



Sveučilište u Zagrebu

Zagreb, 20. ožujka 2014.

Ured za istraživanje

Centar za istraživanje, razvoj i transfer tehnologije

Natječaj iz sredstava Interventnog fonda

ČESTO POSTAVLJANA PITANJA

OPĆENITA PITANJA

- 1. Ne znam kako treba izgledati obrazac „Dokument iz kojeg su vidljivi troškovi, s potpisom čelnika sastavnice“. Ima li neka propisana forma ili samo nabrojim troškove i naš dekan to mora potpisati?**

O: Nema propisanog obrasca. Nabrojite troškove koje ćete potraživati na ovom natječaju i dajte dekanu na potpis.

- 2. Kako točno priložiti ponudu za aviokartu ako je cijena sad sigurno drukčija nego početkom travnja kad će se rezultati natječaja znati? Nisam siguran da čuvaju li agencije rezervaciju toliko dugo bez nekog plaćanja.**

O: Iznos na ponudi je okviran i vjerojatno će se u određenoj mjeri mijenjati. Ponuda je bitna kako bi bilo jasno kolika je okvirna cijena karte.

- 3. Može li se isti kandidat može natjecati za ovaj oblik potpore ako je već predao prijavu za „Natječaj za sufinansiranje znanstvenoistraživačkih projekata u okviru zajedničke hrvatsko-slovenske suradnje u trajanju od 1. siječnja 2014. do 31. prosinca 2015. godine“, premda bi se radilo o suradnji na dva različita istraživanja?**

O: Kandidat se može natjecati za financiranje mobilnosti bez obzira na druge projekte u kojima sudjeluje – jedino je bitno da ne dođe do dvostrukog financiranja (o tome se potpisuje izjava u obrascu).

- 4. Obraćam Vam se s upitom vezanim za mogućnost prijave stručnih suradnika u znanosti i visokom obrazovanju na Natječaj. Dakle, mogu li se prijaviti osobe u navedenom statusu?**

O: To nije moguće.

- 5. Je li moguće korištenje automobila?**

O: Korištenja automobila je opravdan trošak u okviru potpore za mobilnost. Trošak se obračunava sukladno hrvatskom zakonodavstvu (2 kn/km + trošak cestarine). Potrebno je priložiti potvrdu o kilometraži i cestarini s HAK-ove stranice. U slučaju odobrenja Potpore, prilikom izvještavanja o potrošnji sredstava potrebno je priložiti kao dokaz kopiju putnog naloga u kojem izvršen obračun (ovjeren i potpisan) te kopiju računa za cestarinu koji također mora biti ovjeren i potpisan.

- 6. Potrebno je priložiti ponude za putne karte, policu osiguranja i smještaj. Moraju li te ponude biti formalne ili to može biti npr. ispis cijena navedenih na web stranici npr. hotela ili avio-kompanije?**

O: Ponude trebaju biti formalne, a za aviokarte može se navesti i ispis s web stanice avio kompanije.

- 7. Trenutno nalazim na studijskom boravku i zanima me može li se tražiti potpora za putovanja koja su u tijeku.**

O: Ne može se tražiti za potpora za putovanja koja su u tijeku i završiti će prije isteka natječaja.

- 8. Je li nužno priložiti ponudu za zdravstveno osiguranje s obzirom da se radi o putovanju unutar Europske unije te nam vrijedi naše zdravstveno osiguranje?**

O: Ako ne potražujete troškove za zdravstveno osiguranje, tada nije nužno priložiti ponudu za zdravstveno osiguranje.

POTPORA KONFERENCIJE

- 1. Meni je prihvaćen rad na konferenciji koja će se održati od 13. - 19.7.2014. što zapravo potpada izvan vašeg predviđenog roka (30. lipnja 2014.)? Zanima me hoće li biti potpora i za konferencije koje će se održavati nakon toga?**

O: Nije moguće natjecati se za financiranje odlazaka na konferencije koje se održavaju u srpnju 2014. godine.

- 2. Postoji li mogućnost naknadne dostave potvrde o prihvaćanju rada?**

O: Ne postoji mogućnost naknadne dostave potvrde o prihvaćanju rada. Razmatrat će se samo kompletni zahtjevi.

- 3. Postoji li mogućnost refundacije troškova s obzirom da je posjet planiran za 10. i 11. travnja u inozemnu instituciju, a Vaša odluka o prihvaćanju će uslijediti do 15. travnja 2014. godine.**

O: Postoji mogućnost refundacije troškova i to za konferencije koje se održavaju u periodu nakon završetka natječaja do kraja lipnja.

POTPORA SURADNJA

- 1. Odnosi li se natječaj samo na put naših znanstvenika u inozemstvo, ili može i obrnuto, da pozovemo stranog znanstvenika?**

O: Moguće su obje opcije.

- 2. Uključuje li potpora samo jedan posjet ili može uključivati i više putovanja npr. putovanje hrvatskog znanstvenika na inozemnu instituciju kao i dolazak stranog suradnika u Hrvatsku?**

O: Potpora se može koristiti za više putovanja; naravno, ako za njih imate dovoljno novca u okviru proračuna.

3. U prijavnom obrascu pod točkom 9. potrebno je navesti izbor radova. Treba li navesti radove prijavitelja ili inozemnog suradnika?

