziku,
- 4.11. popis predmeta/modula koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku,
- 4.12. kriterije i uvjete upisa predmeta/modula s drugih doktorskih studija,
- 4.13. organizacija studija u punom radnom vremenu (*full-time*) i studija s dijelom radnog vremena (*part-time*).
- 4.14. opis sustava savjetovanja i vođenja doktoranada kroz doktorski studij, dodjeljivanja studijskog savjetnika tijekom upisa na doktorski studij i njegove obveze,
- 4.15. prava i obveze doktoranada, mentora i nositelja studija,
- 4.16. trošak studija po doktorandu.
5. Načine praćenja kvalitete programa doktorskog studija, i to:
  - 5.1. popis indikatora kvalitete kao što su znanstvena ili umjetnička produkcija nastavnika i doktoranada, kvaliteta nastave, relevantnost i kvaliteta doktorskih radova, statistički pokazatelji trajanja studiranja, statističke pokazatelje godišnjeg broja novih doktora u odnosu prema broju doktoranada, ostvarena međunarodna suradnja, zapošljivost doktora.
  - 5.2. opis načina sudjelovanja doktoranada u postupcima ocjenjivanja programa doktorskog studija.

5.3. postupke za praćenje i unaprjeđivanje kvalitete programa doktorskog studija, kao i za praćenje uspješnosti izvedbe programa doktorskog studija (postupke vrednovanja i samovrednovanja – godišnje samoocjenjivanje studijskog programa, godišnje samoocjenjivanje doktoranda, reviziju i unaprjeđenje doktorskog studija u skladu s rezultatima praćenja kvalitete i rezultatima samovrednovanja sudionika doktorskog programa).

### ***Pokretanje postupka vrednovanja***

#### **Članak 6.**

- (1) Zahtjev za pokretanje postupka vrednovanja prijedloga studijskog programa podnosi se Sveučilištu u Zagrebu i mora sadržavati:
  1. opće podatke o predlagatelju doktorskog programa,
  2. opće podatke o predloženom studijskom programu (naziv studija, naziv nositelja studija, naziv izvoditelja studija te područje i polje studija),
  3. odluku nadležnog tijela sastavnice ili Sveučilišta o pokretanju doktorskog studija.
  4. Prijedlog studijskog programa doktorskog studija.
- (2) Postupak prijave i vrednovanja prijedloga studijskog programa provodi se putem sveučilišnog informacijskog sustava za podršku postupka vrednovanja studijskih programa.
- (3) Predlagatelj šalje Uredu za doktorske studije i programe Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Ured) zahtjev za pristup informacijskom sustavu za vrednovanje studijskih programa kako bi mogao izvršiti unos podataka propisanih u članku 4. i članku 5. ovog Pravilnika.
- (4) Primjenom informacijskog sustava za vrednovanje studijskih programa predlagatelj izrađuje prijedlog studijskog programa te šalje Uredu zahtjev za pokretanje postupka vrednovanja na za to predviđenom obrascu.

### ***Formalno vrednovanje prijedloga studijskog programa***

#### **Članak 7.**

- (1) Formalnim vrednovanjem utvrđuje se je li prijedlog studijskog programa sačinjen u skladu s člankom 4. stavkom 1. i člankom 5. stavkom 3. ovog Pravilnika.
- (2) Odbor imenuje izvjestitelja i recenzente.
- (3) Izvjestitelj, uz administrativnu pomoć Ureda, u roku od trideset dana od imenovanja formalno vrednuje prijedlog studijskog programa prema odgovarajućem obrascu pomoću informacijskog sustava za vrednovanje studijskih programa.

- (4) Ako je dostavljena dokumentacija za provedbu formalnog vrednovanja nepotpuna, prijedlog programa se, uz obrazloženje, vraća predlagatelju na doradu koji je dužan u roku od 3 mjeseca dostaviti dopunjenu verziju.

### *Sadržajno vrednovanje prijedloga studijskog programa*

#### **Članak 8.**

- (1) Sadržajno vrednovanje provodi se na za to predviđenom obrascu nakon provedenog formalnog vrednovanja.
- (2) Ured šalje recenzentima odluku o imenovanju, a oni, putem informacijskog sustava za vrednovanje studijskih programa, unutar deset dana prihvaćaju ili odbijaju imenovanje. Ne prihvati li neki od imenovanih recenzentata svoje imenovanje u roku od deset dana od obavijesti, Ured šalje odluku o imenovanju zamjenskom recenzentu.
- (3) Recenzenti u roku od trideset dana od obavješćivanja o imenovanju sadržajno vrednuju prijedlog studijskog programa prema odgovarajućem obrascu.
- (4) Sadržajnim vrednovanjem utvrđuje se, između ostalog, opravdanost pokretanja novog studijskog programa, njegova svrhovitost, inovativnost, kvaliteta i mogućnost osposobljavanja doktoranada za samostalno istraživanje.
- (5) Ako se traže izmjene i dopune programa radi provođenja sadržajnog vrednovanja, prijedlog programa se, uz obrazloženje, vraća predlagatelju na doradu koji je dužan u roku od 3 mjeseca dostaviti dopunjenu verziju.

### *Izvešće o vrednovanju prijedloga studijskog programa*

#### **Članak 9.**

- (1) Izvešće o vrednovanju prijedloga studijskog programa (u daljnjem tekstu: Izvešće) sastavlja izvjestitelj temeljem rezultata formalnog i sadržajnog vrednovanja, ispunjavajući za to predviđeni obrazac. Izvešće predstavlja sažetak formalnog i sadržajnog vrednovanja te analizu usklađenosti predloženog studijskog programa s Istraživačkom strategijom Sveučilišta u Zagrebu.
- (2) Rok za sastavljanje izvješća je trideset dana od završetka formalnog i sadržajnog vrednovanja.
- (3) Izvešće treba sadržavati opće podatke o predloženom programu doktorskog studija, mišljenje izvjestitelja te zaključnu preporuku izvjestitelja. Ako je prilikom provođenja formalnog i/ili

sadržajnog vrednovanja zatražena dopuna dokumentacije a predlagatelj to nije učinio, uz izvješću je potrebno priložiti i dokumentaciju o tom dijelu postupka.

