

Na temelju članka 21. Statuta Sveučilišta u Zagrebu, sukladno članku 20. stavku 10. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 45/09) i članka 12. i 13. Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“ broj 24/10), Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu, Senat Sveučilišta u Zagrebu u 342. akademskoj godini (2010./2011.) na 15. sjednici održanoj dana 5. srpnja 2011. donio je

Pravilnik

o postupku vrednovanja studijskih programa doktorskih studija Sveučilišta u Zagrebu

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Pravilnikom o postupku vrednovanja studijskih programa doktorskih studija (u daljnjem tekstu: studijski program) Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se uvjeti za ustrojavanje i pokretanje novih studijskih programa, uvjeti za donošenje odluke Senata za izvođenje studijskih programa, sadržaj prijedloga studijskih programa, sadržaj elaborata o studijskom programu, postupak vrednovanja prijedloga studijskih programa te uvjeti za periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa.

Odbor za doktorske programe Sveučilišta u Zagrebu

Članak 2.

- (1) Odbor za doktorske programe (u daljnjem tekstu: Odbor), kao svoje savjetodavno tijelo, imenuje Senat na prijedlog Rektora i Rektorskog kolegija u širem sastavu. Prilikom predlaganja članova Odbora, Rektor i Rektorski kolegij u širem sastavu vodit će računa o ravnomjernoj zastupljenosti predstavnika svih znanstvenih i umjetničkog područja te predstavnika doktoranata.
- (2) Odbor donosi mišljenje o ispunjavanju uvjeta za osnivanje, vrednovanje i izvođenje doktorskih studija i doktorskih škola na Sveučilištu u Zagrebu.
- (3) Odbor ima dvanaest članova. Predsjednika Odbora biraju članovi između sebe.
- (4) Odbor jednom godišnje Senatu podnosi izvješće o svom radu.

Članak 3.

- (1) U jednom znanstvenom ili umjetničkom polju u pravilu se izvodi jedan poslijediplomski doktorski studij. Iznimno se, uz detaljno obrazloženje, može izvoditi i drugi poslijediplomski doktorski studij kao primjerice u slučaju združenih studija iz čl.13. ovog Pravilnika ili interdisciplinarnih studija.
- (2) Poslijediplomske doktorske studije mogu izvoditi sastavnice i/ili Sveučilište temeljem odluke Senata Sveučilišta u Zagrebu.
- (3) Senat donosi odluku na temelju:
 1. prijedloga studijskog programa izrađen prema ovom Pravilniku,
 2. pozitivnog formalno i sadržajno vrednovanje prijedloga studijskog programa,
 3. preporuke Vijeća područja temeljene na mišljenju Odbora za doktorske programe.

Prijedlog studijskog programa

Članak 4.

- (1) Predlagatelj studijskog programa (u daljnjem tekstu: Predlagatelj) izrađuje prijedlog studijskog programa koji se sastoji od sljedećih elemenata:
 1. odluku fakultetskih vijeća znanstveno-nastavnih sastavnica odnosno akademijskih vijeća umjetničko-nastavnih sastavnica ili drugih odgovarajućih tijela o predloženom studijskom programu
 2. elaborata o studijskom programu,
 3. isprave o akreditiranom sveučilišnom diplomskom odnosno sveučilišnom integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju iz istog znanstvenog ili umjetničkog polja, ili, u slučaju interdisciplinarnih studija, isprave o akreditiranim sveučilišnim diplomskim odnosno integriranim preddiplomskim i diplomskim studijima u svim poljima navedenog interdisciplinarnog studija,
 4. dokaza o osiguranim potrebnim financijskim sredstvima za izvođenje istraživanja i nastave u obliku izjave predlagatelja studijskog programa ili u obliku ugovora sa sveučilištem s kojim se studijski program zajednički izvodi,
 5. dokaza o odgovarajućem broju zaključenih ugovora o radu sa znanstveno–nastavnim i/ili umjetničko-nastavnim osobljem (od ukupnog broja norma sati za predloženi studijski program najmanje jednu polovicu trebaju izvoditi zaposlenici s punim radnim vremenom u znanstveno-nastavnom i/ili umjetničko-nastavnom zvanju) predlagatelja programa. Omjer između ukupnog broja stalno zaposlenih i ukupnog broja upisanih studenata ne smije biti veći od onog propisanog Pravilnikom o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih sveučilišta.

6. za združene doktorske studije (*joint studies*), priložen sporazum partnerskih ustanova o združenoj provedbi studijskog programa i zajedničkim kvalifikacijama.

Elaborat o studijskom programu

Članak 5.

- (1) Elaborat o studijskom programu predstavlja studiju o sadržaju predloženog doktorskog programa, njegovoj kvaliteti, istraživačkoj utemeljenosti, znanstvenoj opravdanosti pokretanja novog programa doktorskog studija, te plani i programu doktorskog studija.
- (2) Elaborat o studijskom programu potrebno je priložiti i na engleskom jeziku.
- (3) Elaborat o studijskom programu mora sadržavati sljedeće elemente:
 1. Opće informacije o predloženom doktorskog studiju, i to:
 - naziv predloženog doktorskog studija,
 - naziv nositelja studija i suradne ustanove/ustanova koje sudjeluju u pokretanju i izvođenju doktorskog studija,
 - naziv izvoditelja studija,
 - znanstveno područje i polje u kojem se planira izvođenje (tj. područja i/ili polja, ako se radi o interdisciplinarnom programu),
 - predviđeno trajanje doktorskog studija u skladu s propisanim trajanjem (u godinama),
 - broj obveznih predmeta/modula i broj izbornih predmeta/modula koji su ponuđeni u okviru doktorskog studija,
 - akademski naziv koji se stječe po završetku doktorskog studija,
 - predloženi najmanji i najveći broj doktoranada za jednu akademsku godinu.
 2. Uvod, i to:
 - 2.1. razloge za pokretanje predloženog doktorskog studija i to s posebnim osvrtom na:
 - opravdanost pokretanja novog doktorskog studija s obzirom na postojanje sličnih doktorskih studija na Sveučilištu u Zagrebu,
 - svrhovitost predloženog doktorskog studija s obzirom na potrebe istraživačkih djelatnosti u javnom i privatnom sektoru i mogućnost zaposlenja.
 - svrhovitost predloženog doktorskog studija s obzirom na poticanje društvenog i gospodarskog razvoja,
 - utemeljenost predloženog doktorskog studija na kompetitivnim znanstvenim istraživanjima, te na novim spoznajama, znanjima i vještinama,
 - inovativnost predloženog doktorskog studija, odnosno mogućnost predloženog doktorskog studija za stvaranje novih i relevantnih znanja ili umjetničkih praksi.

- 2.2. analizu usklađenosti doktorskog studija s istraživačkom strategijom Sveučilišta u Zagrebu,
 - 2.3. dosadašnja iskustva predlagatelja programa u provođenju doktorskih studija,
 - 2.4. međunarodnu prepoznatljivost predlagatelja doktorskog studija u znanstvenom ili umjetničkom istraživanju, odnosno umjetničkom stvaralaštvu,
 - 2.5. usporedivost sa sličnim doktorskim programima visoko rangiranih inozemnih sveučilišta
 - 2.6. uvjete upisa na studij,
 - 2.7. opis izbora pristupnika s posebnim naglaskom na opis kriterija upisa studija i transparentnost postupka odabira pristupnika,
 - 2.8. opis institucijskog vođenja studija.
3. Nastavne i znanstvene uvjete izvođenja doktorskog studija, i to:
 - 3.1. popis nastavnika s:
 - titulom, imenom i prezimenom,
 - nazivom ustanove u kojoj je zaposlen,
 - životopisom,
 - datumom zadnjeg izbora u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje,
 - popisom objavljenih radova u zadnjih pet godina koji ga kvalificiraju za izvođenje programa, odnosno koji su relevantni za područje doktorskog programa
 - popisom znanstvenih i umjetničkih projekata na kojima je surađivao u zadnjih pet godina i koji su relevantni za područje doktorskog programa,
 - ako nastavnik nije zaposlen u visokoškolskoj ustanovi koja predlaže program doktorskog studija, pisana izjava da je spreman izvoditi nastavu te pisana dozvola čelnika ustanove u kojoj je zaposlen s navođenjem predmeta i razdoblja za koje se dozvola izdaje.
 - 3.2. popis potencijalnih mentora s:
 - titulom, imenom i prezimenom,
 - nazivom ustanove u kojoj je zaposlen,
 - popisom objavljenih radova u zadnjih pet godina koji ga kvalificiraju kao aktivnog istraživača ili umjetnika u znanstvenom ili umjetničkom polju iz kojeg se predlaže doktorski studij,
 - brojem uspješnih mentorstava koja su rezultirala obranom doktorskog rada.
 - 3.3. popis znanstvenih, umjetničkih i razvojnih projekata na kojima se temelji program doktorskog studija.
 4. Plan i program doktorskog studija, i to:
 - 4.1. opis ustroja programa doktorskog studija,
 - 4.2. opis načina osposobljavanja doktoranda za stjecanje znanstvenih i umjetničkih spoznaja, znanja, iskustava i vještina koje će im omogućiti kreativno i na istraživanjima utemeljeno rješavanje složenih društvenih i gospodarskih problema,

- 4.3. opis mogućnosti programa za osposobljavanje doktoranada za samostalan, istraživački i interdisciplinarni pristup problemima, za samostalno istraživanje te za kritičko ocjenjivanje rada drugih,
- 4.4. opis mogućnosti programa za stjecanje radnih kompetencija, uključujući popis predmeta za razvijanje generičkih i transfernih vještine,
- 4.5. mogućnost studija za uspostavljanje suradnje između drugih visokih učilišta, znanstvenih instituta te privatnog i javnog poslovnog sektora,
- 4.6. uvjete za napredovanje u višu godinu studija,
- 4.7. uvjete za prihvaćanje teme doktorskog rada,
- 4.8. uvjete završetka studija,
- 4.9. popis obveznih i izbornih predmeta/modula s:
 - nazivom predmeta/modula,
 - vrsta (obvezni/izborni),
 - imenom nositelja predmeta/modula,
 - imenom nastavnika/suradnika na predmetu/modulu,.
 - jezikom izvođenja predmeta/modula,
 - brojem sati nastave,
 - okvirnim sadržajem predmeta/modula,
 - opisom metoda provođenja nastave,
 - opisom načina izvršavanja obveza
 - opisom načina praćenja kvalitete nastave.
- 4.10. mogućnost izvedbe programa doktorskog studija na engleskom jeziku,
- 4.11. popis predmeta/modula koji se mogu izvoditi na engleskom jeziku,
- 4.12. kriterije i uvjete upisa predmeta/modula s drugih doktorskih studija,
- 4.13. organizacija studija u punom radnom vremenu (*full-time*) i studija s dijelom radnog vremena (*part-time*).
- 4.14. opis sustava savjetovanja i vođenja doktoranada kroz doktorski studij, dodjeljivanja studijskog savjetnika tijekom upisa na doktorski studij i njegove obveze,
- 4.15. prava i obveze doktoranada, mentora i nositelja studija,
- 4.16. trošak studija po doktorandu.
5. Načine praćenja kvalitete programa doktorskog studija, i to:
 - 5.1. popis indikatora kvalitete kao što su znanstvena ili umjetnička produkcija nastavnika i doktoranada, kvaliteta nastave, relevantnost i kvaliteta doktorskih radova, statistički pokazatelji trajanja studiranja, statističke pokazatelje godišnjeg broja novih doktora u odnosu prema broju doktoranada, ostvarena međunarodna suradnja, zapošljivost doktora.
 - 5.2. opis načina sudjelovanja doktoranada u postupcima ocjenjivanja programa doktorskog studija.

5.3. postupke za praćenje i unaprjeđivanje kvalitete programa doktorskog studija, kao i za praćenje uspješnosti izvedbe programa doktorskog studija (postupke vrednovanja i samovrednovanja – godišnje samoocjenjivanje studijskog programa, godišnje samoocjenjivanje doktoranda, reviziju i unaprjeđenje doktorskog studija u skladu s rezultatima praćenja kvalitete i rezultatima samovrednovanja sudionika doktorskog programa).

Pokretanje postupka vrednovanja

Članak 6.

- (1) Zahtjev za pokretanje postupka vrednovanja prijedloga studijskog programa podnosi se Sveučilištu u Zagrebu i mora sadržavati:
 1. opće podatke o predlagatelju doktorskog programa,
 2. opće podatke o predloženom studijskom programu (naziv studija, naziv nositelja studija, naziv izvoditelja studija te područje i polje studija),
 3. odluku nadležnog tijela sastavnice ili Sveučilišta o pokretanju doktorskog studija.
 4. Prijedlog studijskog programa doktorskog studija.
- (2) Postupak prijave i vrednovanja prijedloga studijskog programa provodi se putem sveučilišnog informacijskog sustava za podršku postupka vrednovanja studijskih programa.
- (3) Predlagatelj šalje Uredu za doktorske studije i programe Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Ured) zahtjev za pristup informacijskom sustavu za vrednovanje studijskih programa kako bi mogao izvršiti unos podataka propisanih u članku 4. i članku 5. ovog Pravilnika.
- (4) Primjenom informacijskog sustava za vrednovanje studijskih programa predlagatelj izrađuje prijedlog studijskog programa te šalje Uredu zahtjev za pokretanje postupka vrednovanja na za to predviđenom obrascu.

Formalno vrednovanje prijedloga studijskog programa

Članak 7.

- (1) Formalnim vrednovanjem utvrđuje se je li prijedlog studijskog programa sačinjen u skladu s člankom 4. stavkom 1. i člankom 5. stavkom 3. ovog Pravilnika.
- (2) Odbor imenuje izvjestitelja i recenzente.
- (3) Izvjestitelj, uz administrativnu pomoć Ureda, u roku od trideset dana od imenovanja formalno vrednuje prijedlog studijskog programa prema odgovarajućem obrascu pomoću informacijskog sustava za vrednovanje studijskih programa.

- (4) Ako je dostavljena dokumentacija za provedbu formalnog vrednovanja nepotpuna, prijedlog programa se, uz obrazloženje, vraća predlagatelju na doradu koji je dužan u roku od 3 mjeseca dostaviti dopunjenu verziju.

Sadržajno vrednovanje prijedloga studijskog programa

Članak 8.

- (1) Sadržajno vrednovanje provodi se na za to predviđenom obrascu nakon provedenog formalnog vrednovanja.
- (2) Ured šalje recenzentima odluku o imenovanju, a oni, putem informacijskog sustava za vrednovanje studijskih programa, unutar deset dana prihvaćaju ili odbijaju imenovanje. Ne prihvati li neki od imenovanih recenzentata svoje imenovanje u roku od deset dana od obavijesti, Ured šalje odluku o imenovanju zamjenskom recenzentu.
- (3) Recenzenti u roku od trideset dana od obavješćivanja o imenovanju sadržajno vrednuju prijedlog studijskog programa prema odgovarajućem obrascu.
- (4) Sadržajnim vrednovanjem utvrđuje se, između ostalog, opravdanost pokretanja novog studijskog programa, njegova svrhovitost, inovativnost, kvaliteta i mogućnost osposobljavanja doktoranada za samostalno istraživanje.
- (5) Ako se traže izmjene i dopune programa radi provođenja sadržajnog vrednovanja, prijedlog programa se, uz obrazloženje, vraća predlagatelju na doradu koji je dužan u roku od 3 mjeseca dostaviti dopunjenu verziju.

Izvešće o vrednovanju prijedloga studijskog programa

Članak 9.

- (1) Izvešće o vrednovanju prijedloga studijskog programa (u daljnjem tekstu: Izvešće) sastavlja izvjestitelj temeljem rezultata formalnog i sadržajnog vrednovanja, ispunjavajući za to predviđeni obrazac. Izvešće predstavlja sažetak formalnog i sadržajnog vrednovanja te analizu usklađenosti predloženog studijskog programa s Istraživačkom strategijom Sveučilišta u Zagrebu.
- (2) Rok za sastavljanje izvješća je trideset dana od završetka formalnog i sadržajnog vrednovanja.
- (3) Izvešće treba sadržavati opće podatke o predloženom programu doktorskog studija, mišljenje izvjestitelja te zaključnu preporuku izvjestitelja. Ako je prilikom provođenja formalnog i/ili

sadržajnog vrednovanja zatražena dopuna dokumentacije a predlagatelj to nije učinio, uz izvješću je potrebno priložiti i dokumentaciju o tom dijelu postupka.

- (4) Izvješće izvjestitelja upućuje se Odboru kao osnova za sastavljanje mišljenja.

Mišljenje Odbora i preporuka Vijeća područja o prijedlogu studijskog programa

Članak 10.

- (1) Temeljem izvješća izvjestitelja iz čl. 9. ovog Pravilnika Odbor sastavlja mišljenje, koju potpisuje predsjednik Odbora, na za to predviđenom obrascu.
- (2) Mišljenje se dostavlja Vijeću ili vijećima područja koje donosi preporuku o predloženom studijskom programu .
- (3) Preporuka Vijeća područja zajedno s mišljenjem Odbora upućuje se Senatu na odlučivanje.

Odluka Senata za izvođenje doktorskog programa

Članak 11.

- (1) Na temelju mišljenja Odbora i preporuke Vijeća područja Senat donosi jednu od sljedećih odluka:
 - usvaja se prijedlog za izvođenje studijskog programa;
 - odbija se prijedlog za izvođenje studijskog programa;
 - traži se od predlagatelja izmjene i dopune studijskog programa.
- (2) Odluka Senata dostavlja se predlagatelju. Ako je prijedlog odbijen Odluka treba biti obrazložena.
- (3) Ako je prijedlog studijskog programa usvojen, izdaje se odluka za izvođenje doktorskog programa.
- (4) Izgled i sadržaj odluke za izvođenje doktorskog programa propisuje rektor.
- (5) Preslika odluke Senata i elaborat o studijskom programu dostavljaju se i Agenciji za znanost i visoko obrazovanje.

Periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa

Članak 12.

- (1) Periodično unutarnje vrednovanje studijskih programa dio je unutarnjega sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete doktorske izobrazbe na Sveučilištu u Zagrebu.
- (2) Periodično unutarnje vrednovanje studijskog programa provodi Sveučilište svakih pet godina. Nositelj studija dužan je u svrhu periodičnog vrednovanja Sveučilištu podnijeti kumulativne rezultate godišnjih izvješća na odgovarajućem obrascu.

- (3) Periodično unutarnje vrednovanje uzima u obzir:
- godišnja izvješća o radu doktorskog studija,
 - statističke pokazatelje kao što su prosječna dužina studiranja, godišnji broj novih doktora znanosti ili umjetnosti u odnosu prema ukupnom broju doktoranada, ostvarena međunarodna suradnja i znanstvena ili umjetnička produkcija,
 - promjene programa
- (4) Rezultati periodičnog unutarnjeg vrednovanja Odbor dostavlja Vijeću područja i Senatu.
- (5) U iznimnim slučajevima rektor može i izvan navedenog roka u stavku 2. ovog članka zatražiti pokretanje postupka ponovnog vrednovanja studijskog programa.

Vrednovanje prijedloga studijskog programa združenih doktorskih studija (joint studies)

Članak 13.

- (1) Vrednovanje prijedloga studijskih programa združenih doktorskih studija provodi se prema odredbama čl.6. ovog Pravilnika.
- (2) Prijedlog studijskog programa združenog doktorskog studija mora, osim elemenata propisanih čl. 4. ovog Pravilnika, sadržavati sljedeće elemente:
- a) sporazum partnerskih ustanova o združenoj provedbi doktorskog programa i zajedničkim kvalifikacijama,
 - a) pismo potpore rektora ili ravnatelja institucija u kojima su jasno navedeni doprinosi institucija, obveze prema nastavnicima i doktorandima uključenim u program te financijska potpora,
 - b) dokaz o osiguranim sredstvima za boravak doktoranada i nastavnika na partnerskim ustanovama.
- (3) Elaborat o studijskom programu združenog doktorskog studija mora, osim elemenata propisanih čl. 5. ovog Pravilnika, sadržavati i sljedeće elemente:
- a) opis uvjeta upisa doktoranada na združeni doktorski studij na svim partnerskim ustanovama,
 - b) opis plana periodičnih susreta predstavnika svih partnerskih ustanova,
 - c) objašnjenje komplementarnosti ustanova uključenih u združeni doktorski program,
 - d) opis prednosti svake od partnerskih ustanova uključene u združeni doktorski studij,
 - e) opis planirane uspostave središnjeg administrativnog ureda koji djeluje pod nadzorom svih partnera,
 - f) opis planirane mobilnosti doktoranada i nastavnika kao sastavnog dijela združenog doktorskog studija,
 - g) opis mehanizama osiguranja planirane mobilnosti doktoranada i nastavnika,
 - h) opis planiranog poticanja učenja jezika sredine.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 14.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Sveučilišta.
- (2) Obrasci su dodatak ovom Pravilniku i njegov su sastavni dio.
- (3) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na nove doktorske studije za koje je prijedlog za ustrojavanje i pokretanje studijskog programa podnesen nakon njegova stupanja na snagu.
- (4) Studijski programi doktorskih studija koji su dobili dopusnice prije stupanja na snagu ovog Pravilnika moraju se uskladiti s odredbama ovog Pravilnika u roku ne duljem od pet godina.

REKTOR:

Prof. dr. sc. Aleksa Bjeliš, v. r.

Klasa:640-01/11-01/8

Urbroj:380-020/084-11-1