O: U prijavnom obrascu pod točkom 9. potrebno je navesti radove prijavitelja.

4. Prijavljujem se na natječaj za potpore SURADNJA. Ako dobijemo potporu, je li, u slučaju potrebe, moguće malo promijeniti predviđene termine boravaka?

O: Moguće je, ali cijela suradnja mora biti realizirana do 30. lipnja 2014.

5. Imam pitanje vezano uz popunjavanje prijavnog obrasca točnije, stavka 10. koja se odnosi na Popis suradnika (s titulama i pripadnim institucijama). Naime, zanima me odnosi li se to na dodatne suradnike sa strane institucije uz jednoga stranoga suradnika koji je nužan.

O: Pod točkom 10. treba navesti sve suradnike, i domaće i strane. Za strane suradnike treba priložiti također i kratki životopis (do 1 stranice teksta).

6. Mogu li se na natječaj za Suradnju javiti ako sam na radnome mjestu višeg lektora, a u zvanju znanstvenoga suradnika (ne i na radnome mjestu)?

O: To nije moguće, da bi se mogli javiti na natječaj trebate biti i na radnom mjestu znanstvenog suradnika.

7. Mogu li se za potporu Suradnja prijaviti i viši asistenti/znanstveni novaci s doktoratom? Ukoliko ne, može li podnositelj prijave biti npr. docent, a osoba koja putuje znanstveni novak?

O: To je moguće – jedino strani suradnik treba biti docent (ili osoba u višem zvanju), a osoba koja putuje može biti i znanstveni novak.

8. Vezano uz Potpore za Suradnju koje dodjeljuje UniZG, u tekstu natječaja piše da podnositelj prijave mora biti znanstvenik(ci) u punom radnom odnosu na Sveučilišta u Zagrebu. Znači li to i da ugovor o radu mora biti sklopljen na neodređeno ili tu spadaju i (viši) asistenti/znanstveni novaci s ugovorima na određeno?

O: Podnositelji prijave mogu biti i viši asistenti, asistenti i znanstveni novaci.

9. Zanima me može li osoba koja je zaposlena na europskom FP7 projektu biti suradnik u programu Potpora suradnja?

O: To nije moguće. Potpora je namijenjena osobama u stalnom radnom odnosu na Sveučilištu u Zagrebu.

10. Kako ne možemo biti sigurni hoće li će nam se odobriti financiranje, je li moguće prijavljivanje i na potporu za konferencije i na potporu za suradnju?

O: To nije moguće – možete se prijaviti samo za jednu potporu.

11. Treba li natječajnoj dokumentaciji priložiti životopis prijavitelja ili stranih suradnika?

O: Natječajnoj dokumentaciji treba priložiti životopise stranih suradnika.

12. Imam pitanje vezano uz popunjavanje prijavnog obrasca točnije, stavka 9. koja se odnosi na Izbor radova prijavitelja. Naime, zanima me upisuju li se trenutni kvartili ili podaci kada je rad prihvaćen/objavljen.

O: Potrebno je upisati kvartile prema tome kada je rad objavljen.

POTPORA DOKTORADNIMA

1. Može li se računalo navesti kao materijalni trošak za Potporu Doktorandima?

O: Računalo se može navesti kao materijalni troška samo ako je neophodno za istraživanje u okviru prihvaćene teme disertacije.

2. Treba li ponuda dobavljača glasiti na sastavnicu na kojoj je doktorand zaposlen ili na fakultet na kojem pohađa doktorski studij?

O: Ponuda dobavljača treba glasiti na sastavnicu na kojoj je doktorand zaposlen.

3. Postoji li prepreka za prijavu na natječaj u slučaju ako je doktorand bio prijavljen na zProjekt MZOS-a, a koji su nedavno prestali biti financirani?

O: Navedeno ne predstavlja prepreku prijavi na natječaj za Potporu Doktorandima jer je natječaj namijenjen novacima koji su istekom MZOS projekata ostali bez financiranja.

4. Zanima me trebaju li doktorandi kojima je tema rada prihvaćena dostaviti presliku Odluke Senata o odobravanju pokretanja postupka stjecanja doktorata znanosti ili izvornik potvrde poslijediplomske referade Fakulteta?

O: Doktorandi kojima je tema rada prihvaćena trebaju dostaviti presliku Odluke Senata o odobravanju pokretanja postupka stjecanja doktorata znanosti.

5. Zanima me smatraju li se materijalnim troškom troškovi izrade uređaja za ispitivanja koja su planirana u doktoratu.

O: Da, troškovi materijala za izradu smatraju se materijalnim troškom i dokazujete ih računom ili predračunom, ali ne i posao izrade.

6. Zanima me tko pribavlja ponudu za materijalne troškove, istraživač ili čelnik sastavnice? Treba li čelnik sastavnice svojim potpisom potvrditi ponudu?

O: Ponudu za materijalne troškove pribavlja istraživač, a čelnik sastavnice potpisuje dokument s popisom materijalnih troškova, ne svaku pojedinu ponudu.

7. Mogu li se na Natječaj za potporu Doktorandima prijaviti doktorandi zaposleni na Fakultetima ili doktorandi (bez obzira na ustanovu zaposlenja) koji ispunjavaju uvjete natječaja?

O: Na natječaj se mogu javiti samo doktorandi zaposleni na sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu.