



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
na temelju odluke rektora Sveučilišta u Zagrebu raspisuje

2. KRUG NATJEČAJA

za mobilnost nastavnoga i nenastavnoga osoblja te za dolazak nenastavnoga osoblja iz tvrtki i znanstvenih ustanova izvan RH u okviru Erasmus+ programa Ključne aktivnosti 1 (KA131) - Projekti mobilnosti unutar programskih zemalja u akademskoj godini 2022./2023. u sklopu projekta broj 2022-1-HR01-KA131-HED-000060894

OPĆI DIO

Sveučilištu u Zagrebu je 2020. godine dodijeljena nova Erasmus povelja za visoko obrazovanje (*Erasmus Charter for Higher Education* – ECHE, HR ZAGREB01), čime je omogućen nastavak sudjelovanja u Erasmus+ programu.

Drugi krug Natječaja odnosi se na program mobilnosti nastavnoga i nenastavnoga osoblja Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica u svrhu podučavanja (STA) na partnerskoj visokoškolskoj ustanovi (nastavno osoblje) ili u svrhu osposobljavanja (STT) na inozemnoj (visokoškolskoj) ustanovi (nastavno i nenastavno osoblje) te na program mobilnosti nenastavnoga osoblja iz tvrtki i znanstvenih ustanova izvan RH u svrhu podučavanja na Sveučilištu i njegovim sastavnicama u razdoblju **od 1. travnja 2023. godine do 30. rujna 2023. godine**. Nastavno osoblje također ima mogućnost spojiti podučavanje i osposobljavanje tijekom iste mobilnosti.

U okviru Erasmus+ programa Ključna aktivnost 1 (Projekti mobilnosti unutar programskih zemalja) mobilnost je moguća prema državama članicama EU-a te prema trećim zemljama pridruženima programu: Sjeverna Makedonija, Island, Lihtenštajn, Norveška, Turska i Srbija.

Trajanje mobilnosti

Mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i u svrhu osposobljavanja može trajati **najkraće 2 dana (1 dan za dolazne predavače), a najdulje 2 mjeseca** (ne računajući dane provedene na putu). U slučaju osoblja pozvanog iz inozemnih tvrtki, minimalno trajanje mobilnosti među državama sudionicama programa iznosi jedan dan.

Financijska potpora

Financirat će se najviše 5 dana mobilnosti i dodatno do 2 dana puta (1 dan neposredno prije prvoga dana aktivnosti i/ili 1 dan neposredno nakon zadnjega dana aktivnosti), a sama mobilnost može trajati i duže odnosno kako je dogovoreno s inozemnom ustanovom. Ako mobilnost traje manje od 5 dana, svejedno se može financirati i 2 dana na putu (vidi napomenu prije).

Dodatna financijska potpora moguća je za osobe s posebnim potrebama te u slučaju visokih troškova putovanja (za oba slučaja v. Upute uz Natječaj).

Uvjet je za nastavno osoblje koje se prijavljuje za aktivnost podučavanja održati **najmanje 8 sati nastave tjedno (ili za bilo koje kraće razdoblje boravka)**. Ako se podučavanje kombinira s osposobljavanjem tijekom iste mobilnosti u inozemstvu, najmanji broj sati podučavanja tjedno (ili za bilo koje kraće razdoblje boravka) smanjuje se na 4 sata.

Obveza od najmanje 8 sati nastave ne odnosi se na dolazno nenastavno osoblje iz tvrtki izvan RH.

Posebna napomena: U skladu s načelima nove Erasmus povelje u visokom obrazovanju, visoka učilišta moraju promicati praksu pogodnu za okoliš u svim aktivnostima povezanim s programom, što između ostalog podrazumijeva i poticanje korištenja održivih prijevoznih sredstava za mobilnost – tzv. zeleno putovanje. S tim u skladu, korištenje održivih oblika putovanja se dodatno financira (za detalje v. Upute)

Važeće razdoblje mobilnosti

Realizacija mobilnosti u sklopu Drugog kruga Natječaja može se ostvariti od 1. travnja 2023. do 30. rujna 2023.

Proračun natječaja

Za Drugi krug Natječaja predviđena je dodjela sredstava u iznosu od 93.454,00 EUR za aktivnosti u svrhu podučavanja i 148.548,00 EUR za aktivnosti u svrhu osposobljavanja.

PRIJAVA NA 2. KRUG NATJEČAJA

NOVOST: Kompletna prijava za odlazne mobilnosti (ne)nastavnog osoblja se vrši preko MoveOn platforme. Prije samog podnošenja prijave, kandidat je dužan provjeriti je li učitao traženu dokumentaciju na pravo mjesto na platformi.

NAPOMENA za mobilnosti prema Sveučilištu u Beogradu: Sveučilište u Beogradu ima nominacijske rokove i za dolazno strano osoblje te se preporuča kandidatima da se za kompatibilnost nominacijskih rokova stranog sveučilišta i ovoga kruga natječaja raspitaju izravno kod središnjeg ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Beogradu.

Prijavna dokumentacija:

Prijavna dokumentacija za nastavno i nenastavno osoblje Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica:

1. nastavni plan/plan rada (*Mobility Agreement*) koji ispunjava i potpisuje kandidat, a ovjerava matični fakultet/akademija i potpisuje prihvatna ustanova (osim za (*International/Staff Week*) radionice)
2. životopis na hrvatskom ili engleskom jeziku (poželjno na *Europass* obrascu), do najviše 4 stranice
3. dokaz o zaposlenju na Ugovor o radu/djelu na matičnoj sastavnici – sastavnica obvezno navodi do kada traje Ugovor o radu/djelu i radno mjesto kandidata (ne slati kopiju Ugovora)
4. potpisana suglasnost dekana/rektora za odsutnost kandidata s radnoga mjesta zbog planirane mobilnosti.

Prijavna dokumentacija za nenastavno osoblje iz tvrtki i znanstvenih ustanova izvan RH (šalje sastavnica):

1. prijavni obrazac
2. ispunjen i potpisan obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja (za potpise v. Upute)
3. pozivno pismo od sastavnice koja prihvaća stranog predavača
4. izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (ispunjava i potpisuje sastavnica)
5. životopis na hrvatskom ili engleskom jeziku (poželjno na *Europass* obrascu), do najviše 4 stranice

Procedura prijave i rok za prijavu:

1. ZA ODLAZNO OSOBLJE

Rok za online prijavu: četvrtak, 22. prosinca 2022. u 12 sati (podne)

U obzir će se uzimati isključivo prijave koje su podnijete online zaključno do 12 sati (podne) na naznačeni datum roka za prijavu.

2. ZA DOLAZNE PREDAVAČE

Rok za slanje prijavne dokumentacije za dolazne predavače iz stranih tvrtki/znanstvenih ustanova:

1. poštanskim putem – **četvrtak, 22. prosinca 2022.** (uzimat će se u obzir samo preporučene pošiljke s najkasnijim datumom slanja i žigom pošte od 22. prosinca 2022.) na adresu:

**Sveučilište u Zagrebu
Trg Republike Hrvatske 14**

10 000 Zagreb

(s naznakom: **Drugi krug Natječaja za Program ERASMUS+ – (ne)nastavno osoblje, ak. god. 2022./2023. – programske zemlje KA131**)

ILI

2. osobna predaja na portu Rektorata (Trg Republike Hrvatske 14, 10 000 Zagreb) – **četvrtak, 22. prosinca 2022.** (obavezan prijemni žig Sveučilišta u Zagrebu s naznačenim vremenom zaprimanja).

Prije prijave na Drugi krug Natječaja, kandidat je dužan (osim u slučaju prijave za *International/Staff Week* radionice) kontaktirati nastavnike / djelatnike / voditelje katedri, zavoda ili ureda na ciljnoj inozemnoj visokoškolskoj ustanovi odnosno osobu za kontakt u ustanovi koja nema status visokoga učilišta te dogovoriti nastavni plan tj. plan rada i datume svojega boravka.

Nepotpune prijave, višestruke ili duple prijave istog kandidata te prijave nakon naznačenoga roka neće se razmatrati.

Važna napomena: Kandidati koji su se prijavili u sklopu Prvog kruga Natječaja i kojima je bila odobrena mobilnost na istom, ne mogu se prijaviti na Drugi krug Natječaja niti će im biti odobrena prijava.

ZAVRŠNE NAPOMENE

Eventualne izmjene i dopune ovoga natječaja bit će objavljene na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu, <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.

Prijavom na Drugi krug Natječaja kandidat pristaje da se njegovo ime, naziv matične sastavnice i podatci vezani uz željenu mobilnost javno objave u rezultatima Natječaja te pod materijalnom odgovornošću izjavljuje da mobilnost za koju se prijavljuje neće biti paralelno financirana iz drugih sredstava koja potječu iz Europske unije.