- (4) Izvješće izvjestitelja upućuje se Odboru kao osnova za sastavljanje mišljenja.

### ***Mišljenje Odbora i preporuka Vijeća područja o prijedlogu studijskog programa***

#### **Članak 10.**

- (1) Temeljem izvješća izvjestitelja iz čl. 9. ovog Pravilnika Odbor sastavlja mišljenje, koju potpisuje predsjednik Odbora, na za to predviđenom obrascu.
- (2) Mišljenje se dostavlja Vijeću ili vijećima područja koje donosi preporuku o predloženom studijskom programu .
- (3) Preporuka Vijeća područja zajedno s mišljenjem Odbora upućuje se Senatu na odlučivanje.

### ***Odluka Senata za izvođenje doktorskog programa***

#### **Članak 11.**

- (1) Na temelju mišljenja Odbora i preporuke Vijeća područja Senat donosi jednu od sljedećih odluka:
  - usvaja se prijedlog za izvođenje studijskog programa;
  - odbija se prijedlog za izvođenje studijskog programa;
  - traži se od predlagatelja izmjene i dopune studijskog programa.
- (2) Odluka Senata dostavlja se predlagatelju. Ako je prijedlog odbijen Odluka treba biti obrazložena.
- (3) Ako je prijedlog studijskog programa usvojen, izdaje se odluka za izvođenje doktorskog programa.
- (4) Izgled i sadržaj odluke za izvođenje doktorskog programa propisuje rektor.
- (5) Preslika odluke Senata i elaborat o studijskom programu dostavljaju se i Agenciji za znanost i visoko obrazovanje.

### ***Periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa***

#### **Članak 12.**

- (1) Periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa dio je unutarnjega sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete doktorske izobrazbe na Sveučilištu u Zagrebu.
- (2) Periodično unutarnje vrednovanje studijskog programa provodi Sveučilište svakih pet godina. Nositelj studija dužan je u svrhu periodičnog vrednovanja Sveučilištu podnijeti kumulativne rezultate godišnjih izvješća na odgovarajućem obrascu.

- (3) Periodično unutarnje vrednovanje uzima u obzir:
- godišnja izvješća o radu doktorskog studija,
  - statističke pokazatelje kao što su prosječna dužina studiranja, godišnji broj novih doktora znanosti ili umjetnosti u odnosu prema ukupnom broju doktoranada, ostvarena međunarodna suradnja i znanstvena ili umjetnička produkcija,
  - promjene programa
- (4) Rezultati periodičnog unutarnjeg vrednovanja Odbor dostavlja Vijeću područja i Senatu.
- (5) U iznimnim slučajevima rektor može i izvan navedenog roka u stavku 2. ovog članka zatražiti pokretanje postupka ponovnog vrednovanja studijskog programa.

***Vrednovanje prijedloga studijskog programa združenih doktorskih studija (joint studies)***

**Članak 13.**

- (1) Vrednovanje prijedloga studijskih programa združenih doktorskih studija provodi se prema odredbama čl.6. ovog Pravilnika.
- (2) Prijedlog studijskog programa združenog doktorskog studija mora, osim elemenata propisanih čl. 4. ovog Pravilnika, sadržavati sljedeće elemente:
- a) sporazum partnerskih ustanova o združenoj provedbi doktorskog programa i zajedničkim kvalifikacijama,
  - a) pismo potpore rektora ili ravnatelja institucija u kojima su jasno navedeni doprinosi institucija, obveze prema nastavnicima i doktorandima uključenim u program te financijska potpora,
  - b) dokaz o osiguranim sredstvima za boravak doktoranada i nastavnika na partnerskim ustanovama.
- (3) Elaborat o studijskom programu združenog doktorskog studija mora, osim elemenata propisanih čl. 5. ovog Pravilnika, sadržavati i sljedeće elemente:
- a) opis uvjeta upisa doktoranada na združeni doktorski studij na svim partnerskim ustanovama,
  - b) opis plana periodičnih susreta predstavnika svih partnerskih ustanova,
  - c) objašnjenje komplementarnosti ustanova uključenih u združeni doktorski program,
  - d) opis prednosti svake od partnerskih ustanova uključene u združeni doktorski studij,
  - e) opis planirane uspostave središnjeg administrativnog ureda koji djeluje pod nadzorom svih partnera,
  - f) opis planirane mobilnosti doktoranada i nastavnika kao sastavnog dijela združenog doktorskog studija,
  - g) opis mehanizama osiguranja planirane mobilnosti doktoranada i nastavnika,
  - h) opis planiranog poticanja učenja jezika sredine.

*Prijelazne i završne odredbe*

**Članak 14.**

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Sveučilišta.
- (2) Obrasci su dodatak ovom Pravilniku i njegov su sastavni dio.
- (3) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na nove doktorske studije za koje je prijedlog za ustrojavanje i pokretanje studijskog programa podnesen nakon njegova stupanja na snagu.
- (4) Studijski programi doktorskih studija koji su dobili dopusnice prije stupanja na snagu ovog Pravilnika moraju se uskladiti s odredbama ovog Pravilnika u roku ne duljem od pet godina.

REKTOR:

Prof. dr. sc. Aleksa Bjeliš, v. r.

Klasa:640-01/11-01/8

Urbroj:380-020/084-11-1