

Na temelju članka 21. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, a u skladu s člankom 18. stavcima 5. i 6. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09) Senat Sveučilišta u Zagrebu na 11. sjednici održanoj 15. svibnja 2018. donosi

## **PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se cilj, svrha, područja vrjednovanja te ustroj sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Sveučilište).

#### **Članak 2.**

Cilj je osiguravanja kvalitete izgradnja mehanizama za promicanje kvalitete i postizanje njezine najviše razine u obrazovnim, znanstvenim i umjetničkim aktivnostima te u stručnim i administrativnim djelatnostima na Sveučilištu.

#### **Članak 3.**

(1) Svrha je sustava osiguravanja kvalitete uspostava načela, kriterija i postupaka osiguravanja kvalitete u skladu s odredbama Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju i Statuta Sveučilišta, uzimajući u obzir Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete visokoga obrazovanja u europskome prostoru.

(2) U sustavu osiguravanja kvalitete visokoga obrazovanja poštuju se posebnosti pojedinih područja znanosti i umjetnosti.

#### **Članak 4.**

Osnovni su postupci u sustavu osiguravanja kvalitete:

- definiranje misije i strategije sustava osiguravanja kvalitete
- određivanje mjerljivih ciljeva u okviru definirane misije i strategije
- formuliranje procesa za ostvarenje misije i strategije kao i za osiguravanje postizanja ciljeva strategije
- mjerenje i analiza postignuća u odnosu na postavljene ciljeve strategije
- poduzimanje aktivnosti za korekciju i prevenciju razine kvalitete
- definiranje novih ciljeva.

## **Članak 5.**

(1) U stvaranju i razvoju sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu sudjeluju, i rezultatima se njegova rada koriste, svi unutarnji i vanjski dionici u obrazovanju, znanosti, umjetnosti i stručnom radu Sveučilišta.

(2) Unutarnji su dionici studenti, nastavnici, suradnici te administrativno, tehničko i pomoćno osoblje zaposleno na Sveučilištu i njegovim sastavnicama.

(3) Vanjski su dionici pravne i fizičke osobe vezane uz aktivnosti Sveučilišta (primjerice druge institucije sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, alumni).

## **II. PODRUČJA OSIGURAVANJA KVALITETE**

### **Članak 6.**

Područja unutarnjega osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu jesu:

1. Politika osiguravanja kvalitete
  - razvoj sustava kvalitete na Sveučilištu i njegovo neprekidno unaprjeđenje
  - razvoj strateških i pravnih dokumenata, prikladne organizacijske strukture za praćenje kvalitete obrazovanja te znanstvenoga, umjetničkoga i stručnoga rada
  - primjena postupaka sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu
2. Izrada i odobravanje studijskih programa
3. Učenje, poučavanje i vrjednovanje usmjereni na studenta
4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje
5. Nastavno osoblje
6. Resursi za učenje i potpora studentima
7. Upravljanje informacijama
8. Informiranje javnosti
9. Kontinuirano praćenje i periodična revizija studijskih programa
10. Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete
11. Znanstvenoistraživačka i umjetničkoistraživačka djelatnost
12. Stručna i umjetnička djelatnost
13. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija

## **III. USTROJ I DJELOVANJE**

### **Članak 7.**

(1) Sustav osiguravanja kvalitete na Sveučilištu čine sljedeća tijela:

- Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta (u daljnjem tekstu: Odbor)
- Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta (u daljnjem tekstu: Ured)

- povjerenstva za upravljanje kvalitetom na sastavnicama Sveučilišta (u daljnjem tekstu: povjerenstva sastavnica)
- savjetodavna i stručna tijela Sveučilišta nadležna za osiguravanje kvalitete u pojedinim područjima iz čl. 6. ovoga Pravilnika (primjerice: Odbor za proračun, Odbor za doktorske programe, Odbor za znanost i međunarodnu suradnju i dr.).

(2) Nadležnosti tijela iz alineje 4. st. 1. ovoga članka pobliže su uređene drugim općim aktima Sveučilišta.

(3) Tijela iz st. 1. ovoga članka međusobno surađuju u provedbi postupaka osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete u svim područjima djelovanja Sveučilišta.

### **Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta**

#### **Članak 8.**

Odbor je savjetodavno tijelo Senata i Rektorskoga kolegija koje u suradnji s drugim savjetodavnim i stručnim tijelima Sveučilišta iz članka 7. ovoga Pravilnika planira, prati, analizira i upravlja postupcima vrjednovanja cjelokupnoga znanstvenoistraživačkoga, umjetničkoistraživačkog i nastavnoga sustava te predstavlja Sveučilište u nacionalnoj mreži osiguravanja kvalitete, što znači da provodi sljedeće aktivnosti:

- predlaže Rektor i Senatu strategiju osiguravanja kvalitete te smjernice, kriterije, standarde i postupke njezina ostvarenja i neprekidnoga poboljšavanja
- predlaže Rektor i Senatu plan aktivnosti i izvješće o realiziranom planu u području osiguravanja kvalitete
- potiče inovacije i razvoj u svrhu unaprjeđenja kvalitete
- trajno potiče rasprave o kvaliteti
- promiče kulturu kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti
- izrađuje Priručnik za osiguravanje kvalitete
- razvija metode za istraživanje različitih područja kvalitete obrazovanja sa stajališta vanjskih i unutarnjih dionika
- analizira prikupljene podatke u pojedinim područjima iz članka 6. ovoga Pravilnika
- daje Rektor, vijećima područja i Senatu prijedloge za poboljšanja razine kvalitete
- provodi prethodnu procjenu i vrjednovanje novih studijskih programa kao i postupak vrjednovanja izmjena i dopuna postojećih studijskih programa te na temelju toga daje prijedloge odluka vijećima područja i Senatu u skladu s Pravilnikom o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu
- analizira rezultate periodičnoga unutarnjega vrjednovanja studijskih programa i dostavlja izvješće vijeću područja i Senatu u skladu s Pravilnikom o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu

- daje preporuke za vrjednovanje kvalitete nastavne aktivnosti pri izboru u nastavna, znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja
- utvrđuje postupak, ciljeve i namjenu anketiranja u suradnji s povjerenstvima sastavnica i nadzire rad Ureda tijekom provedbe.

### **Članak 9.**

(1) Sastav i način izbora članova Odbora propisan je Statutom Sveučilišta.

(2) Mandat članova Odbora traje četiri godine.

### **Članak 10.**

(1) Odbor radi na sjednicama. Na sjednicama Odbora sudjeluju i predstavnici drugih savjetodavnih i stručnih tijela Sveučilišta nadležnih za osiguravanje kvalitete u pojedinim područjima iz čl. 6. ovoga Pravilnika kada se raspravljaju pitanja iz njihove nadležnosti.

(2) Najmanje jednom godišnje Odbor podnosi izvješće Senatu o radu i ostvarenjima na području osiguravanja kvalitete na Sveučilištu.

### **Članak 11.**

Odbor u suradnji s rektorom i dekanima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica uređuje javnost svojega rada i podataka o radu na razini pojedine sastavnice i cijeloga Sveučilišta.

## **Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta**

### **Članak 12.**

(1) Ured je administrativno središte Sveučilišta u nacionalnoj mreži osiguravanja kvalitete.

(2) Putem Ureda Sveučilište obavlja administrativno-tehničke poslove vezane uz sustav osiguravanja kvalitete.

### **Članak 13.**

(1) Zadaća je Ureda primjena standarda kvalitete na Sveučilištu i pružanje aktivne potpore sastavnicama u unaprjeđenju kvalitete te stvaranje mreže za osiguravanje kvalitete na Sveučilištu i integriranja Sveučilišta u nacionalnu mrežu za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete.

(2) Ured je potpora Odboru u pokretanju i koordiniranju inicijativa te u provedbi neprekidnog osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete.

(3) Ured organizira sustavno praćenje utvrđenih pokazatelja kvalitete, posebice sljedećim aktivnostima:

- trajno organizira rasprave o kvaliteti i o promicanju kulture kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti
- prikuplja informacije o kvaliteti od svih dionika sustava, posebice povratne informacije od studenata i nastavnika
- organizira provedbu studentske Ankete o procjeni kvalitete rada nastavnika, načine raspolaganja anketnim materijalom, obuku anketara, prikupljanje anketnoga materijala, obradu podataka, raspoloživost podataka i način prikaza rezultata ankete
- organizira provedbu studentske Ankete o procjeni studija, načine raspolaganja anketnim materijalom, prikupljanje anketnoga materijala, obradu podataka, raspoloživost podataka i način prikaza rezultata ankete
- prikuplja podatke i vodi evidenciju o studijskim programima na Sveučilištu
- pruža administrativnu potporu Odboru u postupcima vrjednovanja novih studijskih programa kao i vrjednovanju izmjena i dopuna postojećih studijskih programa te u postupcima periodičnoga unutarnjega vrjednovanja
- obrađuje i vrjednuje prikupljene podatke iz pojedinih područja iz članka 6. ovoga Pravilnika
- pruža administrativnu potporu u postupcima unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta
- pruža stručnu potporu sastavnicama Sveučilišta u unaprjeđenju postupaka sustava osiguravanja kvalitete vezano uz provedbe vanjskih vrjednovanja
- prikuplja, obrađuje i analizira podatke potrebne za izradu Izvješća o radu Sveučilišta u Zagrebu
- prikuplja, obrađuje i analizira godišnja izvješća i planove aktivnosti sustava osiguravanja kvalitete sastavnica Sveučilišta.