Prijavom na Drugi krug Natječaja kandidat potvrđuje da je upoznat sa sljedećim vezano uz obradu i zaštitu osobnih podataka:

- da Sveučilište u Zagrebu kao voditelj obrade osobnih podataka obrađuje osobne podatke kandidata iz prijave isključivo u svrhu provedbe predmetnog natječaja, odnosno u svrhu provedbe Erasmus+ mobilnosti te izvještavanja za projekt, kao i sastavljanja i provedbe ugovora o dodjeli financijske potpore te u svrhu isplate financijske potpore;
- da su informacije vezane uz obradu osobnih podataka, kao i temeljna načela i prakse zaštite podataka od strane Sveučilišta u Zagrebu te prava kandidata vezana za obradu njihovih osobnih podataka dostupne na poveznici <http://www.unizg.hr/o-sveucilistu/dokumenti-i-javnost-informacija/sluzbenici-za-zastitu-osobnih-podataka/>;
- da provedba postupka Erasmus+ mobilnosti i izvještavanje o projektu podrazumijeva unošenje osobnih podataka kandidata u baze Sveučilišta u Zagrebu i baze Europske komisije (<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>) te da u svrhu provedbe postupka Erasmus+ mobilnosti i u svrhu izvještavanja o projektu osobni podaci kandidata mogu biti dostavljeni nacionalnoj Agenciji za mobilnost i programe EU.

Pažnja: Upute (v. Posebni dio Natječaja) sastavni su dio ovoga Drugog kruga Natječaja i kandidati su obvezni prije prijave upoznati se s njima.

Za dodatne informacije obratiti se osobama za kontakt za međunarodnu suradnju na sastavnici ili na Sveučilištu (Emina Lehkec, Središnji ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, staff@unizg.hr).

POSEBNI DIO

Posebni dio ovog kruga Natječaja sadrži:

1. Upute uz Natječaj

2. Upute za *online* prijavu
3. Hodogram prijave i glavne smjernice
4. Popis visokoškolskih ustanova s kojima su potpisani Erasmus+ međuinstitucijski sporazumi o razmjeni nastavnoga i nenastavnoga osoblja za ak. god. 2022./2023. (mogućnosti razmjene za odlaznu mobilnost)
5. *Europass* obrazac za životopis / *Europass* životopis (*online*)
6. Tablica iznosa za životne troškove i tablica iznosa za putne troškove (iznosi izraženi u EUR)
7. Popis nositelja povelje *Erasmus Charter for Higher Education*
8. Popis *ISCED Subject area codes* i Pretraživač *ISCED* kodova
9. Kriteriji za rangiranje Erasmus+ prijava za nastavno i nenastavno osoblje (programske i partnerske zemlje)

Dodatna dokumentacija za odlazno osoblje:

10. *Online* prijavni obrazac za odlazno osoblje
11. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja (nastavni plan): *Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja (Mobility Agreement - Staff Mobility for Teaching)* – nastavno osoblje
12. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja i osposobljavanja/kombinirana mobilnost (nastavni plan – plan rada): *Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja i osposobljavanja (Mobility Agreement - Staff Mobility for Teaching & Training)* – nastavno osoblje
13. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu osposobljavanja (plan rada): *Sporazum o mobilnosti u svrhu osposobljavanja (Mobility Agreement - Staff Mobility for Training)* – nastavno i nenastavno osoblje

Dodatna dokumentacija za dolazne predavače:

14. Prijavni obrazac za dolazno osoblje iz tvrtki / znanstvenih ustanova izvan RH
15. Obrazac za *prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja* (nastavni plan za dolazno osoblje): *Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja (Mobility Agreement - Staff Mobility for Teaching)* – nenastavno osoblje iz tvrtki / znanstvenih ustanova izvan RH
16. *Izjava o nepostojanju dvostrukog* financiranja mobilnosti za dolazno osoblje iz tvrtki / znanstvenih ustanova izvan RH (ispunjava i potpisuje sastavnica)

Prilozi pod rednim brojem 1 do 16 objavljeni su na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu: <http://www.unizg.hr/suradnja/međunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.

KLASA: 605-01/22-04/05
URBROJ: 380-153/136-22-2
Zagreb, 23. studenog 2022.