#### **Članak 14.**

(1) Ured pri ispunjavanju zadaća iz članka 13. ovoga Pravilnika surađuje sa svim tijelima zaduženima za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete na Sveučilištu iz članka 7. ovoga Pravilnika.

(2) Ured djeluje u skladu sa strategijom osiguravanja kvalitete i planom aktivnosti iz čl. 8. ovoga Pravilnika nakon što ih Senat prihvati.

### **Povjerenstva za upravljanje kvalitetom na sastavnicama Sveučilišta**

#### **Članak 15.**

(1) Povjerenstva se ustrojavaju na svim sastavnicama Sveučilišta.

(2) Ustroj, imenovanje i način rada Povjerenstva sastavnica utvrđuju se detaljnije općim aktom sastavnice Sveučilišta.

(3) Povjerenstvo čine:

- predstavnici zaposlenika u znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju, koji čine najmanje 50 % ukupnog broja članova povjerenstva
- predstavnik studenata
- predstavnik administrativno-tehničkoga osoblja
- predstavnik vanjskih dionika.

### **Članak 16.**

Povjerenstvo sastavnice u suradnji s Odborom i drugim nadležnim tijelima Sveučilišta i sastavnice provodi i koordinira postupke vrjednovanja te razvija unutarne mehanizme osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete sastavnice Sveučilišta uz suglasnost stručnoga vijeća sastavnice.

### **Članak 17.**

(1) Povjerenstvo sastavnice predlaže stručnom vijeću, u suradnji s drugim nadležnim tijelima sastavnice, plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete koji se nakon usvajanja dostavlja Uredu.

(2) Povjerenstvo podnosi izvješće o sustavu osiguravanja kvalitete stručnom vijeću sastavnice jednom godišnje.

(3) Preslik izvješća iz st. 2. ovoga članka, prihvaćenoga od stručnoga vijeća sastavnice, dostavlja se Uredu.

## **Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta**

### **Članak 18.**

(1) Sustav osiguravanja kvalitete Sveučilišta podliježe unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete koju provodi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za unutarnju prosudbu), koje imenuje rektor.

(2) Unutarnjom prosudbom sustava osiguravanja kvalitete prikupljaju se, analiziraju i vrjednuju podatci za provedene aktivnosti osiguravanja kvalitete i njihova učinkovitost te razlozi neprovedbe određenih aktivnosti po svim područjima odredbe iz čl. 6. ovoga Pravilnika. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu provodi unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete u skladu s nacionalnim, europskim (Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja – *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* ili ESG, 2015.) i međunarodnim standardima te doprinosi neprekidnom unaprjeđenju kulture kvalitete.

(3) Postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete može se provoditi se u skladu s *Priručnikom za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu*.

(4) Mandat članova Povjerenstva za unutarnju prosudbu traje do završetka postupka unutarnje prosudbe.

#### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 19.**

(1) Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje biti na snazi Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu (klasa: 602-04/10-04/22; urbroj: 380-04/29-11-8, od 18. siječnja 2011., na snazi od 26. siječnja 2011.).

(2) Postupci započeti prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu (klasa: 602-04/10-04/22; urbroj: 380-04/29-11-8 od 18. siječnja 2011., na snazi od 26. siječnja 2011.).

(3) Sastavnice Sveučilišta imaju obvezu uskladiti svoje pravilnike o sustavu osiguravanja kvalitete s ovim Pravilnikom u roku od šest mjeseci od njegova stupanja na snagu.

(4) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na mrežnim stranicama Sveučilišta.

KLASA: 602-04/18-29/7

URBROJ: 380-062/105-18-6

REKTOR

prof. dr. sc. Damir Boras, v. r.

Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnoj stranici Sveučilišta dana 16. svibnja 2018. godine.